

YÜKSEK İHTİSAS ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 - (1) Bu yönergenin amacı, Yüksek İhtisas Üniversitesi öğretim üyeleri ile doktora veya tıpta uzmanlık eğimini tamamlamış araştırmacılar tarafından üniversitenin vizyonuna, misyonuna ve kuruluş değerlerine uygun olarak yönetilecek olan bilimsel araştırma ve alt yapı geliştirme proje önerilerinin değerlendirilmesi, benimsenmesi, desteklenmesi ve bu projelere ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi, kamuoyuna duyurulması ile ilgili uygulama yöntem ve temellerini düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 - (1) Bu yönerge, Yüksek İhtisas Üniversitesi öğretim üyeleri ile doktora veya tıpta uzmanlık eğimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilecek olan bilimsel araştırma ve alt yapı geliştirme projelerinin uygulama esaslarını kapsar.

Dayanak

Madde 3 - (1) Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58. maddesi ile 26.11.2016 tarihli ve 29900 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış olan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” hükümlerine dayanılarak düzenlenmiştir.

Tanımlar

Madde 4 - (1) Bu yönergede geçen;

- a) YİÜBAPKOM: Yüksek İhtisas Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunu,
- b) YİÜBAP Koordinasyon Birimi: YİÜPAPKOM’ da projelerin mali işleyişini değerlendiren birimi,
- c) Bilimsel Araştırma Projesi: Alanında tamamlandığında elde edilen sonuçlarıyla; bilime uluslararası veya ulusal ölçülerde katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına, sağlık bilimleri alanındaki gelişmelere ve politikalara katkı sağlaması beklenen, bilimsel içerikli, yükseköğretim kurumu içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirecek ve araştırma alt yapısını geliştirecek projeleri,
- d) Proje Yürütücüsü: Projeyi öneren, projenin hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan Yüksek İhtisas Üniversitesinde görevli öğretim üyeleri ile doktora veya tıpta uzmanlık tamamlamış araştırmacıları,

e) Araştırmacı: Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için, proje yürütücüsü tarafından proje ekibinde gösterilen ğretim elemanları ve proje konusuyla ilgili lisans ve lisansüstü öğrenim görmekte olan öğrenciler ile mezunları,

f) Hakem: Sunulan projelerin ve proje gelişme raporlarının değerlendirilmesi için, görüşlerine başvurulan ve projenin kapsadığı alanda uzmanlığı ile tanınan akademisyenleri,

g) Danışman: Proje yürütücülerinin talebi üzerine, konusundaki bilgi ve birikimiyle projenin yürütülmesine danışmanlık yapacak olan uzmanları

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun İşleyiş Esasları

Madde 5 - (1) Yüksek İhtisas Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu (YİÜBAPKOM); bilimsel araştırma ve alt yapı geliştirme projeleri ile ilgili görevlerin yürütülmesi için, Rektör veya görevlendireceği bir Rektör Yardımcısının başkanlığında, Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü ve Senatonun nerisiyle Rektör tarafından Tıp Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda bulunan bilim dalları arasından görevlendirilen, uluslararası atıf indekslerince taranan dergilerde yayını olan ve/veya yayınlarına bu indekslerce taranan dergilerde atıf yapılan en az yedi en çok on bir ğretim üyesinden oluşur.

(2) Rektör veya Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu başkanı olarak görevlendireceği Rektör Yardımcısı komisyona başkanlık yapar.

(3) Komisyon yeleri, üniversitede bulunan bilim dalları arasında denge gözetilerek dört yıl için görevlendirilir. Sresi biten ye, aynı yöntemle yeniden görevlendirilebilir. Asli görevleri nedeniyle komisyonda bulunan üyelerin her ne Şekilde olursa olsun asli görevlerinden ayrılmaları halinde, komisyondaki görevleri de kendiliğinden sona erer. Enstitü Müdürü dışındaki komisyon üyelerinin görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmedikleri tespit edilmesi halinde, Senatonun nerisiyle Rektör tarafından görev süreleri dolmadan görevden alınabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Projeler

