

GÖREV ADI	Müdür
BAĞLI OLDUĞU BİRİM	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
ALT BİRİMİ	
İLK AMİRİ	Rektör Yardımcısı

TEMEL YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK ALANLARI	<ol style="list-style-type: none">Merkezi faaliyet alanları çerçevesinde ve amaçları doğrultusunda yönetmek.Merkez çalışmalarını koordine etmek.Yönetim Kurulunu toplantıya çağırarak, başkanlık etmek ve alınan kararları uygulamak.Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait çalışma programını düzenlemek ve Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektörün onayına sunmak.Merkeze ait yıllık bütçeyi hazırlayarak, Yönetim Kurulu kararını almak ve Rektörün onayına sunmak.Merkezin idari işlerini yürütmek, personel, yatırım ve eğitim ihtiyaçlarını belirlemek ve Rektörün onayına sunmak.
GÖREV İÇİN GEREKLİ BİLGİ, BECERİ VE YETKİNLİKLER	<ol style="list-style-type: none">Uzaktan eğitimde kullanılan yazılımlar, platformlar (Zoom, Microsoft Teams, Moodle vb.) ile ilgili bilgi sahibi olmak.Eğitim materyallerinin dijital ortama aktarılması, öğrenme yönetim sistemleri konusunda bilgi sahibi olmak.Uzaktan eğitim birimlerini ve eğitim süreçlerini yönetme, öğretim üyeleri ile iş birliği yapma, birimler arası koordinasyonu sağlama becerisine sahip olmak.Eğitim politikaları, yazılım ve içerik seçimleri konusunda hızlı ve etkin kararlar alabilme.Öğrenciler ve öğretim elemanlarıyla etkili bir şekilde iletişim kurmak.Üniversitenin genel eğitim politikalarına uygun, uzaktan eğitim süreçlerini kapsayan uzun vadeli stratejiler geliştirme.Uzaktan eğitim ile ilgili hukuki düzenlemeler (telif hakları, öğrenci verisi güvenliği, erişilebilirlik gibi) hakkında bilgi sahibi olmak ve bu düzenlemelere uygun çalışmalar yapmak.Uzaktan eğitim süreçlerinin kalitesini düzenli olarak denetlemek ve iyileştirme planları oluşturmak.

Hazırlayan Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü	Kontrol Eden Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürü (Öğr. Gör. Gülcan CANBOLAT)	Onaylayan Kalite Koordinatörlüğü
---	---	--