

Kabulü: 30/04/2024 tarih ve 2024/56 sayılı Senato Kararı

YÜKSEK İHTİSAS ÜNİVERSİTESİ
ENGELLİ ÇOCUKLAR UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – Bu Yönetmeliğin amacı; Yüksek İhtisas Üniversitesine bağlı olarak kurulan Yüksek İhtisas Üniversitesi Engelli Çocuklar Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, organlarına, bu organların görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – Bu Yönetmelik; Yüksek İhtisas Üniversitesi Engelli Çocuklar Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, bu organların görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7. maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) **Üniversite:** Yüksek İhtisas Üniversitesini,
 - b) **Rektör:** Yüksek İhtisas Üniversitesi Rektörünü,
 - c) **Merkez:** Yüksek İhtisas Üniversitesi Engelli Çocuklar Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - ç) **Müdür:** Merkezin Müdürünü,
 - d) **Müdür Yardımcıları:** Merkezin Müdür Yardımcılarını,
 - e) **Yönetim Kurulu:** Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları

Merkezin Amacı

MADDE 5 – (1) Merkezin amacı; Engelli çocukların sorunlarını ele almak, çözüm üretimine katkıda bulunmak, engelli çocukların yaşam kalitelerini yükseltecek rehberlik ve danışmanlık hizmetleri vermek, toplumda farkındalık oluşturmak, engelli çocuklar ile ilgili bilimsel araştırma ve uygulama faaliyetlerinde bulunmak ve eğitim ve üretim faaliyetleri gerçekleştirmektir.

(2) Merkez bu amaçlarını Üniversitenin ilgili bölüm ve anabilim dallarının iş birliği ile gerçekleştirir.

Merkezin Faaliyet Alanları

MADDE 6 – (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) Yurt içinde ve dışında engelli çocuklar ile ilgili her konuda araştırma, inceleme, proje yapmak ve katılmak,
- b) Engelli çocuklar ile ilgili uluslararası ve ulusal düzeyde kurslar, seminerler, konferanslar, kongreler ve etkinlikler düzenlemek, bunlara katılmak, araştırmaları desteklemek ve uygulama alanları oluşturmak,
- c) Bu alanda yayınlar yapmak ve yapılmasını teşvik etmek,
- ç) Üniversitede lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde engelli çocuklar ile ilgili ders ve seminerler verilmesini sağlamak, bu aktivitelere öğrencilerin katılmasını özendirmek,
- d) Kamu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve diğer özel ile tüzel kişilerden gelecek istekler doğrultusunda incelemeler ve araştırmalar yapmak, danışmanlık hizmeti vermek,
- e) Engelli çocuklar ve ebeveyn veya bakımlarını üstlenenler için eğitimi ve danışmanlık hizmetleri sunmak,
- f) Engelli çocuklara yönelik-devlet politikalarının geliştirilmesine katkı sağlamak,
- g) Gerekli görüldüğünde engelli çocukların kullandıkları cihazların/protezlerin geliştirmek, sağlanmasına, yapılmasına ve geliştirilmesine katkıda bulunmak, bu konularda eğitim vermek,
- ğ) Yazılı ve görsel basında engelli çocuklara yönelik farkındalığın oluşması yönünde çalışmalar yapmak,
- h) Merkezin çalışma alanına giren diğer görevleri yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin Yönetim Organları

MADDE 7 –Merkez yönetimi Müdür, Müdür Yardımcıları ve Yönetim Kurulundan oluşur.

