



ERASMUS+ ğRENCİ STAJ HAREKETLİLİğİ İLANI

ÖğRENCİ STAJ HAREKETLİLİğİ

2022-1-TR01-KA131-HED-000056809 numaralı proje kapsamındaki Erasmus+ ğrenci Staj Hareketliliğine katılan öğrenciler 31/07/2024 tarihine kadar hareketliliklerini tamamlamış ve dönmüş olmalıdır.

BAşVURU SÜRECİ

30.05.2023 tarihli “2022-2023 Erasmus ğrenci Staj Hareketliliği” kontenjanı; niversitemizin tüm fakülte, yüksekokul ve meslek yüksek okulu ğrencilerinin başvurusuna açık olmak üzere hareketlilik kontenjanı başvuru durumuna bağlı olarak 8 ile 10 ğrenci arasında olacaktır.

Başvurular, başvuru takvimi doğrultusunda, aşağıda belirtilen başvuru belgeleri her bir başvuran için <https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr> adresinden E-devlet aracılığıyla evrimii teslim alınacaktır. Tüm bilgi ve belgeler, Erasmus Koordinatörlüğüne ulaştıktan sonra, programa seçilen asil ve yedek adaylara ilişkin liste başvuru takviminde belirtilen tarihler doğrultusunda (Seçim sonuçları) niversitemiz resmi web sayfasında duyurulacaktır. Posta yoluyla veya ofise şahsen başvuru yapmak isteyen adayların başvuruları kabul edilmemektedir. Tüm bilgi ve belgeler ilan metninde belirtilmiştir.

Başvuru Takvimi

30.05.2023 Erasmus+ ğrenci Staj Hareketliliği İlanı ve başvuru ilk günü

30.06.2023 Başvurular için son tarih

03.07.2023 – 07.07.2023 Feragat Haftası

1.Erasmus ğrenci Staj Hareketliliği Genel Bilgiler

Yükseköğretim ğrencilerinin program ülkelerinde gerçekleştirebileceği staj hareketliliği faaliyeti ile öğrencilerin mesleki deneyim elde ederek, eğitim-öğretimden iş hayatına daha rahat geçiş yapabilmeleri için gerek duyulan becerileri kazanabilmeleri amaçlanır. Bu faaliyet,



yükseköğretim öğrencilerinin yurt dışında bir kurum/kuruluş/işletmede kısa süreli staj yapmalarına imkân tanır.

2. Erasmus Öğrenci Staj Hareketliliği Faaliyet Süreleri ve Şartlar

Staj hareketliliğinde asgarî süre 2 tam ay, azamî süre 12 tam aydır.

Öğrenciler, yurtdışındaki bir işletmede, bir araştırma enstitüsünde, bir laboratuvarda, bir kuruluş ya da ilgili başka bir çalışma yerinde staj faaliyeti gerçekleştirebilir. Yurtdışındaki stajlar, her eğitim kademesindeki çalışmalar ve yeni mezunlar için desteklenmektedir.

Staj faaliyeti gerçekleştirilebilecek ülkelerden birinde yerleşik, emek piyasasında ya da eğitim, öğretim, gençlik, araştırma ve geliştirme alanında herhangi bir kamu ya da özel sektör kuruluşu staj yeri olabilir. Sınırlandırıcı bir liste olmamakla birlikte aşağıdaki kuruluşlar uygun staj yeri örneği olarak sayılabilir:

- bir kamu ya da özel sektöre ait küçük, ortak veya büyük ölçekli işletmeler
- yerel, bölgesel ya da ulusal kamu kurumları - gönderen ülkenin yurtdışındaki büyükelçilikleri veya konsoloslukları
- ticaret odaları, esnaf-zanaatkâr birlikleri, borsalar ve sendika gibi iş dünyasına ait her türlü oluşum/birlik
- araştırma enstitüleri - vakıflar
- okul/enstitü/eğitim merkezi (mesleki eğitim veya yetişkin eğitim dâhil olmak üzere okul öncesinden lise eğitimine kadar her türlü eğitim kurumu olabilir)
- kar amacı gütmeyen kurumlar, dernekler, STK'lar - kariyer planlama, profesyonel danışmanlık ve bilgilendirme hizmeti sunan kurumlar
- yükseköğretim kurumları (Programla ilişkili ülkelerde yer alan yükseköğretim kurumları ECHE sahibi olmalı, Programla ilişkili olmayan ülkelerdeki yükseköğretim kurumları kendi ulusal mevzuatları uyarınca yetkili bir merci tarafından tanınmış ve staj faaliyetinden önce gönderen kurumla ikili kurumlararası anlaşma imzalamış olmalı)

