

<b>GÖREV ADI</b>	Yönetim Kurulu
<b>BAĞLI OLDUĞU BİRİM</b>	Rektörlük
<b>ALT BİRİMİ</b>	Sivil Toplum Çalışmaları, Uygulama ve Araştırma Merkezi
<b>İLK AMİRİ</b>	Merkez Müdürü

<b>TEMEL YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK ALANLARI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Merkezin çalışmaları ile ilgili konularda karar almak</li><li>2. Merkezin plan ve programların hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak</li><li>3. Merkezin çalışma alanıyla ilgili kişi, kurum ve kuruluşlarla yapılacak iş birliğinin usul ve esaslarını belirlemek.</li><li>4. Merkezin eğitim, araştırma, uygulama, danışmanlık ve yayın konularındaki isteklerini değerlendirip karara bağlamak.</li><li>5. Gerekli hallerde, Merkezin faaliyetleri ile ilgili geçici çalışma grupları kurmak ve bunların görevlerini düzenlemek.</li><li>6. Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait çalışma programını değerlendirmek ve Rektörlüğe iletilmek üzere karara bağlamak.</li></ol>
<b>GÖREV İÇİN GEREKLİ BİLGİ, BECERİ VE YETKİNLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Üniversitenin kadrolu öğretim elemanı olmak</li><li>2. İlgili yönetmelik ve yönergelere hakim olmak</li></ol>

<b>Hazırlayan</b> STÇUAM	<b>Kontrol Eden</b> STÇUAM	<b>Onaylayan</b> Kalite Koordinatörlüğü
-----------------------------	-------------------------------	--