



T.C. YÜKSEK İHTİSAS ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ
GÖREV, YETKİ ve SORUMLULUK FORMU

Görev:	Dekan
Amir:	Rektör
Vekili:	Dekan Yardımcısı
Görev, Yetki ve Sorumlulukları: (18.02.1982 tarihli ve 17609 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği’ne Göre)	(1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak, (2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek, (3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak, (4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak, (5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.
Ek Bilgiler:	Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

T. C. YÜKSEK İHTİSAS ÜNİVERSİTESİ

Tıp Fakültesi Dekanlığı

İşçi Blokları 1505. Cadde No: 18

Çankaya/ANKARA