Aşağıdaki kuruluşlar Erasmus+ kapsamında yükseköğretim staj faaliyeti için uygun değildir:



- Avrupa Birliği kurumları ve AB ajansları (bk. https://europa.eu/european-union/abouteu/institutions-bodies_en)

- AB programlarını yürüten Ulusal Ajans vb. kuruluşlar.

3. Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliği Programına Başvurabilmek İçin Asgari Şartlar

Faaliyete katılabilmek için öğrencilerin öncelikle aşağıdaki asgari şartları sağlamaları gerekmektedir:

1. Öğrencinin yükseköğretim kurumu bünyesinde örgün eğitim kademelerinin herhangi birinde (birinci, ikinci veya üçüncü kademe) bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması,

2. a) Birinci kademe öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının en az 2.20/4.00 olması (GANO),

b) Başvuru aşamasında henüz transkripti oluşmamış

i. Önlisans geçiş yapan öğrenciler için ön lisans mezuniyet notunun en az 2.20/4.00;

ii. Birinci sınıf öğrencileri için lise mezuniyet notunun en az 75/100

c) İkinci ve üçüncü kademe öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının en az 2.50/4.00 olması,

3. Mevcut öğrenim kademesi içerisinde, 2014-2020 ve/veya 2021-2027 Erasmus+ dönemlerinde yükseköğretim hareketliliği faaliyetlerinden yararlanmışsa, yeni faaliyetle beraber toplam sürenin 12 ayı geçmemesi. 100'lük sistem kullanan kurumlarda asgari not ortalaması şartının sağlanıp sağlanmadığı Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan not dönüşüm çizelgesinde belirtilen karşılıklar kullanılarak tespit edilir.

4. Başvuru Belgeleri

4.1. Erasmus Staj Hareketliliği Başvuru Formu

Başvuru formu bilgisayar ortamında yazılı olarak doldurulup, ıslak imza ile imzalanıp, fotoğraf yapıştirildikten sonra taratılarak istenilen diğer belgelerle birlikte



<https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr/giris> adresi üzerinden online olarak sisteme yüklenecektir. El ile doldurulan, imzalanmayan, fotoğraf yapıştırılmayan ve tek sayfa olarak sisteme yüklenmeyen başvuru formları geçersiz sayılacaktır.

- Hareketlilik başvuru formu hem öğrenci hem de Erasmus Bölüm/ Fakülte Koordinatörü tarafından imzalanmış olmalıdır.

- Söz konusu belge imzalandıktan sonra taratılarak başvuru sistemine yüklenmelidir.

- Başvuru anında pasaportunuz yoksa, başvuru formunda istenen pasaport numarası kısmını boş bırakabilirsiniz.

- Başvuru formunda istenen Erasmus İngilizce Yeterlilik Sınav sonuç bilgisi henüz belli değil ise ilgili kısım boş bırakılabilir.

4.2. Not Dökümü/ Güncel Transkript

Öğrenci İşleri Müdürlüğünden alınmış imzalı/mühürlü not dökümünüz veya E-devletten alınmış belge doğrulama kodu bulunan not dökümünüz/ transkriptiniz başvuru sistemine yüklenmelidir.

4.3. Kabul Mektubu (Acceptance Letter/ Invitation Letter)

Faaliyete gidilecek kurumdan aday adına düzenlenmiş ve kabul/davet aldığını teyit eden, faaliyet tarihlerini net bir şekilde belirtilen imzalı/mühürlü belge kabul mektubu olarak kabul edilir. (Varsa) Bu belgenin başvuru takviminde belirtilen tarih aralığında aday tarafından başvuru sistemine yüklenmesi gerekmektedir.

Önemli Not: Başvuru takviminde belirtilen başvuru ve ilan süreci aşamasında kabul mektubunu sisteme yükleyen öğrenci önceliklendirilir. Başvuru ve ilan tarihleri arasında Kabul Mektubunu teslim edemeyen öğrenci Feragat Haftasının son gününe kadar teslim etmekle yükümlüdür. Aksi halde otomatik olarak elenir.