MADDE 8 – (1) Müdür; Rektör tarafından merkezin çalışma alanlarında uzmanlık yapan ilgili Üniversite Öğretim Üyeleri arasından üç yıl süre için görevlendirilir. Görev süresi sona eren

Müdür yeniden aynı yöntemle görevlendirilebilir. Müdür, Merkezin amaçları doğrultusundaki çalışmaların düzenli bir şekilde yürütülmesinden, Merkezin bütün etkinliklerinin gözetiminden, denetiminden ve sonuçlarının bildirilmesinden Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

(2) Müdür gerektiğinde bu Yönetmelikte belirtilen görevleri yerine getirebilmek için Merkezin çalışma alanı ile ilgili Üniversite öğretim elemanları arasından en fazla iki kişiyi Müdür Yardımcısı olarak üç yıl süre ile görevlendirilmek üzere Rektörün onayına sunar ve Rektörün onayı ile yardımcılarını değiştirebilir. Müdür Yardımcıları, Müdür tarafından verilen görevleri yapar. Kesintisiz altı aydan fazla olmamak üzere Müdürün bulunmadığı zamanlarda Müdürün belirlediği bir müdür yardımcısı kendisine vekâlet eder. Müdürün görevi sona erdiğinde Müdür Yardımcılarının da görevi sona erer.

Müdürün Görevleri

MADDE 9 – (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek,
- b) Yönetim Kuruluna başkanlık etmek,
- c) Yönetim Kurulu kararlarını bu Yönetmelik hükümleri çerçevesinde uygulamak,
- ç) Yönetim Kurulunun toplantı gündemini belirlemek ve toplantıya çağırarak,
- d) Merkez bünyesinde oluşturulan çalışma gruplarının faaliyetlerini düzenlemek, yürütmek ve denetlemek,
- e) Merkezin verimli çalışmasını ve Üniversitenin ilgili birimleri arasındaki koordinasyonu sağlamak,
- f) Merkezin ihtiyaç duyduğu maddi imkânları sağlama konusunda ilgili özel ve tüzel kişi, kurum ve kuruluşlar ile iş birliği yapmak,
- g) Yönetim Kurulunca hazırlanan bütçeyi Rektöre sunmak,
- ğ) Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve Rektörlükçe talep edildiğinde Merkezin çalışmalarına ilgili yıllık faaliyet raporunu hazırlamak ve Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- h) Merkezin diğer idari işlerini yürütmek.

Yönetim Kurulu

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulu; Müdür, Müdür Yardımcıları ve Merkezin faaliyet alanlarında çalışma yapan Üniversite öğretim elemanları arasından Müdür tarafından önerilen ve Rektör tarafından görevlendirilen üç üye olmak üzere toplam en fazla altı üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyelerinin görev süreleri üç yıldır. Görevi sona eren üyeler yeniden görevlendirilebilir. Süresi bitmeden ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere yeni üye görevlendirilir. Yönetim Kurulu, Müdürün başkanlığında olağan olarak en az ayda bir defa toplanır. Gerektiğinde Müdürün daveti üzerine olağanüstü olarak da toplanabilir. Yönetim

Kurulu, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde Müdürün oyu yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

Yönetim Kurulunun Görevleri

MADDE 11 – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin çalışmaları ile ilgili plan ve programların etik ve bilimsel kurallara, ilgili mevzuata uygun olarak daha iyi ve verimli şekilde yürütülmesi için gerekli tedbirleri ve kararları almak,
- b) Merkezin faaliyetlerini yürütmek için gerekli görüldüğünde çalışma gruplarını oluşturmak, görevlerini düzenlemek,
- c) Engelli çocuklar alanındaki araştırma, eğitim, uygulama, danışmanlık ve yayın konularındaki proje ve talepleri değerlendirmek, önerilerde bulunmak,
- ç) Merkezin çalışmalarıyla ilgili yıllık faaliyet raporunu görüşmek,
- d) Rektöre sunulmak üzere Merkezin bütçesini hazırlamak ve karara bağlamak,
- e) Müdürün Merkezin yönetimi ile ilgili sunacağı diğer konuları görüşüp karara bağlamak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel İhtiyacı

MADDE 13 – Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanununun 13. maddesine göre Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından görevlendirilen personel tarafından karşılanır.

Yürürlük

MADDE 14 – Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15 – Bu Yönetmelik hükümleri Yüksek İhtisas Üniversitesi Rektörü yürütür.