

YÜKSEK İHTİSAS ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK YÜKSELTİLME VE ATANMA YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

Madde 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Yüksek İhtisas Üniversitesi öğretim üyesi kadrolarından birine ilk kez atanacaklar ile üniversitede bu kadrolarda görev yapanların atanma ve akademik yükseltilmelerinde 2547 sayılı kanunun ve ilgili mevzuat ile belirlenen şart ve usullere ek şartların ve uygulama usullerinin belirlenmesidir.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu Yönerge, Yüksek İhtisas Üniversitesi öğretim üyesi kadrolarından birine ilk kez atanacaklar ile üniversitede bu kadrolarda görev yapan öğretim elemanlarının bu kadrolara yükseltilmelerinde 2547 sayılı kanun ve ilgili mevzuat ile belirlenen şart ve usullere ek olarak Üniversite tarafından aranan diğer şart ve usulleri kapsar.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu Yönerge, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair 28 Haziran 2008 tarih ve 5772 sayılı Kanun, 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu, 4281 sayılı Kanun ile 12 Haziran 2018 tarih ve 30449 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan “Yükseköğretim Kurumları Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliğine” göre düzenlenmiştir.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu Yönergede geçen,

1. Mtevelli Heyeti: Yüksek İhtisas Üniversitesi Mtevelli Heyetini,
2. Rektör: Yüksek İhtisas Üniversitesi Rektörünü,

3. Senato: Yüksek İhtisas Üniversitesi Senatosunu,
 4. Üniversite: Yüksek İhtisas Üniversitesini,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Öğretim Üyesi İhtiyacı, Başvuru Koşulları

Öğretim Üyesi İhtiyacı

Madde 5- Öğretim üyesi ihtiyacı Üniversite'nin birimlerine akademik personel istemi eğitim-öğretim, araştırma ihtiyaçları dikkate alınarak ve gerekçeleri belirtilerek ilgili bölüm başkanlığı tarafından hazırlanarak dekanlığa/müdürlüğe sunulur; uygun görülmesi durumunda talep Rektörlüğe iletilir. Talepler Rektörlükçe değerlendirildikten sonra Mütevelli Heyet Başkanlığının oluru ile Rektörlük tarafından Üniversite web sayfasında ilan edilir ve ilgili mevzuata uygun olarak ilana çıkarılır.

Atanma/Yükseltilme Başvuruları ve İstenilen Belgeler

Madde 6- Profesör ve Doçent kadrolarına başvuracak adayların YÖK tarafından belirlenmiş ilgili Yönetmelik hükümleri ve Üniversitemiz “Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi”nde belirtilen asgari başvuru koşullarını sağlamış olmak, istenilen belgelerle Personel Daire Başkanlığına; Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvuracak adayların ise ilgili Yönetmelik hükümleri uyarınca ilgili Fakülte Dekanlıklarına, Meslek Yüksekokulu ve Yüksekokul Müdürlüklerine şahsen başvurmaları gerekir.

Profesör Kadrosu İçin Gerekli Belgeler

1. Başvurdukları Akademik Birim ve Anabilim Dalını belirten dilekçe
2. YÖKSİS formatında hazırlanmış fotoğraflı özgeçmiş
3. Yayın Listesi (Söz konusu belgeler yayın tarihlerine göre sıralanır)
4. Yayınlarının bulunduğu derginin tarandığı indeksleri gösteren belgeler
5. Aday tarafından doldurularak puanlandırılmış Yüksek İhtisas Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve Atanma Puan Tablosu
6. Nüfus cüzdanı örneği

7. İki adet vesikalık fotoğraf
8. Yabancı dil belgesi
9. Doçentlik Belgesi
10. Adli Sicil Belgesi
11. Herhangi bir kamu kuruluşunda çalışanların ve daha önce çalışmış olup çalıştığı kurumdan alacakları onaylı ve ayrıntılı hizmet belgesi
12. Bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan 1 adet dosya ve tüm dosya içeriğini kapsayan 6 adet USB Bellek
13. Adayların <https://orcid.org/> adresinden giriş yaparak bir tanımlayıcı numara (16-digit ORCID identifier) almaları ve belgelendirmeleri

