

ANS SEC 116 İletişim Becerileri					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	ANS SEC 116	İletişim Becerileri	2	2	2

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Meslek Yüksekokulu	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Anestezi			Öğr.Gör.Dr. Seyran Balkaş Demir	

Dersin Amacı :

Temel iletişim becerileri kazandırmak, iletişim süreci hakkında bilgi vermek ve kişilerarası iletişimde etkin rol oynamasını sağlamaktır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri :

İletişimin ve etkili iletişimin tanımı, unsurları ve özellikleri, kullanılan dil, kendini tanıma, etkili dinleme ve geri bildirim, iletişimi engelleyen ve kolaylaştıran etkenler, ikna edici iletişim, duyguların iletişimde rolü ve kullanılması, etkili iletişim teknikleri, iletişimde çatışma ve önlenmesi, sözsüz iletişim becerileri, sosyal yaşamda davranış kuralları; görgü ve nezaket, iletişim uygulamaları ve iletişimin diğer disiplinlerle olan ilişkilerin benimsenmesini kapsamaktadır.

Dersin Kaynakları

Kaynakları

Prof. Dr. Demet Gürüz ve Doç. Dr. Ayşen Temel Eğnli, İletişim Becerileri Anlamak-Anlatmak-Anlaşmak, Nobel Yayınları, Ankara.

Ders Yapısı			
Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	: 20
Sosyal Bilimler	: 60	Alan Bilgisi	: 20

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	İletişim Kavramı ve Bileşenleri		
2	İletişim Süreci		
3	İletişim Modelleri		
4	İletişim Modelleri		
5	İç İletişim ve Empatik İletişim		
6	Grup İletişimi		
7	Ara Sınav		
8	İkna Edici İletişim		
9	Kurumsal İletişim		
10	Kişilerarası İletişim		
11	Dinleme Becerisi		
12	Kişilerarası İletişim Çatışmaları		
13	Sağlık İletişimi		
14	Kültür ve İletişim		
15	Final Sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İletişim kavramı ve iletişim süreci hakkında bilgi sahibi olur, temel iletişim becerilerini öğrenir.
Ö02	Sağlık kurumlarında iletişim sürecinin işleyişi hakkında bilgi sahibi olur.
Ö03	Kişilerarası iletişim sürecinde daha aktif rol oynar.
Ö04	İletişim çatışmalarını etkili bir biçimde kontrol edebilir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P09	Anestezi ve analjezi uygulamalarında kullanılan cihaz ve ekipmanların kontrolü, korunması, bakımı, kullanıma hazırlanması ve kullanımını gerçekleştirir.
P08	Hastanın yandaş hastalıklarının varlığında ve özellikle ameliyat türlerinde güvenli anestezi ve analjezik uygulamaları gerçekleştirir.
P07	Rejyonel bloklarda hasta ve donanım hazırlığını yapabileme, girişimlere yardımcı olma ve hastayı takip edebilme yetisine sahiptir.
P12	Kendini kişisel ve mesleki olarak geliştirmek için bilgi, beceri ve yetkinlikleri yaşam boyu öğrenme bilinciyle güncelleyip gerekli programlara, mesleki hizmet içi eğitim faaliyetlerine ve diğer çalışmalara katılır.
P11	Reanimasyonda gelişebilecek özel durumlar ve acil yaklaşımlarda müdahale eder, güvenli hasta transportu sağlar.
P10	Kardiyopulmoner resüsitasyonda farkındalık, yaklaşım ve uygulama becerisini gösterir.
P03	Monitörize hasta bakımı, sedo/analjezi uygulamaları, ameliyathane dışı anestezi uygulamalarında standart donanım, hasta hazırlığı ve takibinde yer alır.
P02	Genel anestezi uygulamasının tüm basamaklarını gerçekleştirir, gelişebilecek komplikasyonları tanıyıp müdahale eder.
P01	Anestezi alanındaki uygulamaları içeren ders notları, uygulama araç-gereçleri ve görsel ve nesnel kaynaklarla desteklenen temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı derslerden edindiği bilgileri mesleki olarak değerlendirir ve uygular.
P06	Anestezi uygulaması öncesi hasta değerlendirme, malzeme ve ilaç hazırlığı ve monitorizasyonu gerçekleştirme işlemlerini yapar
P05	Anestezi alanında görevli bir birey olarak görev hak ve sorumlulukları ile ilgili yasa, yönetmelik ve mevzuata uygun hareket eder, ekip çalışmasının sorumluluk bilincinde etik değerlere uyar.
P04	Anestezi uygulamaları süresince hastanın vital fonksiyonlarının takibi ve kayıtlarının anestezi formları ile alınmasını bilincindedir ve düzenli olarak kayıt alır.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	1	14
Ödevler	4	4	16
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			60
AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları												
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek												

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12
Ö01	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	3
Ö02	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	3
Ö03	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	3
Ö04	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	3