

YÜKSEK İHTİSAS ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 - (1) Bu yönergenin amacı, Yüksek İhtisas Üniversitesinde yürütülen bilimsel araştırma proje önerilerinin değerlendirilmesi, benimsenmesi, desteklenmesi, ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelere kaynak aktarımının yapılması, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi, kamuoyuna duyurulması ile ilgili uygulama yöntem ve temellerini düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 - (1) Bu yönerge, Yüksek İhtisas Üniversitesi öğretim üyeleri ile doktora veya tıpta uzmanlık eğitimi tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilecek olan bilimsel araştırma ve alt yapı geliştirme projelerinin uygulama esaslarını kapsar.

Dayanak

Madde 3 - (1) Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58. maddesi ile 26.11.2016 tarihli ve 29900 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış olan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” ile 16.07.2020 tarihli ve 31187sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” hükümlerine dayanılarak düzenlenmiştir.

Tanımlar

Madde 4 - (1) Bu yönergede geçen;

a) Araştırmacı: Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için proje yürütücüsü tarafından proje ekibinde yer verilen; öğretim elemanları, proje konusu ile ilgili lisans ve lisansüstü öğrenim görmekte olan öğrencileri ve eğitimlerini tamamlamış uzmanlığı nedeniyle projede görev verilen kişileri,

b) Bilimsel Araştırma Projesi: Alanında tamamlandığında elde edilen sonuçlarıyla; bilime uluslararası veya ulusal ölçülerde katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına, sağlık bilimleri alanındaki gelişmelere ve politikalara katkı sağlaması beklenen, bilimsel içerikli, yükseköğretim kurumu içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirecek ve araştırma alt yapısını geliştirecek projeleri,

c) Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi: Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetlerinin yrtlmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yrtlmesi ve Yüksek İhtisas niversitesi araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yrtlmesi, izlenmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumlu birimi,

) Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Koordinatörü: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminin faaliyetlerinin niversite adına yrtlmesinden sorumlu, rektör tarafından memuriyet veya çalışma unvanına bağlı kalmaksızın, bilimsel araştırma projelerine ait faaliyetleri ilgili mevzuata uygun şekilde yapabilecek bilgi ve niteliklere sahip personel arasından görevlendirilen ve rektöre karşı sorumlu kişiyi,

d) Komisyon: Bilimsel araştırma projelerinin değerlendirilmesi, kabul, desteklenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, niversitenin araştırma performansının artırılması için tedbirler alınması ile araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetlerin yrtlmesi ve rektörün bilimsel araştırmalarla ilgili olarak vereceği diğer görevleri yürütmek amacıyla oluşturulan Yüksek İhtisas Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunu,

e) Muhasebe birimi: Üniversite muhasebe işlemlerinin yrtldğı birimi,

f) Muhasebe yetkilisi: Muhasebe biriminin yönetiminden ve yetkili mercilere karşı sorumlu olan yetkiliyi,

g) zel hesap: Yükseköğretim kurumları btlerinde bilimsel ve teknolojik araştırma hizmetleri için öz gelir ve hazine yardımı karşılığı olarak tefrik edilen bilimsel araştırma projelerine ilişkin ödeneklerin, ilgisine göre cari veya sermaye ekonomik kodlarından tahakkuka bağlanmak suretiyle aktarıldığı 07/03/2019 tarihli ve 810 sayılı Cumhurbaşkanı Kararıyla yürürlüğe konulan Kamu Haznedarlığı Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde muhasebe birimi adına açtırılan banka hesabını,

h) Proje ekibi: Proje yürütücüsü ile araştırmacıları,

ı) Proje yürütücüsü: Projeyi teklif eden, hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan öğretim üyeleri ile doktora veya tıpta uzmanlık eğitimini tamamlamış Yüksek İhtisas Üniversitesi mensubu araştırmacıları,

i) YÖKSİS: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ortak veri tabanını,

j) Yükseköğretim Kurumu: Yüksek İhtisas Üniversitesini,

k) Yükseköğretim Kurumu Yönetim Kurulu: Üniversite Yönetim Kurulunu

l) Bursiyer: Üniversitede yürütölen bilimsel araştırma projelerinde proje kapsamında burslu görevlendirilecek lisans, tezli yüksek lisans veya doktora programlarındaki öğrenciyi,

m) Kaynak aktarımı: Ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projelerinde kullanılmak üzere, proje bedelinin yüzde otuzunu aşmaması kaydıyla komisyon tarafından önerilen ve üst yönetici tarafından onaylanan nakdi veya aynı katkıyı,

o) Proje değerlendirmesi yapacak uzman: Yüksek İhtisas Üniversitesi içinden veya dışından, bilimsel araştırma projesi alanında uzman ve en az doktora derecesine sahip hakemi,

