



Yüksek İhtisas Üniversitesi

Sağlık Bilimleri Fakültesi
SAĞLIK YÖNETİMİ

| SYB 207 | İdare Hukuku | | | T+U | Kredi | AKTS |
|---------|--------------|--------------|--|-----|-------|------|
| Yarıyıl | Kodu | Adı | | | | |
| 4 | SYB 207 | İdare Hukuku | | 2 | 2 | 4 |

| Öğrenim Türü | Dersin Dili | Dersin Düzeyi | Dersin Staj Durumu | Dersin Türü |
|--------------|-------------|---------------|--------------------|-------------|
| Öğün Öğretim | Türkçe | Fakülte | Yok | Zorunlu |

| Bölümü/Programı | Ön Koşul | Dersin Koordinatörü | Dersi Veren | Dersin Yardımcıları |
|-----------------|----------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| SAĞLIK YÖNETİMİ | | | Tanımsız Fadimenur KUYRUK fadimenurkuyruk@yiu.edu.tr | |

Dersin Amacı :
Dersin amacı İdare Hukuku alanındaki bilgilerin edinilmesi suretiyle, öğrencilerin idare hukukuna ilişkin temel kavramları öğrenerek idari teşkilat ile idari etkinliklerin hukuksal yönlerini irdeleyebilmelerine olanak sağlamaktır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri :
İdare hukukuna ilişkin kavramlar ve temel ilkeler; idare hukukunun doğuşu, gelişimi ve özellikleri; idare hukukunun kaynakları; Türk idare örgütüne egemen olan ilkeler; Türkiye'nin idari yapılanması; Kamu Personeli; İdare malları ve idarenin mal edinme yöntemleri ile Türkiye'nin idari teşkilatı ve idari işlem kavramı ders kapsamında ele alınacak konulardır.

| Dersin Kaynakları |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kaynakları Şematik İdare Hukuku ve İdari Yargılama Hukuku - Yetkin Yayınlar Öğretim elemanı ders notları |

| Ders Yapısı | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Matematik ve Temel Bilimler : Mühendislik Bilimleri : Mühendislik Tasarımı : Sosyal Bilimler : 100 | Eğitim Bilimleri : Fen Bilimleri : Sağlık Bilimleri : Alan Bilgisi : |

| Ders Konuları | | | |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
| Hafta | Konu | Ön Hazırlık | Dökümanlar |
| 1 | İdare Kavramı ve İdare Hukuku | | |
| 2 | İdare Hukukunun Doğuşu, Gelişimi ve Özellikleri | | |
| 3 | İdare Hukukunun Kaynakları | | |
| 4 | İdare Hukukunu Etkileyen Anayasal İlkeler | | |
| 5 | İdari Teşkilat ve İdari Teşkilata Hakim Olan İlkeler | | |
| 6 | Merkezi İdare (Merkez Teşkilatı) | | |
| 7 | Ara Sınav | | |
| 8 | Merkezi İdare (Taşra Teşkilatı) | | |
| 9 | Mahalli İdareler | | |
| 10 | Hizmet Yönünden Yerinden Yönetim Kuruluşları | | |
| 11 | İdari İşlem Kavramı, Özellikleri, İdari İşlemlerin Sınıflandırılması | | |
| 12 | İdari İşlemin Unsurları, Yürürlüğe Girmesi, Sona Ermesi | | |
| 13 | İdari İşlemlerin Hukuka Aykırılığının Yaptırımları/İdarenin Sorumlulukları | | |
| 14 | Kamu görevi ve Kamu Personeli | | |
| 15 | Final Sınavı | | |

| Ders İçin Önerilen Diğer Dersler |
|----------------------------------|
| SYB 207 İdare Hukuku |

| Dersin Öğrenme Çıktıları |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sıra No Açıklama |
| Ö01 İdare hukuku alanında egemen olan temel ilkeleri, ilgili mevzuat ve içtihadı belirleme, anlama ve yorumlayabilme. |
| Ö02 Personel rejiminin kamu görevlileri ve bireyler açısından karşılıklı ilişkilerini değerlendirme yeteneği edinme. |
| Ö03 Türkiye'nin idari teşkilatını ve idarenin görevlerini açıklayabilir ve İdari teşkilat ile anayasal ilkeler arasındaki ilişkiyi yorumlayabilir. |
| Ö04 İdari işlem kavramını, bu kavramın unsurlarını, özelliklerini ve sınıflandırılmasını açıklayabilir. |