Doçent Doktor Kadrosu İçin Gerekli Belgeler

1. Başvurdukları Akademik Birim ve Anabilim Dalını belirten dilekçe
2. YÖKSİS formatında hazırlanmış fotoğraflı özgeçmiş
3. Yayın Listesi (Söz konusu belgeler yayın tarihlerine göre sıralanır)
4. Yayınlarının bulunduğu derginin tarandığı indeksleri gösteren belgeler
5. Aday tarafından doldurularak puanlandırılmış Yüksek İhtisas Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Puan Tablosu
6. Nüfus cüzdanı örneği
7. İki adet vesikalık fotoğraf
8. Doçentlik Belgesi
9. Adli Sicil Belgesi
10. Yabancı dil belgesi
11. Herhangi bir kamu kuruluşunda çalışanların ve daha önce çalışmış olup ayrılanların çalıştığı kurumdan alacakları onaylı ve ayrıntılı hizmet belgesi
12. Bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan 1 adet dosya ve tüm dosya içeriğini kapsayan 4adet USB Bellek
13. Adayların <https://orcid.org/> adresinden giriş yaparak bir **tanımlayıcı numara (16-digitORCID identifier)** almaları ve belgelendirmeleri

Doktor Öğretim Üyesi Kadrosu İçin Gerekli Belgeler

1. Başvurdukları Akademik Birim ve Anabilim Dalını belirten dilekçe
2. YÖKSİS formatı örnek alınarak hazırlanmış fotoğraflı özgeçmiş
3. Yayın Listesi (Söz konusu belgeler yayın tarihlerine göre sıralanır)
4. Yayınlarının bulunduğu derginin tarandığı indeksleri gösteren belgeler
5. Aday tarafından doldurularak puanlandırılmış Yüksek İhtisas Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Puan Tablosu
6. Onaylı Lisans/Yüksek Lisans/Doktora/Tıpta Uzmanlık Diplomaları. Yurtdışından alınan diplomaların Üniversitelerarası Kurulca denkliğinin onaylanmış olması gerekir.
7. Nüfus cüzdanı örneği
8. İki adet vesikalık fotoğraf
9. Adli Sicil Belgesi
10. Yabancı dil belgesi
11. Herhangi bir kamu kuruluşunda çalışanların ve daha önce çalışmış olup ayrılanların çalıştığı kurumalacakları onaylı ve ayrıntılı hizmet belgesi
12. Bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan 1 adet dosya ve tüm dosya içeriğini kapsayan 4 adet USB Bellek
13. Adayların <https://orcid.org/> adresinden giriş yaparak bir **tanımlayıcı numara (16-digit ORCID identifier)** almaları ve belgelendirmeleri

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ön Değerlendirme Ölçütleri, Akademik Yükselme ve Atanma Şartları

Ön Değerlendirme Ölçütleri

Madde 7- Adayların başvurularının ön değerlendirmesinde “Yüksek İhtisas Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atanma ve Yükseltme Ölçütleri” ve Puanlama Tablosu (Ek-1) kullanılır.

A. PROFESÖR KADROSUNA BAŞVURABİLMEK İÇİN

1. Doçent unvanını aldıktan sonra, ilan edilen bilim dalında en az 5 yıl çalışmış olmak.
2. Toplam 500 puan almış olmak (Toplam puanın 100 puanı Doçentlik unvanı alınmasını takip eden akademik yıl itibariyle hesaplanır. Bu puanın %25'i A maddesinden sağlanmış olmalıdır)

3. Yayınlarından birinin doçentlik sonrasında yapılmış ve YÖK tarafından tanımlanmış “Başlıca Araştırma Eseri” olması.
4. SCI (Science Citation Index), SCI-Expanded (Science Citation Index- Expanded), SSCI (Social Science Citation Index), AHCI (Arts and Humanities Citation Index) indeksleri kapsamındaki dergilerde yayımlanan tam metinli, en az 1 atıf almış (Web of Science veri tabanında) 1 araştırma makalesi veya 2 araştırma makalesi olmak.
5. ÜDS/KPDS/YDS/YÖKDİL/YÖK tarafından eşdeğeri kabul edilen yabancı dil sınavlarından Türkçe eğitim veren birimlerde en az 65; yabancı dil ile eğitim veren birimlere yapılacak başvurularda en az 85 yabancı dil puanı almış olmak.

