

**T.C.**  
**YÜKSEK İHTİSAS ÜNİVERSİTESİ**  
**ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI TÜZÜĞÜ**

**KURULUŞ VE TOPLULUK ADI**

MADDE 1- Yüksek İhtisas Üniversitesi Dans Topluluğu (YİD) Yüksek İhtisas Üniversitesi'nin yönetmenlikleri ve yasalar uyarınca Yüksek İhtisas Üniversitesi Balgat Kampus adresinde çalışmak üzere kurulmuştur.

**logo**

**ÇALIŞMA İLKELERİ**

MADDE 2- A)Aşağıda amaç ve faaliyetleri belirtilmiş olan topluluk; çalışma ve toplantılarda hiçbir şekilde amaç dışı konular, kişisel çıkarlar görüşülemez.

B) Kulübün misyonu;

- Yüksek İhtisas Üniversitesi'ni en iyi şekilde tanıtmak ve temsil etmek,
- Dansı uluslar arası standartlara ulaştırmak ve yaygınlaştırmak gayesiyle üyelerimizi dans konusunda düzenlenen çeşitli etkinlikler ve kurslarla eğitmek,
- Okulumuz öğrencilerinin sosyal yaşamlarına ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunmak,
- Kaliteli ve düzeyli çalışmalar yaparak dansı hayatımızın bir parçası haline getirmektir.

C-) YİD Topluluğu Yüksek İhtisas Üniversitesinin akademik, etik değerlerine, vizyon ve misyonuna ters düşecek etkinliklerde bulunmaz.

D-) YİD Topluluğu, üniversite tarafından sağlanan olanaklardan üyelerinin eşit ve düzenli bir şekilde yararlanabilmelerini sağlar.

E-)YİD Topluluğu kendi etkinlik alanı dışına çıkamaz ve üniversitedeki diğer toplulukların alanlarına ait etkinliklerde bulunmaz, ancak o alanla ilgili faaliyet gösteren toplulukla ortak etkinliklerde bulunabilir, destek alabilir.

**TOPLULUĞUN AMACI**

MADDE 3: Kulübün vizyonu; çağdaş standartlara uygun, kaliteli ve düzeyli bir eğitim vererek; dansı teşvik eden ve bu konuda önde gelen kulüplerden biri olmaktır.

**TOPLULUĞUN FAALİYET ALANI**

MADDE 4: Yüksek İhtisas Üniversitesi Dans Topluluğu'nun faaliyet alanları aşağıdadır:

- a) Dans alanında bir takım tanıtım faaliyetleri yapmak
- b) Dans alanında toplantılar, seminerler, konferanslar ve kurslar düzenlemek
- c) Dans alanında faaliyet gösteren yurt içi ve yurt dışı kuruluşlarla iş birliği yapmak

## MADDE 5:

### ÜYELİK

- 1) Yüksek İhtisas Üniversitesi'nde okuyan tüm öğrenciler topluluğa üye olabilir. Üyeler, topluluk tüzük ve ilkelerine bağlı kalma şartlarını kabul eder.
- 2) Topluluğa üyelik, üyelik başvuru formunun doldurulması ile başlar
- 3) Üye, yönetmelik ve tüzük ilkelerine bağlı kalmak, görev üstlenmek, araştırmalarda ve çalışmalarda etkin görev almakla yükümlüdür.

4) **FAHRİ ÜYE:** Üyelik yeterliliğine sahip olmayan kişi veya kurumlar arasından uygun görülenler Yönetim Kurulunca Fahri Üye olarak kabul edilebilirler (Yüksek İhtisas Üniversitesi mezunları, alanında uzmanlaşmış kişiler ve ortak çalışılan kuruluşlar fahri üye olabilirler). Fahri üyelerin oy hakkı yoktur. Fahri üyelerin toplantılara devam ve üyelik ücreti ödeme zorunluluğu yoktur.