Proje Tipleri

Madde 6 - (1) Bilimsel araştırma projesi kapsamında değerlendirilen projeler Őunlardır;

a) ğretim üyelerinin bilimsel araştırma ve geliştirme etkinliklerini içeren projeler

- b) Değişik bilimsel alanları içeren ve Yüksek İhtisas Üniversitesi içyapısındaki değişik bilim dallarındaki öğretim üyelerinin ortaklaşa veya dışındaki ulusal kurum veya kuruluşlardaki araştırmacılar ile birlikte gerçekleştirmek üzere hazırladıkları araştırma ve geliştirme projeleri
- c) Enstitü ve Fakültelerde sürdürülen yüksek lisans, doktora ve tıpta uzmanlık tezlerini desteklemek amacıyla oluşturulan projeler
- d) Fakültelerde bölüm başkanlıklarının veya Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu program başkanlarının veya Enstitü bünyesindeki anabilim dalı başkanlıklarının veya Merkez Müdürlükleri tarafından ilgili birimlerin bilimsel araştırma ve geliştirme altyapısını geliştirmek amacıyla sundukları projeler
- e) Öğretim üyelerinin kısmen veya tümüyle sanayi kuruluşlarından destek alarak başlattıkları araştırma-geliştirme projeleri ile Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK ve diğer ulusal kurumlar tarafından desteklenmesi amacıyla verilen araştırma projeleri
- f) Kısmen veya tümüyle uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen veya Avrupa Birliği çerçeve programı kapsamında olan projeler
- g) Yüksek İhtisas Üniversitesinin vermiş olduğu eğitim-öğretimin kalitesini arttırmak ve modern teknolojileri kullanmak amacıyla yapılan projeler
- h) Yüksek İhtisas Üniversitesi patent potansiyelini, sayısını ve kalitesini arttırmak amacıyla yapılan patent destekleme projeleri,
- ı) Yüksek İhtisas Üniversitesi öğrencilerinin bir öğretim üyesi danışmanlığında yürüttükleri projeler

Başvuru ve Değerlendirme

Madde 7 - (1) Proje yürütücüleri başvurularını YİÜBAPKOM' a doğrudan yapar. Proje teklifleri YİÜBAPKOM tarafından seçilen hakemler tarafından değerlendirilir. Lisansüstü Tez Projelerini bir bilimsel hakeme, diğer Araştırma Projelerini en az birisi başka üniversiteden olmak üzere üç bilimsel hakeme gönderir. Komisyon; hakemlerin raporlarını ve proje ekibinin akademik çalışmalarını dikkate alarak projeyi kabul edebilir, reddedebilir veya düzeltme isteyebilir. BAP otomasyon ve yönetim sistemi üzerinden yapılan hakem değerlendirmelerinde ıslak imza şartı aranmaz. YİÜBAPKOM kaynakları dikkate alınarak desteklenmesi uygun bulunan projeler oy çokluğu ile belirlenir. Gerektiğinde proje yürütücüleri sözlü sunuma çağrılabilir. Formatına uygun hazırlanmayan ve bilgi eksikliği olan projeler değerlendirmeye alınmaz. Desteklenmesi uygun görülen projeler için proje yürütücüleriyle YİÜBAPKOM arasında sözleşme yapılır.

(2) Projelerin değerlendirilmesi ve seçiminde; projenin bilime ve uygulamaya katkısı, proje yürütücüsünün daha önceki projeleri ve bu projelerden yaptığı yayınları, proje yürütücüsünün uluslararası atıf indekslerince taranan dergilerde taranan yayın sayısı ve bu indekslerce taranan dergilerde yayınlarına yapılan atıf sayısı, proje bütçesinin gerçekçiliği gibi ölçütler dikkate alınır.

(3) Projeye etik uygunluk kararı gerekiyorsa; ilgili araştırma etik kurul kararı ile, yoksa başvurusu proje önerisi ile birlikte sunulur.

(4) Bir proje yürütücüsünün; üniversitenin kaynakları dışından desteklenen projeleri hariç olmak üzere, aynı anda ikiden fazla araştırma projesi desteklenmez.