ö) Komisyon başkanı: Komisyona yükseköğretim kurumu adına başkanlık etmekten ve komisyon faaliyetlerinin yürütölmesinden sorumlu, üst yönetici tarafından öğretim üyeleri arasından görevlendirilen ve üst yöneticiye karşı sorumlu kişiyi,

p) Danışman: Proje yürütöcülerinin talebi üzerine, konusundaki bilgi ve birikimiyle projenin yürütölmesine danışmanlık yapacak olan uzmanları,

r) Üst yönetici: Yüksek İhtisas Üniversitesi rektörünü,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun İşleyiş Esasları

Madde 5 - (1) Yüksek İhtisas Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu; bilimsel araştırma ve alt yapı geliştirme projeleri ile ilgili görevlerin yürütölmesi için, senatonun önerisiyle rektör tarafından görevlendirilen en az yedi en çok on bir öğretim üyesinden oluşur. Komisyon üyeleri, üniversitede var olan bilim dalları arasında denge gözetilmek suretiyle dört yıl için görevlendirilir. Görev süresi biten başkan ve komisyon üyesi aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(2) Komisyon başkanı ve üyeleri görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmediğlerinin tespit edilmesi halinde, görevlendirilmelerinde izlenen usule uygun olarak rektör tarafından görev süreleri dolmadan görevden alınabilirler.

(3) Rektör veya Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Başkanı olarak görevlendireceği Rektör Yardımcısı komisyona başkanlık yapar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Projeler, Başvuru Takvimi, Değerlendirme

Madde 6 - (1) Bilimsel araştırma projeleri, üniversitenin uzman elemanı bulunan her dal ile ilgili, ulusal bilim ve teknoloji politikalarına, ülkenin kalkınma planı hedeflerine, Bilim, Teknoloji ve Yenilik Kurulu veya üniversite yönetim kurulunun belirlediği bilim politikalarına uygun konulara öncelik verilerek değerlendirilir ve seçilir. Bilimsel araştırma projelerinin bilime, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal, sanatsal, kültürel gelişimine ve kalkınmasına katkı sağlaması esastır.

(2) Bilimsel araştırma projelerinin seçimi ve desteklenmesinde; üniversite tarafından YÖKSİS' te duyurulan yapılmış ve yapılmakta olan projeler de dikkate alınarak, temel bilimler içerikli, sonuçları uygulamaya dönük, kaynakları ve faaliyetleri bakımından çok katımlı, çok merkezli, kurumlar arası, uluslararası ve disiplinler arası nitelikteki projelere öncelik verilebilir.

Desteklenecek Proje Tipleri

Madde 7 - (1) Bilimsel araştırma projesi kapsamında değerlendirilen projeler şunlardır;

- a) Öğretim üyelerinin bilimsel araştırma ve geliştirme etkinliklerini içeren projeler,
- b) Değişik bilimsel alanları içeren ve Yüksek İhtisas Üniversitesi içyapısındaki değişik bilim dallarındaki öğretim üyelerinin ortaklaşa veya üniversite dışındaki ulusal kurum veya kuruluşlardaki araştırmacılar ile birlikte gerçekleştirmek üzere hazırladıkları araştırma ve geliştirme projeleri,
- c) Yüksek lisans, doktora ve tıpta uzmanlık tezlerini desteklemek amacıyla oluşturulan projeler,
- d) Üniversite birimlerinin bilimsel araştırma ve geliştirme altyapısını geliştirmek amacıyla sundukları projeler,

- e) Öğretim üyelerinin kısmen veya tümüyle sanayi kuruluşlarından destek alarak başlattıkları araştırma-geliştirme projeleri ile Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK ve diğer ulusal kurumlar tarafından desteklenmesi amacıyla verilen araştırma projeleri,
- f) Kısmen veya tümüyle uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen veya Avrupa Birliği çerçeve programı kapsamında olan projeler,
- g) Yüksek İhtisas Üniversitesinin vermiş olduğu eğitim-öğretimin kalitesini arttırmak ve modern teknolojileri kullanmak amacıyla planlanan projeler,
- h) Yüksek İhtisas Üniversitesi patent potansiyelini, sayısını ve kalitesini artırmak amacıyla planlanan patent destekleme projeleri,
- ı) Yüksek İhtisas Üniversitesi öğrencilerinin üniversitemiz öğretim üyeleri danışmanlığında yürüttükleri projelerdir.