| Programın Öğrenme Çıktıları |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sıra No Açıklama |
| P08 Grup çalışmasına katılma ve etkili iletişim kurma yeteneğine sahip olma. |
| P07 Sağlık yönetimi alanında meydana gelen değişimleri takip etme ve ülkenin sağlık sistemine katkıda bulunma yeteneğine sahip olma. |
| P09 Sağlık yönetimine ilişkin mevcut hukuk kuralları ile etik değerlere hakim olma ve bunlara uygun davranma alışkanlığı kazanma. |
| P11 Mevcut mesleki bilgi ve becerilerini sürekli geliştirmeye, yeniliğe ve yaşam boyu öğrenmeye açık olma. |
| P10 Sağlık yönetimine ilişkin mesleki terminolojiye ve yeterli yabancı dil bilgisine sahip olma. |
| P06 Sağlık yönetimi sürecinde ortaya çıkan problemlerde gerçekçi, eleştirel ve yenilikçi düşünme ile karar verme ve problem çözmede bilimsel yöntem ve teknikleri kullanma yeteneğine sahip olma. |
| P02 Sağlık kuruluşlarında yer alan bölümlerdeki planlama, organizasyon, yürütme ve kontrol işlevlerini anlama, yorumlama ve geliştirme bilgi ve becerisi kazanma. |
| P01 Sağlık kuruluşlarının yönetimi konusunda yeterli kuramsal ve uygulamalı bilgiye sahip olma ve öğrendiklerini kullanabilme yeteneği edinme. |
| P03 Sağlık yöneticilerinin ihtiyaç duyduğu bilgi sistemlerini uygun bir şekilde kullanma ve yönetebilme yeteneği kazanma. |
| P05 Sağlık kurumlarının yönetimine ilişkin kantitatif ve kalitatif analizler yapma ve elde edilen sonuçları uygulamaya dökme bilgi ve becerisine sahip olma. |
| P04 Türk sağlık sisteminin ve uluslararası düzeydeki sağlık sistemlerinin temel unsurlarını, politikalarını, ekonomik ve sosyal yapılarını analiz edebilme yetisi kazanma. |

| Değerlendirme Ölçütleri | | |
|-------------------------|--------|-------------|
| Yarıyıl Çalışmaları | Sayısı | Katkı |
| Ara Sınav | 1 | %40 |
| Kısa Sınav | 0 | %0 |
| Ödev | 0 | %0 |
| Devam | 0 | %0 |
| Uygulama | 0 | %0 |
| Proje | 0 | %0 |
| Yarıyıl Sonu Sınavı | 1 | %60 |
| Toplam | | %100 |

| AKTS Hesaplama İçeriği | | | |
|-------------------------|--------|--------|----------------------|
| Etkinlik | Sayısı | Süresi | Toplam İş Yüğü Saati |
| Ders Süresi | 13 | 2 | 26 |
| Sınıf Dışı Ç. Süresi | 13 | 6 | 78 |
| Ödevler | 0 | 0 | 0 |
| Sunum/Seminer Hazırlama | 0 | 0 | 0 |
| Ara Sınavlar | 1 | 2 | 2 |
| Uygulama | 0 | 0 | 0 |
| Laboratuvar | 0 | 0 | 0 |
| Proje | 0 | 0 | 0 |
| Yarıyıl Sonu Sınavı | 1 | 2 | 2 |
| Toplam İş Yüğü | | | 108 |
| AKTS Kredisi | | | 4 |

| Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek | | | | | | | | | | | |

| | P01 | P02 | P03 | P04 | P05 | P06 | P07 | P08 | P09 | P10 | P11 |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Tüm | 5 | 5 | 2 | 3 | 4 | 2 | 3 | 2 | 4 | 1 | 1 |
| Ö01 | 5 | 5 | 3 | 3 | 4 | 2 | 2 | 2 | 4 | 1 | 1 |
| Ö02 | 5 | 5 | 3 | 3 | 3 | 2 | 1 | 2 | 5 | 1 | 1 |
| Ö03 | 5 | 5 | 3 | 4 | 5 | 2 | 2 | 2 | 3 | 1 | 1 |
| Ö04 | 5 | 5 | 2 | 3 | 4 | 2 | 2 | 2 | 4 | 1 | 1 |