(5) Yeterli ödenek bulunmaması nedeniyle desteklenemeyen proje önerileri için, bir sonraki dönemde tekrar destek başvurusu yapılabilir.

Projelerin Yürütülmesi, İzlenmesi ve Sonuçlandırılması

Madde 8 - (1) Kabul edilen bir projenin yürütücüsü, altı ayda bir geçmiş dönemdeki çalışmalarla ilgili bilgilerin yer aldığı gelişme raporunu YİÜBAPKOM'a sunar. Bilimsel Araştırma Projeleri en çok iki yıl içinde tamamlanır. YİÜBAPKOM kararı ile proje süresi bir yıl uzatılabilir.

(2) Diğer kurumlar tarafından desteklenen projeler hariç; YİÜBAPKOM tarafından desteklenen ve sonuçlandırılan projelerden, Yüksek İhtisas Üniversitesi atama ve yükseltme ölçütlerinde benimsenen uluslararası bir bilimsel makale veya kitap içerisinde bölüm niteliğinde yayın beklenir. Bu şekilde yapılmış bir yayın/patent varsa, sonuç raporu olarak kabul edilir. Aynı proje yürütücüsünün bir sonraki veya aynı dönemde aynı kategoride ikinci bir proje alabilmesi için bu yayın koşulunu sağlamış olması gerekir. Bir dergi tarafından değerlendirilmesi yapılmakta olan yayın için YİÜBAPKOM karar verir.

(3) Desteklenen bir yüksek lisans, doktora veya tıpta uzmanlık projesi, tezin tamamlanması ile sonuçlanmış olur. Ancak; bir proje yürütücüsünün yeni bir tez projesi alabilmesi için, bu projelerden hakemli dergilerde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş en az bir makalesi olması gerekir.

(4) Gelişme raporunun yeterli bulunmaması, gelişme raporunun üst üste iki kez verilmemesi, proje yürütücüsünün bu görevi bırakması, proje yürütücüsünün emekli olması, proje bütçesinin kötü kullanılması, proje kesin raporunun belirlenen süre içinde verilmemesi durumunda; YİÜBAPKOM projeyi durdurur, proje yürütücüsünü değiştirir, düzeltilmesini ister veya projeyi iptal eder.

(5) Projesi durdurulan, geçersiz sayılan veya kesin raporu yeterli bulunmayan proje yürütücüsü; üç yıl süreyle proje önerisinde bulunamaz ve başka bir projede yer alamaz. Koşullar yerine getirildiğinde tekrar değerlendirilir. İptal edilen projeler kapsamında alınan aygıt, ekipman ve demirbaş proje yürütücüsünden geri alınır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Mali İşleyiş

Başvuru Tarihleri

Madde 9 - (1) Başvuru takvimi, YİÜBAP Koordinasyon Birimi internet adresinden araştırmacılara ilan edilir. Seyahat bütçe kalemi kullanılmasını gerektiren tüm başvurular,

seyahat tarihinden en az iki ay önce yapılmalıdır.

Bütçe ve Harcama Kalemleri

Madde 10 - (1) YİÜBAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen giderler aşağıdaki şekilde gruplandırılmıştır:

- a) Makine ve teçhizat
- b) Sarf ve tüketim malzemesi
- c) Seyahat
- d) Hizmet
- e) Personel
- f) SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI indekslerinde taranan dergilerde yayınlanacak proje çıktılarının yayın giderleri

Projelerin Bütçesi ve Uygulama Esasları

Madde 11 - (1) Proje türlerine göre sağlanacak destek miktarları her yıl komisyon tarafından belirlenerek ilan edilir. Komisyon; bilgisayar, yazıcı, kırtasiye, fotokopi, seyahat ve benzeri yaygın olarak gerçekleştirilen talepler için sınırlama getirebilir.

