

**YÜKSEK İHTİSAS ÜNİVERSİTESİ**  
**EĞİTİCİLERİN EĞİTİMİ KURULU KURULUŞ VE ÇALIŞMA YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ KISIM**

**Amaç, Kapsam ve Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1-** Eğiticilerin Eğitimi Kurulu Yönergesinin amacı; mezuniyet öncesi, mezuniyet sonrası ve Sürekli Eğitim Programları çerçevesinde, öğretim elemanlarına öğretim yöntemlerinin öğretilmesi, eğitimcilik becerilerinin kazandırılması ve yetişkin eğitimi becerileri konusunda danışmanlık, eğitim ve sertifika programları ile ilgili tüm hizmetlerin yürütülmesi ve düzenlenmesine ilişkin yöntem ve esasları belirlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2-** Bu Yönerge; Yüksek İhtisas Üniversitesi Eğiticilerin Eğitimi Kurulunun kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3-** Bu yönerge 5 Haziran 2017 tarih ve 30087 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Yüksek İhtisas Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğine, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 16 ve 22. Maddelerine dayanarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4-**

Üniversite: Yüksek İhtisas Üniversitesini,

Rektör: Yüksek İhtisas Üniversitesi Rektörünü,

Rektör Yardımcısı: Eğitimden sorumlu Rektör Yardımcısını,

Kurul: Eğiticilerin Eğitimi Kurulunu ifade eder.

## İKİNCİ KISIM

### Kurulun Oluşturulması ve Çalışma Esasları

**Madde 5 –** (1) Kurul, Üniversitenin Fakülte, Yüksekokul ve Enstitü gibi birimlerinden ‘‘Eğiticilerin Eğitimi Belgesi’’ olan veya bu konuda deneyimi olan en az birer öğretim üyesi ve Rektör Yardımcısından oluşur. Kurul üyeleri Rektör tarafından atanır. Kurula Rektör veya Rektör Yardımcısı başkanlık yapar.

(2) Kurul gerektiğinde konu ile ilgili başka uzmanları da çalışmalara katılmak üzere davet edebilir.

(3) Kurul gerektiğinde alt kurullar oluşturabilir. Alt kurulları oluşturmak ve çalışmalarını için tüm görevlendirmeler, Rektör veya Rektör Yardımcısı tarafından yapılır.

(4) Alt Kurullar, görevlendirildikleri konu üzerindeki çalışmalarını 30 (otuz) gün içinde tamamlayarak hazırladıkları çalışmalarını ilgili birimde görüşülmek üzere kurul başkanlığına sunarlar.

### Üyelerin Görev Süresi

**Madde 6-** (1) Kurul üyeleri 3 (üç) yıl için atanır. Görev süresi biten bir üye yeniden atanabilir.

(2) Bir takvim yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği kendiliğinden düşer ve yerine aynı yöntemle yenisi atanır. Kurul üyeliğinin düşmesi, kurul başkanının önerisi üzerine Rektör onayı ile tespit edilir ve kurul üyeliği düşen üyeye durum tebliğ edilir.

### Görev Sorumluluk ve Yetkiler

**Madde 7-** Kurul, oluşma amaçları ile ilgili çalışmalardan sorumludur. Kurulun görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Üniversiteye bağlı birimlerin öğrenim hedefleri kapsamında ihtiyaç belirtilen alanlarda Eğiticilerin Eğitimi konusunda kurs programlarının içeriğini belirlemek ve programı hazırlamak.
- b) Üniversitenin eğitim amaç ve öğrenim hedefleri kapsamında ve mevcut kalite standartlarına, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından öngörülen kriterlere uygun olarak program oluşturma, planlama ve yürütebilme niteliğine (bilgi, beceri, tutum ve davranış) sahip eğiticilerin yetiştirilebilmesi ve sertifikalandırılabilmesi amacıyla

'eğiticilerin eğitimi programları' düzenlemek, içeriğini belirlemek ve düzenlenecek eğitim programları ile ilgili düzenlemeleri tanımlamaktır.

- c) Eğiticilerin Eğitimi Programlarını uygulamak.
- d) Eğiticilerin Eğitimi Programları için ölçme ve değerlendirme yöntemlerini ilgili kurullarla birlikte belirlemek ve uygulamak.
- e) Ölçme Değerlendirme Kurulları tarafından değerlendirilen, eğiticiler hakkındaki geri bildirim sonuçlarına göre programları düzenlemek.
- f) Eğiticilerin eğitimi konusunda eğitim ve danışmanlık vermek.
- g) Eğitici eğitiminde görev almak üzere eğitici yetiştirmek.
- h) Eğitici Eğitim Programları geliştirmek üzere araştırmalar yapmak ve yayınlamak.
- i) Diğer Üniversitelerde eğitici eğitimi konusunda çalışan birimler ile iş birliğinde bulunmak.
- j) Eğitici eğitimi konusunda kongre, seminer, eğitim toplantısı, sempozyum, çalıştay düzenlemek ve bu amaçla ilgili dernek ve diğer ilgili kuruluşlarla, yurt içindeki ve yurt dışındaki sivil toplum örgütleriyle işbirliği yapmaktır.

### **Kurulun Çalışma Biçimi**

**Madde 8-** (1) Kurul eğitim-öğretim yılı süresince en az iki kez başkanın daveti üzerine toplanarak gündemdeki konuları görüşür ve gerektiğinde ek toplantılar da yapabilir. Kurul her toplantı için toplantı tutanağı tutar, Rektörlük makamına iletir.

(2) Kurul, her eğitim-öğretim yılı son toplantısında o eğitim-öğretim yılına ait çalışma raporlarını ve bir sonraki yıla ait planlamaları ile ilgili raporlarını, hizmet almak istedikleri kurumlarla yapılacak protokol önerilerini hazırlar ve Rektörlük Makamına sunar.

## **ÜÇÜNCÜ KISIM**

### **Yürürlük ve Yürütme**

#### **Yürürlük**

**Madde 9-** Bu Yönerge Yüksek İhtisas Üniversitesi Senatosu'nun onay tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**Madde 10-** Bu yönerge hükümlerini Rektör yürütür.