B. DOÇENT KADROSUNA BAŞVURABİLMEK İÇİN

1. Üniversitelerarası Kurulca belirlenen ilgili alanda Doçentlik unvanını almış olmak.
2. Toplam 300 puan almış olmak. Bu puanın %25’i A maddesinden sağlanmış olmalıdır.
3. ÜDS/KPDS/YDS/YÖKDİL ile YÖK tarafından eşdeğeri kabul edilen yabancı dil sınavlarından Türkçe eğitim veren birimlerde en az 65; Yabancı dil ile eğitim veren birimlere yapılacak başvurularda en az 85 yabancı dil puanı almış olmak.

C. DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA BAŞVURABİLMEK İÇİN

1. İlk kez atamalarda:

- a) Doktor öğretim üyesi kadrolarına başvurabilmek için doktora veya tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış olmak
- b) Toplam 100 puan almış olmak.
- c) ÜDS/KPDS/YDS/YÖKDİL/YÖK tarafından eşdeğeri kabul edilen yabancı dil sınavlarından Türkçe eğitim veren birimlerde en az 65; yabancı dil ile eğitim veren birimlere yapılacak başvurularda en az 85 yabancı dil puanı almış olmak.
- d) Ek puanlama cetvelinde belirtilen nitelikleri taşıyan, yayımlanmış ve en az biri özgün araştırma makalesi olan tam metinli makale, vaka takdimi, editöre mektup vb. bilimsel çalışmaları i olmak.
- e) Yayımlardan en az birinde ilk üç yazar içinde olmak.

2. Yeniden atamalarda:

Son atamadan sonra aşağıdaki maddelerden birini sağlamış olmak:

- a) En az bir tane ulusal/uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış veya yayına kabul edilmiş tam metinli makalesi olmak.
- b) Ulusal/uluslararası bilimsel toplantılarda bildirisi bulunmak.

Doktor öğretim üyelerinin yeniden atanmaları, adayın bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan 1 adet dosya ve tüm dosya içeriğini kapsayan 4 adet USB bellek ile başvurdukları ilgili akademik birim yönetim kurulları tarafından oluşturulan değerlendirme jürilerinin vereceği rapor doğrultusunda yapılır.

D. DEĞERLENDİRME JÜRİLERİ

1. Aday başvuruları öncelikle “Yüksek İhtisas Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Kurulu” tarafından “**Yüksek İhtisas Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi**” ne uygunluk açısından değerlendirilir.
2. Değerlendirme jürilerinin oluşumu ve çalışma şekilleri, 12 Haziran 2018 tarih ve 30449 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “Yükseköğretim Kurumları Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği” gereği profesörleri için üniversite yönetim kurulu, doçentler için Rektör, doktor öğretim üyeleri için de Dekan/Müdür tarafından belirlenir.

E. BAŞVURU ÖLÇÜTLERİNİN (PUANLARIN) BELİRLENMESİ

Başvuru ölçütleri (puanlar), Yüksek İhtisas Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atanma ve Yükseltme Ölçütlerine göre hesaplanır. Ancak; bilimsel değerlendirmede belirlenen puanları sağlamış olmak adayın kadroya atanması için hak oluşturmaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Öğretim Üyeliğine Atanma ve Yükseltme Ölçütleri

A. YAYINLAR

1. SCI (Science Citation Index), SCI-Expanded (Science Citation Index- Expanded), SSCI (Social Science Citation Index), AHCI (Arts and Humanities Citation Index) indeksleri kapsamındaki dergilerde yayımlanan;

- a) Tam metinli özgün araştırma makalesi (50 puan)

- b) Derleme türünde makale (40 puan)
- c) Olgu sunumu (30 puan)
- d) Editöre mektup, özet, vb. yazılar (20 puan)

2. ISI (Institute for Scientific Information) tarafından taranan ve SCI (Science Citation Index), SCI-Expanded (Science Citation Index- Expanded), SSCI (Social Science Citation Index), AHCI (Arts and Humanities Citation Index) dışında alan indeksleri kapsamındaki hakemli dergilerde yayımlanan;

- a) Tam metinli özgün araştırma makalesi (40 puan)
- b) Derleme türünde makale (30 puan)
- c) Olgu sunumu (25 puan)
- d) Editöre mektup, özet, vb. yazılar (15 puan)

3. ISI (Institute for Scientific Information) tarafından tarananların dışında uluslararası alan endeksleri kapsamındaki dergilerde yayımlanan;

- a) Tam metinli özgün araştırma makalesi (30 puan)
- b) Derleme türünde makale (20 puan)
- c) Olgu sunumu (15 puan)
- d) Editöre mektup, özet, vb. yazılar (10 puan)