### ÜYELİĞİN DÜŞMESİ

- 1) Her üyenin, kendi isteği ile üyelikten çıkma hakkı vardır, ayrılma isteği Yönetim Kuruluna yazılı olarak iletilir, Yönetim Kurulunun vereceği kararla da üyelik düşer.
- 2) Üyenin, topluluk üyeliğinden çıkarılması yönetim kuruluna gelen teklifin (yazılı olarak) kurulca görüşülüp karara bağlanmasıyla olur. Üyeler aşağıda belirtilen durumlarda üyelikten çıkarılabilir:
  - Oluşturulacak komisyonun yapacağı soruşturma neticesinde tüzüğe aykırı hareket ettiği ve topluluğa zarar verici faaliyetlerde bulunduğu saptanan üyeler,
  - Üyelik formunda yanıltıcı beyanda bulunanlar,
  - Topluluk tüzük ve/veya iç yönetmeliklere göre verilen görevleri kasıtlı olarak yerine getirmeyenler ve topluluk araç, gereç ve malzemelerine zarar verenler,
  - Olağan Genel Kurul veya Olağanüstü Genel Kurul toplantılarına mazeretsiz olarak iki defadan fazla katılmayanlar,
  - Yönetim Kurulu, topluluk amaç ve ilkeleriyle ters düşen üyeleri, üyelikten çıkarabilir. Karar, Yönetim Kurulunun oy çoğunluğuyla verilir.
  - Üyelikten çıkarılanların Genel Kurulda itiraz hakkı vardır. Üyelikten çıkarılan kişilerin topluluğa üyeliği Yönetim Kurulunun alacağı karara bağlıdır. İki kez üyelikten çıkarılan bir daha üye olarak alınmaz.

MADDE 6- Üyelikten kendi isteği ile çıkan veya Yönetim Kurulu kararıyla çıkarılan kişilere üyelik aidatları geri ödenmez.

## TOPLULUK ORGANLARI, GÖREV VE YETKİLERİ

### MADDE 7-

#### A-GENEL KURUL

- Topluluk Genel Kurulu, asıl üyelerden oluşur ve NİSAN ayında olmak üzere yılda en az bir kez toplanır.
- Genel Kurulda asıl üyelerin bir oy hakkı vardır.
- Genel Kurul tarihi, yeri, zamanı, topluluk merkezi panolarında, web sayfasında, sosyal medya bağlantılarında, e-posta yoluyla (ve imkanlar ölçüsünde üniversitenin diğer iletişim olanaklarından yararlanılarak) en az 1 (bir) hafta önce ilan edilir.
- Genel Kurulun geçerli olabilmesi için üyelerin 2/3'nün katılımı gereklidir. İlk Genel Kurulda yeterli çoğunluk sağlanamazsa ikinci Genel Kurul toplantısına katılan üye sayısı yeterli sayılarak, oylamalarda da katılan üye sayısının yarısından bir fazlası yeter sayılır.

- Genel Kurul tarihinde herhangi bir değişiklik olacaksa, en az 3 gün önce tüm üyelere bilgi verilir ve yeni bir tarih bildirilir.

## **B-GENEL KURULUN İŞLEYİŞİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI**

Genel Kurul, topluluğun en yetkili karar organı olup görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

- Yasalar, tüzük ve yönetmenlikler doğrultusunda, topluluğun amaç ve çalışma konuları yönünde karar alır,
- Genel Kurul toplantısında, toplantı gündemine göre faaliyet raporu, bilanço ve gelir çizelgesi görüşülür,
- Topluluğun faaliyet programı görüşür, onaylar,
- Görev yapacak yeni Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu adaylarının seçimlerini yapar.
- Yönetim Kurulunca teklif edilen topluluk tüzük değişiklikleri görüşüp karara bağlar. Değişiklikler onay için Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına gönderilir. (Yönetim Kurulunca Tüzük değişikliği önerilebileceği gibi, Genel Kurul üyelerinin 2/3'nün önerisi ile tüzük ve/veya yönetmelik değişikliği yapılabilir).