Ek Kaynak

Madde 12 - (1) Projeler esas olarak komisyon tarafından kabul edilen bütçe ve harcama planına göre tamamlanır. Gerekli durumlarda harcama planı değişiklikleri, proje yürütücüsünün gerekçeli talebi üzerine Komisyon tarafından karara bağlanır. Proje yürütücüsünün gerekçeli talebi üzerine Komisyon kararı ile toplam proje maliyetinin % 50'sini aşmamak üzere ek kaynak sağlanabilir. Proje türlerine göre sağlanabilecek ek kaynak miktarı Komisyon tarafından belirlenerek duyurulur.

Mali Hükümler

Madde 13 - (1) Komisyonun imzasını müteakip tahakkuk eden bilimsel araştırma projelerine ilişkin giderler; harcama yetkilisinin muhasebe birimine, muhasebe yetkilisinin de bankaya vereceği talimat üzerine hesaptan ödenir.

(2) Harcama yetkilisi; mutemedi işin tamamlanmasından sonra veya mali yılın sonunda bu sürelerin dolmasını beklemeksizin avans veya kredi artışı iade etmek, henüz mahsubunu yaptırmadığı harcamalara ait belgeleri vermek ve varsa artan parayı muhasebe birimine iade etmek suretiyle mahsup işlemini gerçekleştirmek zorundadır. Bu şekilde mahsup işlemi yapılmadıkça, aynı iş için yeniden avans verilemez ve kredi açılmaz. Avansın verildiği tarihten önceki bir tarihte düzenlenmiş harcama belgeleri avansın mahsubunda kullanılamaz.

(3) Saha çalışması gerektiren projelerde araştırmanın yapılabilmesi için zorunlu olan yurt içi özel araç ile yapılacak seyahatlerde yakıt giderleri, Komisyonun belirlediği sınırlar dahilinde kalmak üzere karşılanabilir.

Harcama Belgeleri ve Muhafazası

Madde 14 - (1) Bilimsel araştırma projeleri kapsamında yapılan harcamaların belgelendirilmesinde, Yüksek İhtisas Üniversitesi belge saklama hükümleri uygulanır. Bilimsel araştırma projeleri ile ilgili her türlü işlem ve harcamalara ilişkin belgeler, BAP biriminde genel hükümlere göre muhafaza edilir ve denetime hazır halde bulundurulur.

Hesap Dönemi ve Devir

Madde 15 - (1) Hesabın dönemi takvim yılıdır.

(2) Hesaba aktarılan tutarlardan herhangi bir bilimsel araştırma projesine ayrılan tutarın kullanım imkanının kalmaması halinde, söz konusu tutarlar diğer bilimsel araştırma projelerinin finansmanında kullanılabilir.

(3) Dönem sonu itibariyle hesapta kalan tutarlar ertesi yıla devreder.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Diğer ve Son Hükümler

Telif Hakları

Madde 16 - (1) BAP Koordinasyon Birimince desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen her türlü yayın ve tezde ‘‘Bu araştırma Yüksek İhtisas Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenir. Proje Numarası:.... (This work was supported by Yüksek İhtisas University Scientific Research Coordination Unit. Project Number:....)’’ şeklinde veya benzer anlama gelecek bir ibareye yer vermeyen veya projelerden elde edilen sonuçlardan üretilen yayınları BAP Koordinasyon Birimine sunmayan proje yürütücülerine 3 yıla kadar herhangi bir türde proje desteği verilmemesi yönünde yaptırım uygulanır.

(2) Yapılan yayınların bir kopyası komisyona sunulur. Projeden elde edilen bilimsel sonuçların telif hakkı ve telif haklarının uygulanmasında proje yürütücüsü ile YİÜBAPKOM arasında imzalanan protokol geçerlidir. Proje sonuçlarının ulusal/uluslararası patentlere konu olması halinde, bununla ilgili olarak ortaya çıkabilecek giderler konusunda YİÜBAPKOM kararı ile komisyon bütçesinden harcama yapılır.

Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 17 - (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

Madde 18 - (1) Bu yönerge, Yüksek İhtisas Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 19 - (1) Bu yönerge hükümlerini, Yüksek İhtisas Üniversitesi Rektörü yürütür.