4. ULAKBİM-TR Dizin kapsamında ulusal hakemli dergilerde yayımlanan;

- a) Tam metinli özgün araştırma makalesi (25 puan)
- b) Derleme türünde makale (15 puan)
- c) Olgu sunumu (10 puan)
- d) Editöre mektup, özet, vb. yazılar (8 puan)

5. ULAKBİM-TR Dizin kapsamı dışında ulusal hakemli dergilerde yayımlanan;

- a) Tam metinli özgün araştırma makalesi (10 puan)
- b) Derleme türünde makale (8 puan)
- c) Olgu sunumu (5 puan)
- d) Editöre mektup, özet, vb. yazılar (3 puan)

B. KONGRE YAYINLARI VE AKTİVİTELERİ

6. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bilim alanına katkı sağlayan etkinliklerde (belgelendirmek koşuluyla)

- a) Sözlü bildiri (15 puan)
- b) Poster bildirisi (10 puan)

7. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bilim alanına katkı sağlayan etkinliklerde (belgelendirmek koşuluyla)

- a) Sözlü bildiri (10 puan)
- b) Poster bildirisi (5 puan)

8. Kongre aktiviteleri açısından;

- a) Uluslararası kongrelerde veya bilimsel toplantılarda davetli konuşmacı ya da moderatör olarak davet edilenler veya yurt dışında ders, seminer ve konferans vermek üzere davet edilenler
- b) (30 puan)
- c) Ulusal kongrelerde ve bilimsel toplantılarda veya bilimsel toplantılarda davetli konuşmacı yada moderatör olarak davet edilenler veya ders, seminer ve konferans vermek üzere davet edilenler (20 puan)
- d) Madde 7'deki faaliyetler üniversite- iş dünyası işbirliğine yönelik ise, ilgili madde(ler)deki mevcut puan(lar)a 5(er) puan daha eklenir.

C. KİTAPLAR VE ÇEVİRİLER

9. Kitaplar, kendi bilim alanında olmak üzere;

- a) Uluslararası kitap yazarlığı (100 puan)
- b) Uluslararası kitap editörlüğü (80 puan)
- c) Uluslararası bölüm yazarlığı (70 puan)
- d) Ulusal kitap yazarlığı (70 puan)
- e) Ulusal kitap editörlüğü (60 puan)
- f) Ulusal bölüm yazarlığı (50 puan)

10. Çeviriler, kendi bilim alanında olmak üzere;

- a) Kitap çevirisi (30 puan)
- b) Kitap çeviri editörlüğü (20 puan)
- c) Kitap bölümü çevirisi (10 puan)

D. AKEMLİK/EDİTÖRLÜK

11. ISI (Institute for Scientific Information) tarafından taranan indeksler kapsamındaki dergilerde adayın;

- a) Adının editör listesinde yer alması (30 puan)
- b) Adının editör yardımcısı listesinde yer alması (20 puan)
- c) Adının yayın kurulu üyeleri arasında yer alması (10 puan)
- d) Hakemlik yapması (5 puan)

12. ISI (Institute for Scientific Information) tarafından tarananların dışında uluslararası alan indeksleri kapsamındaki dergilerde adayın;

- a) Adının editör listesinde yer alması (25 puan)
- b) Adının editör yardımcısı listesinde yer alması (20 puan)
- c) Adının yayın kurulu üyeleri arasında yer alması (8 puan)
- d) Hakemlik yapması (4 puan)

13. Ulusal hakemli dergilerde adayın;

- a) Adının editör listesinde yer alması (son 5 yıl) (20 puan)
- b) Adının editör yardımcısı listesinde yer alması (son 5 yıl) (15 puan)
- c) Adının yayın kurulu üyeleri arasında yer alması (son 5 yıl) (6 puan)
- d) Hakemlik yapması (son 5 yıl) (3 puan)

14. Atıflar, kendi eserine kendisi atıf yapmamak kaydıyla; (en çok 100 puan)

- a) Uluslararası kaynak kitaplar ve dergilerde (atıf başına) (5 puan)
- b) Ulusal kaynak kitaplar ve dergilerde (atıf başına) (3 puan)

E. EĞİTİM-ÖĞRETİM ve ARAŞTIRMA RAPORLARI

15. Sonlandırılmış tez yönetim puanları;

- a) Yüksek lisans tezi (5 puan)
- b) Tıpta uzmanlık tezi (10 puan)
- c) Doktora tezi (10 puan)