Eski Yönetim Kurulunun önerdiği gündeme ek olarak, Genel Kurul Üyelerinin 1/10 sayısındaki üyelerin önerdiği konular da gündeme dahil edilir.

## **C- YÖNETİM KURULU**

Topluluğun yetkili organı olan Yönetim Kurulunun oluşum biçimi ve çalışma ilkeleri aşağıda gösterilmiştir:

- Yönetim Kurulu, 5 asil ve 2 yedek üyeden oluşur. (İşlerin yoğunluğuna göre bu sayı arttırılabilir).
- Yönetim Kurulu üyeleri, topluluğun asil üyeleri arasından, Genel Kurulda seçilir.
- Yönetim kurulu her öğretim yılı sonunda göreve gelir ve bir yıl süre ile görev yapar ( Aynı Yönetim Kurulu tekrar seçilebilir).
- Yönetim Kurulu adayları, adaylıklarını Genel Kurulda, Divan seçimi yapıldıktan sonra, Divana yazılı olarak bildirir. Seçim, açık oylama aile gerçekleştirilir (katılan üyelerin 1/3'nün talep etmesi halinde gizli oylama da yapılabilir.)
- En çok oyu alan aday başkan (veya yönetim kurulu başkanı) olarak seçilir.

### **YÖNETİM KURULU ÜYELERİ**

**Başkan:** Kulübün çalışmalarından yıllık çalışma programının uygulanmasında birinci derece sorumludur. Kulüple ilgili bütün dilekleri alır, üyeleri kulüp toplantısına çağırır. Kulüp çalışmalarının düzenini, disiplinini ve gelişimini sağlar. Alınan kararlar en son başkanın gözetiminden geçer. Karar defterinin tutulmasından sorumludur.

**Başkan yardımcısı:** Sosyal kulüp başkanının bulunmadığı hallerde başkanın görevlerini yerine getirir. Kulübün demirbaş eşyalarının kaydını tutar ve sorumlu olur.( demirbaş defteri) Başkanın kulüple ilgili vereceği görevleri yerine getirir.

**Sekreter:** Kulüplerle ilgili yazışmaları yapar, takip eder. Kulüple ilgili belgeleri, dosyaları düzenler.

**İnsan kaynakları:** Kulübe yeni üye olmak isteyenlerin ilk iletişime geçeceği mercidir. Üye kayıt defterinin tutulmasından sorumludur. Disiplin prosedürlerini yürütür. Kulübü, kurumsal hedefler doğrultusunda insanlar tarafından seçilmek istenen bir etkinlik haline getirmek.

Finansör: Kulübe finanse olan kişi, kurum ve kuruluşlarla iletişim halindedir. Gelen-giden evrak defterinin tutulmasından sorumludur. Kulübün para işlerini yürütür. Sosyal kulübün yıllık gelir-giderleriyle ilgili yıllık tahmini bütçeyi başkanla birlikte hazırlar. Gelir- gider evrak defterinin tutulmasından sorumludur.

Sosyal etkinlik hazırlama kurulu: Kulübün yeni ve aktif faaliyetlerinin düzenlenmesinden sorumludur.

Sosyal medya kurulu: Sosyal medya ile ilgili her türlü aktiviteyi yürütür ve takip eder.