Başvuru ve Değerlendirme

Madde 7 - (1) Proje yürütücüleri başvurularını komisyona doğrudan yapar. Proje teklifleri komisyon tarafından seçilen hakemler tarafından değerlendirilir. Lisansüstü Tez Projelerini bir bilimsel hakeme, diğer Araştırma Projelerini en az birisi başka üniversiteden olmak üzere üç bilimsel hakeme gönderir. Komisyon; hakemlerin raporlarını ve proje ekibinin akademik çalışmalarını dikkate alarak projeyi kabul edebilir, reddedebilir veya düzeltme isteyebilir. Bilimsel Araştırma Projeleri otomasyon ve yönetim sistemi üzerinden yapılan hakem değerlendirmelerinde ıslak imza şartı aranmaz. Komisyon, kaynakları dikkate alarak desteklenmesi uygun bulunan projeleri oy çokluğu ile belirler. Gerektiğinde proje yürütücüleri sözlü sunuma çağrılabilir. Proje başvuru formatına uygun hazırlanmayan veya bilgi-belge eksikliği olan projeler değerlendirmeye alınmaz.

(2) Desteklenmesine karar verilen projeler için, proje yürütücüsü ve Komisyon tarafından proje ile ilgili ayrıntıların belirlendiği bir protokol hazırlanır. Projenin uygulamaya geçirilmesi, hazırlanan protokolün rektör veya yazılı olarak yetki devri yapılmak suretiyle komisyon başkanı tarafından onaylanmasına bağlıdır. Proje yürütücüsü, bu protokolda yer alan hususlara uymakla yükümlüdür.

(3) Projelerin değerlendirilmesi ve seçiminde; projenin bilime ve uygulamaya katkısı, proje yürütücüsünün daha önceki projeleri ve bu projelerden yaptığı yayınları, proje yürütücüsünün uluslararası atıf indekslerince taranan dergilerde taranan yayın sayısı ve bu indekslerce taranan dergilerde yayınlarına yapılan atıf sayısı, proje bütçesinin gerçekçiliği gibi ölçütler dikkate alınır.

(4) Projeye etik uygunluk kararı gerekiyorsa; ilgili araştırma etik kurul kararı ile, gerekmiyorsa başvurusu proje önerisi ile birlikte sunulur.

(5) Bir proje yürütücüsünün; üniversitenin kaynakları dışından desteklenen projeleri hariç olmak üzere, aynı anda ikiden fazla araştırma projesi desteklenmez.

(6) Yeterli ödenek bulunmaması nedeniyle desteklenemeyen proje önerileri için, bir sonraki dönemde tekrar destek başvurusu yapılabilir.

Projelerin Yürütülmesi, İzlenmesi ve Sonuçlandırılması

Madde 8 - (1) Kabul edilen bir projenin yürütücüsü, altı ayda bir geçmiş dönemdeki çalışmalarla ilgili bilgilerin yer aldığı gelişme raporunu komisyona sunar. Tez projeleri hariç, bilimsel araştırma projeleri ek süreler dâhil en çok otuz altı ay içerisinde tamamlanır. Tez projeleri için verilen süreler, yetkili birimler tarafından tezler için verilen yasal ek süreleri kapsayacak şekilde uzatılabilir. Ancak süre uzatımı verilen tez projeleri için sağlanacak mali destekler, tez izleme komitesinin onayı ile en fazla altı aya kadar devam ettirilir.