16. Dersler;

- a) Son iki yılda verilmiş olan önlisans, lisans ve lisansüstü derslerin her kredi/AKTS'si için (2 puan; en çok 30 puan)
- b) Danışmanı bulunduğu her doktora öğrencisi için (10 puan; en çok 30 puan)
- c) Danışmanı bulunduğu her tezli yüksek lisans öğrencisi için (5 puan; en çok 30 puan)
- d) Doktora tez jürilerinde bulunmak (her biri için) (7 puan; en çok 30 puan)
- e) Tezli Yüksek lisans jürilerinde bulunmak (her biri için) (5 puan; en çok 30 puan)

F. PROJELER

17. Uluslararası kuruluşlarca desteklenen;

- a) Sonuçlandırılmış proje yöneticiliği (proje başına) (60 puan)
- b) Sonuçlandırılmış projede görev alma (proje başına) (30 puan)
- c) Madde 15' de yer alan faaliyetler üniversite-iş dünyası işbirliğine yönelik ise ilgili madde(ler)deki mevcut puan(lar)a 5(er) puan daha eklenir.

18. Ulusal kuruluşlarca desteklenen;

- a) Sonuçlandırılmış proje yöneticiliği (proje başına) (40 puan)
- b) Sonuçlandırılmış projede görev alma (proje başına) (20 puan)
- c) Madde 16' da yer alan faaliyetler üniversite-iş dünyası işbirliğine yönelik ise ilgili madde(ler)deki mevcut puan(lar)a 5(er) puan daha eklenir.

G. DİĞER BİLİMSEL FAALİYETLER

19. Uluslararası;

- a) Sempozyum, kongre ve benzeri bilimsel toplantılara başkanlık yapmak (40 puan)
- b) Sempozyum, kongre ve benzeri bilimsel faaliyetlerde kurul üyeliği yapmak (20 puan)

20. Ulusal;

- a) Sempozyum, kongre ve benzeri bilimsel toplantılara başkanlık yapmak (20 puan)
- b) Sempozyum, kongre ve benzeri bilimsel faaliyetlerde kurul üyeliği yapmak (10 puan)
- c) Madde 17 ve/veya Madde 18' de yer alan faaliyetler üniversite-iş dünyası işbirliğine yönelik ilgili madde(ler)deki mevcut puan(lar)a 5(er) puan daha eklenir.

21. Alanında bilimsel araştırma ve çalışmalar için;

- a) Uluslararası burs almak (40 puan)
- b) Ulusal burs almak (20 puan)

22. Patent almak;

- a) Yurt dışında patent almak (patent başına) (100 puan)
- b) Yurt içinde patent almak (patent başına) (75 puan)

23. Diğer Faaliyetler;

- a) Aday için Web of Science tarafından hesaplanan h-indeksi kadar puan
- b) TÜBİTAK Projelerinin değerlendirilmesi amacı ile hakem/panelist/moderatör/dış danışman olarak yapılan her bir görev (3 puan; en fazla 30 puan)
- c) Uluslararası öğretim elemanı değişim programlarına katılmış olmak (5 puan)
- d) Bilimsel bir laboratuvar uygulaması/tanı-tedavi kılavuzu/sözlük çalışmasında yazar olarak görev almış olmak (10 puan)

H. ÖDÜLLER

24. Kongre, sempozyum ve bilimsel toplantılarda, alanlarında bilimsel nitelikli adaylar arasından;

- a) Jüri seçimine dayalı uluslararası ödül almak (ödül başına) (80 puan)
- b) Jüri seçimine dayalı ulusal ödül almak (ödül başına) (40 puan)

25. Dergi yayın ödülü açısından;

- a) Uluslararası hakemli bir dergide en iyi bildiri, makale, vaka takdimi, vb. ödülü almak (60 puan)
- b) Ulusal hakemli bir dergide en iyi bildiri, makale, vaka takdimi, vb. ödülü almak (30 puan)

I. ÖZEL KONUMLAR

26. İlgili mevzuat çerçevesinde Teknokent faaliyetleri bakımından;

- a) Şirket kurmuş olmak (yıl başına) (60 puan)
- b) Kurulu bir şirkete ortak olmak (yıl başına) (50 puan)
- c) Şirketlerin yönetiminde görev almak (yıl başına) (40 puan)
- d) Şirketlerde araştırmacı olarak çalışmak (yıl başına) (30 puan)