#### **D- YÖNETİM KURULUNUN YETKİ, GÖREV VE SORUMLUKLARI**

- Yönetim Kurulu, faaliyet programını gerçekleştirmek ve kulübün amaçlarına ulaşmak için her türlü karar yetkisine sahiptir,
- Yönetim kurulu, öğrenim dönemi içinde en az ayda bir defa toplanır. Gerektiğinde Başkanın çağrısıyla veya Yönetim Kurulu üyelerinin %51'inin çağrısıyla olağanüstü toplanır.
- Toplantılara katılmak zorunludur. Mazeretsiz olarak üç defadan fazla katılmayan üye ihraç edilir.
- Tüzük ve/veya yönetmenliklerin hazırlanması ve değişiklik önerilerinin düzenlemesi yönünde çalışmalar yapar, Genel Kurulun onayına sunar.
- Topluluğun çalışmaları her öğretim döneminin başında, bir önceki dönem sonunda seçilen yeni Yönetim Kurulu üyeleri ile başlatılır. Tüzükte belirlenen kurallar çerçevesinde yeni çalışma grupları oluşturulabilir.
- S.K.S. Daire Başkanlığı Onayı ile resmi veya resmi olmayan kurum ve kuruluşlar ile görüşmeler yapar.
- Topluluk faaliyet alanlarına göre sosyal, kültürel, sportif vb. aktiviteler düzenleme kararı alır.
- Topluluğun ihtiyaçlarını, malzeme alımını ve finansal konularını belirler; ilgili birim ve kişilere harcamaları belirtir, bilgi verir.
- Yönetim Kurulu, topluluk üyeliği başvurularını inceler ve üyeliği kabul eder.
- Genel kurulda alınan kararları, üyelere ve gerekli yerlere duyurur ve uygular.

#### **E- DENETLEME KURULU**

- Denetleme Kurulu 3 asil ve 1 yedek üyeden oluşur. Genel Kurulda seçilen Denetleme Kurulu üyeleri, yeni seçilen Yönetim Kurulu üyeleri ile birlikte göreve başlar.
- Denetleme Kurulunun içinde kararlar oy çokluğuna göre alınır.
- Topluluk üyelerinden en az 2/3 ünün başvurusu sonucu toplanır ve inceleme yapar.
- Karar topluluğun iletişim olanakları kullanılarak (e-posta, web sayfası, ilan) topluluk üyelerine iletilir.
- Denetleme Kurulu, topluluğun idari ve mali denetimini yapar. Genel Kurula denetim raporu sunar.

#### **GELİRLER VE GİDERLER**

MADDE 8- Topluluğunun gelirleri, yapılan etkinliklerden elde edilen gelirler, topluluğun kişi ve kuruluşlarla yapacağı sponsorluk anlaşmalarından, kulübün düzenleyeceği gösteri ve yarışma, üniversite tarafından sağlanan bütçe yardımı ile sağlanır.

Topluluk giderleri, topluluk tüzüğünde belirtilen amaçlar doğrultusunda gerçekleştirilen etkinlik giderleri, faaliyetler için gerekli tüketim malzemelerinin alımı, çalışmalar için gerekli ulaşım ve organizasyon giderleri, dans salonunun bakım ve onarım giderleri, çalışmaların gerektireceği diğer harcamalar, reklam, ilan ve afiş vb. giderlerden oluşur.

**MADDE 9-**

**TUTULACAK DEFTERLER**

a) Üye Kayıt Defteri

Bu defterde üyelerin isimleri, bölümleri, sınıfları, numaralarını, iletişim bilgileri ve üye kayıt tarihini gösterir.

b) Karar Defteri

c) Gelen –Giden Evrak Defteri

d) Gelir – Gider (Muhasebe) Defteri

e) Demirbaş Defteri

**TÜZÜK DEĞİŞİKLİKLERİ VE TOPLULUĞUN FESHİ**

**MADDE 10-** Tüzük değişikliği, Yönetim Kurulunda görüşülür, her bir madde ayrı ayrı değerlendirilir ve Genel Kurula sunulur. Genel Kurulda görüşülen değişiklikler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının onayına sunulur.

Topluluğun kapanması, faaliyetine son verme kararı Genel Kurulda toplam üye sayısının 2/3'nün bu yoldaki kararı ile alınır. Faaliyeti sonlandırılan Topluluğun dokümanı, malzemesi vb. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığında Öğrenci Topluluklarından sorumlu olan birime aktarılır.