(2) Diğer kurumlar tarafından desteklenen projeler hariç; Komisyon tarafından desteklenen ve sonuçlandırılan projelerden, Yüksek İhtisas Üniversitesi atama ve yükseltme ölçütlerinde benimsenen ULAKBİM tarafından taranan hakemli ulusal dergilerde makale ile uluslararası bir bilimsel makale veya kitap içerisinde bölüm niteliğinde yayın beklenir. Bu şekilde yapılmış bir yayın/patent varsa, sonuç raporu olarak kabul edilir. Aynı proje yürütücüsünün bir sonraki veya aynı dönemde aynı kategoride ikinci bir proje alabilmesi için bu yayın koşulunu sağlamış olması gerekir. Bir dergi tarafından değerlendirilmesi yapılmakta olan yayın için Komisyon karar verir.

(3) Desteklenen bir yüksek lisans, doktora veya tıpta uzmanlık projesi, tezin tamamlanması ile sonuçlanmış olur. Ancak; bir proje yürütücüsünün yeni bir tez projesi alabilmesi için, bu projelerden hakemli dergilerde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş en az bir makalesi olması gerekir. Bir dergi tarafından değerlendirilmesi yapılmakta olan makaleler için Komisyon karar verir.

(4) Gelişme raporunun yeterli bulunmaması, gelişme raporunun üst üste iki kez verilmemesi, proje yürütücüsünün bu görevi bırakması, proje yürütücüsünün emekli olması, proje bütçesinin kötü kullanılması, proje kesin raporunun belirlenen süre içinde verilmemesi durumunda; Komisyon projeyi durdurur, proje yürütücüsünü değiştirir, düzeltilmesini ister veya projeyi iptal eder.

(5) Projesi durdurulan, geçersiz sayılan veya kesin raporu yeterli bulunmayan proje yürütücüsü; üç yıl süreyle proje önerisinde bulunamaz ve başka bir projede yer alamaz. Koşullar yerine getirildiğinde tekrar değerlendirilir. İptal edilen projeler kapsamında alınan aygıt, ekipman ve demirbaş proje yürütücüsünden geri alınır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Başvuru ve Mali İşleyiş

Başvuru Tarihleri

Madde 9 - (1) Başvuru takvimi, Komisyon tarafından belirlenir ve web adresinden araştırmacılara ilan edilir.

Bütçe ve Harcama Kalemleri

Madde 10- (1) Komisyon tarafından desteklenen giderler aşağıdaki şekilde gruplandırılmıştır:

- a) Makine ve teçhizat
- b) Sarf ve tüketim malzemesi
- c) Seyahat
- d) Hizmet alımı
- e) Bursiyer
- f) SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI indekslerinde taranan dergilerde yayınlanacak proje çıktılarının yayın giderleri

Projelerin Bütçesi ve Uygulama Esasları

Madde 11 - (1) Proje türlerine göre sağlanacak destek miktarları her yıl komisyon tarafından belirlenerek ilan edilir. Komisyon; bilgisayar, yazıcı, kırtasiye, fotokopi, seyahat ve benzeri yaygın olarak gerçekleştirilen talepler için sınırlama getirebilir.

(2) Projelerde hizmet alımı bütçesi, proje bütçesinin %25' ini geçemez.

Ek Kaynak

Madde 12 - (1) Projeler esas olarak komisyon tarafından kabul edilen bütçe ve harcama planına göre tamamlanır. Gerekli durumlarda harcama planı değişiklikleri, proje yürütücüsünün gerekçeli talebi üzerine Komisyon tarafından karara bağlanır. Proje yürütücüsünün gerekçeli talebi üzerine Komisyon kararı ile toplam proje maliyetinin %50'sini aşmamak üzere ek kaynak sağlanabilir. Proje türlerine göre sağlanabilecek ek kaynak miktarı Komisyon tarafından belirlenerek duyurulur.

Mali Hükümler

Madde 13 - (1) Komisyonun imzasını müteakip tahakkuk eden bilimsel araştırma projelerine ilişkin giderler; harcama yetkilisinin muhasebe birimine, muhasebe yetkilisinin de bankaya vereceği talimat üzerine hesaptan ödenir.

(2) Harcama yetkilisi; mutemedi işin tamamlanmasından sonra veya mali yılın sonunda bu sürelerin dolmasını beklemeksizin avans veya kredi artığının iade etmek, henüz mahsubunu yaptırmadığı harcamalara ait belgeleri vermek ve varsa artan parayı muhasebe birimine iade etmek suretiyle mahsup işlemini gerçekleştirmek zorundadır. Bu şekilde mahsup işlemi yapılmadıkça, aynı iş için yeniden avans verilemez ve kredi açılmaz. Avansın verildiği tarihten önceki bir tarihte düzenlenmiş harcama belgeleri avansın mahsubunda kullanılamaz.