İ. İDARİ GÖREVLER

27. İdari görevler açısından;

- a) Rektörlük, Rektör yardımcılığı, dekanlık, müdürlük (yıl başına) (30 puan)
- b) Dekan yardımcılığı, Müdür yardımcılığı, Bölüm Başkanlığı veya Merkez Müdürlüğü (yıl başına) (20 puan)
- c) Anabilim ya da Program Başkanlığı (yıl başına) (15 puan)
- d) Yükseköğretim üst kurum ya da kurullarında ya da bunların oluşturduğu komisyonlarda, üniversite organlarında ya da Rektörlükçe kurulan komisyonlarda-kurullarda görev almak (yıl başına, komisyon- kurul başına) (10 puan)

J. AÇIKLAMALAR

28. Yayın listesinde belirtilen tüm yayınlar için çok yazarlı makale ve benzeri yayınlarda puanın değerlendirilmesi aşağıdaki ölçütlere göre yapılır.

- a) Tek yazarlı x 1
- b) İki yazarlı x 0,8
- c) Üç yazarlı x 0,6
- d) Dört yazarlı x 0,4
- e) Beş ve üstü yazarlı x 0,2

29. Hakemli Dergiler: Bir editör ve danışmanlar grubu olan, bilimsel özgün araştırma makaleleri yayınlayan dergilerdir. TÜBİTAK-ULAKBİM_TR Dizin (Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi)'in veri tabanına kayıtlı dergiler hakemli dergi olarak kabul edilir.

30. Bildiri: Bir bildiri/makale aynı etkinlik yayınları çerçevesinde bu puan çizelgesinden yalnızca bir kez hem bildiri, hem de makale grubundan puan alabilir.

31. Proje: Puanlamada bildiri, makale, vb. değerlendirmeler için yapılan ölçütler kullanılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Başvuru İnceleme, Değerlendirme ve Akademik Yükseltme ve Atanma

Başvuru İnceleme, Değerlendirme ve Akademik Yükseltme ve Atanma

Madde 8- (1) Profesör ve Doçent kadrolarına yapılan başvurularda Başvuru Dosyaları Personel İşleri Daire Başkanlığı tarafından dosya ve USB bellek içerikleri kontrol edilerek teslim alınır. Fakülteve Yüksekokullara yapılan Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurularda dosyalar Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Sekreterleri tarafından kontrol edilerek teslim alınır.

(2) Öğretim üyeliğine atanacak ya da yükseltilecek öğretim elemanlarının yukarıda belirtilen şartlarda tamamlanmış başvuru evrakı ve dosyaları Rektörlükçe oluşturulan Akademik Yükseltme ve Atanma Kurulu tarafından incelenir. Kurul, Rektörün Kurul Başkanı olarak görevlendirdiği Rektör Yardımcısı ile Profesör ve Doçentlerden oluşan 9 (dokuz) üyeden oluşur.

(3) Kurul, adayın sunduğu belgelerin öngörülen ölçütlere uygun olup olmadıklarını, yalnızca bu belgelerin adet ve biçimlerine bakarak değil, istenen nitelikler bakımından da araştırmakla yükümlüdür. Sunulan belgelerin istenen niteliklere uygun olup olmadığını takdir hakkı Kurula aittir.

(4) Kurul aday için olumlu görüş bildirirse adayın dosyaları 12 Haziran 2018 tarih ve 30449 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan “Yükseköğretim Kurumları Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği” gereği hazırlanan değerlendirme jürilerine gönderilir.

(5) Değerlendirme jürilerinden gelen raporlar “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği” uyarınca karara bağlanır ve gereği yapılır.

(6) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve bu kanunla ilgili yönetmelik hükümleri saklı kalmak kaydıyla, herhangi bir akademik birimde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının öğrenci alımı için öngördüğü öğretim üyesi sayısına ulaşıncaya kadar ve/veya kendilerine ihtiyaç duyulan birimlerde bu Yönergenin 7. maddesindeki atanma ölçütleri Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile aranmayabilir.

ALTINCI BÖLÜM

Diğer Hükümler

Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 9- (1) Bahsi geçen hükümler dışındaki durumlarda Senato Kararları uygulanır.

Yürürlük

Madde 10- (1) Bu Yönerge, Senato tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 11- (1) Bu Yönerge hükümleri, Yüksek İhtisas Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.