(3) Saha çalışması gerektiren projelerde araştırmanın yapılabilmesi için zorunlu olan yurt içi özel araç ile yapılacak seyahatlerde yakıt giderleri, Komisyonun belirlediği sınırlar dahilinde kalmak üzere karşılanabilir.

(4) Onaylanan proje planlarında personel çalıştırılması öngörülmediği sürece, bilimsel araştırma projelerinde özel hesaptan personel çalıştırılmaz, bu amaçla herhangi bir ödeme yapılamaz. Yılı yatırım programında yer alan rektörlük bilimsel araştırmaları isimli projeler için Komisyon tarafından Yılı Yatırım Programının teknolojik araştırma sektöründe yer alan diğer tüm projeleri için ise Strateji ve Bütçe Başkanlığınca yapılacak değerlendirme sonucuna göre projelerde ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde sözleşmeli personel çalıştırılabilir. İlgili mevzuat gereğince yapılması gereken zorunlu ödemeler, toplam proje maliyeti içinde kalmak kaydıyla ödenebilir.

(5) Bir önceki yılın yatırım programında yer alıp, yılı yatırım programında yer almayan projelerin özel hesaba aktarılan tutarlarından kullanılmayanlar, yılı yatırım programında teknolojik araştırma sektöründe yer alan projelere rektörlük onayı ile aktarılabilir ve aktarıma ilişkin İdari ve Mali İşler Başkanlığına bilgi verilir.

Harcama Belgeleri ve Muhafazası

Madde 14- (1) Bilimsel araştırma projeleri kapsamında yapılan harcamaların belgelendirilmesinde, Yüksek İhtisas Üniversitesi belge saklama hükümleri uygulanır. Bilimsel araştırma projeleri ile ilgili her türlü işlem ve harcamalara ilişkin belgeler, Bilimsel Araştırma Projeleri biriminde genel hükümlere göre muhafaza edilir ve denetime hazır halde bulundurulur.

Hesap Dönemi ve Devir

Madde 15- (1) Hesabın dönemi takvim yılıdır.

(2) Hesaba aktarılan tutarlardan herhangi bir bilimsel araştırma projesine ayrılan tutarın kullanım imkanının kalmaması halinde, söz konusu tutarlar diğer bilimsel araştırma projelerinin finansmanında kullanılabilir.

(3) Dönem sonu itibariyle hesapta kalan tutarlar ertesi yıla devreder.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Diğer ve Son Hükümler

Telif Hakları

Madde 16 - (1) Komisyon tarafından desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen her türlü yayın ve tezde “Bu araştırma Yüksek İhtisas Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenmiştir. Proje Numarası:.... (This work was supported by Yüksek İhtisas University Scientific Research Coordination Unit. Project Number:....)” şeklinde veya benzer anlama gelecek bir ibareye yer vermeyen veya projelerden elde edilen sonuçlardan üretilen yayınları Komisyona sunmayan proje yürütücülerine 3 yıla kadar herhangi bir türde proje desteği verilmemesi yönünde yaptırım uygulanır.

(2) Yapılan yayınların bir kopyası komisyona sunulur. Projeden elde edilen bilimsel sonuçların telif hakkı ve telif haklarının uygulanmasında proje yürütücüsü ile Komisyon arasında imzalanan protokol geçerlidir. Proje sonuçlarının ulusal/uluslararası patentlere konu olması halinde, bununla ilgili olarak ortaya çıkabilecek giderler konusunda Komisyon kararı ile komisyon bütçesinden harcama yapılabilir.

Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 17 - (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde, 26.11.2016 tarihli ve 29900 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış olan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” ile 16.07.2020 tarihli ve 31187sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” teki mevzuat hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

Madde 18 - (1) Bu yönerge, Yüksek İhtisas Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer 11/02/2021 tarihli 02 sayılı Senato kararı ile kabul edilen yönerge, iş bu yönergenin kabulü itibarı ile yürürlükten kalkmıştır.

Yürütme

Madde 20 - (1) Bu yönerge hükümlerini, Yüksek İhtisas Üniversitesi Rektörü yürütür.