İlgili proje 31.07.2024 tarihi itibarıyla sona ereceğinden hareketlilikler belirtilen tarihten önce tamamlanmak üzere planlanması gerekmektedir. Bu tarihten sonraki yapılan hareketlilikler ilgili proje kapsamında değerlendirilmemektedir.

4.4. Yabancı Dil Belgesi



Öğrenciler için e-YDS, e-YÖKDİL, YDS, YÖKDİL veya YÖK tarafından eş değerliği kabul edilmiş sınavlardan birine ait belge (uluslararası yabancı dil sınavı düzenleyen kurum ve kuruluşlarca yapılan yabancı dil sınavlarının eşdeğerliği ÖSYM yönergesine göre yapılacaktır). En az B1 (60 puan) ve üzeri dil puanı şartı bulunmaktadır. Yıl şartı yoktur, herhangi bir yılda alınmış olabilir.

ÖNEMLİ NOT: Tüm belge ve bilgiler, imzalar eksiksiz olarak hazırlanmalı, başvuru tarihleri içerisinde ilana ait başvuru sistemine yüklenmelidir. Eksik belge ve bilgilerle yapılan başvurular geçerli sayılmayacaktır. Yukarıda belirtilen başvuru evraklarını ilan başvuru sürecinde başvuru sistemine eksiksiz yükleyen öğrencinin başvurusu tamamlanmış olur.

5. Değerlendirme Süreci

Öğrenci staj hareketliliğinden faydalanmak isteyen öğrencilerin seçiminde istenilen temel şart, başvuru sırasında ilgili öğrenciden talep edilmiş olan davet mektubudur. Seçim işlemi, başvuruda bulunan öğrenciler arasından, Üniversitemizce belirlenen ve tüm öğrencilere eşit derecede uygulanabilecek nitelikte değerlendirme ölçütleri kullanılarak gerçekleştirilir.

5.1.Öğrenci staj hareketliliği seçim ölçütleri

Ölçüt	Ağırlıklı Puan
Akademik başarı düzeyi	%50 (toplam 100 puan üzerinden)
Dil seviyesi	%50 (toplam 100 puan üzerinden)
Şehit ve gazi çocuklarına	+15 puan
Engelli öğrencilere (engelliliğin belgelenmesi kaydıyla)	+10 puan
2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu ile 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu Kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere	+10 puan
Başvuru esnasında staj yeri kabul mektubu sunma	+ 10 puan



Cumhurbaşkanlığı dijital dönüşüm ofisi tarafından hazırlanan 2021-2025 Ulusal Yapay Zeka Stratejisi kapsamında Yapay Zeka ve/veya Dijital becerileri geliştirmeye yönelik stajlar (DOTs) ile ilgili faaliyetlerin davet mektubunda açıkça belirtilmesi durumunda.	+5 puan
6 Şubat 2023 tarihinde meydana gelen deprem felaketinde birinci ve ikinci derece akrabaları1 afet bölgesi ilan edilen illerde (Adana, Adıyaman, Diyarbakır, Gaziantep, Hatay, Kahramanmaraş, Kilis, Malatya, Osmaniye ve Şanlıurfa) ikamet etmekte olup; kendisi Üniversitemizde çalışıyor olma	+5 puan
Daha önce yararlanma (hibeli veya hibesiz)	-10 puan
Vatandaşı olunan ülkede hareketliliğe katılma	-10 puan

Öğrenci staj hareketliliği başvuruları için Erasmus Seçim Komisyonu bir son tarih belirler. Komisyon bir akademik yarıyıl içinde birden fazla son tarih belirleyebilir. Başvuruların belirlenen kontenjanları aşması durumunda, koordinatörlük tarafından belirlenen bir Komisyon, koordinatörlük tarafından önceden belirlenip ilan edilen seçim ölçütlerini dikkate alarak belirlenecektir.

Akademik başarı ve yabancı dil puanlarının ortalamasına ilave olarak; aynı öğrenim kademesi içerisinde daha önce Erasmus+ (2014-2020 veya 2021-2027) kapsamında yükseköğrenim öğrenim veya staj hareketliliğinden yararlanmış öğrencilerin Erasmus seçim puanı hesaplanırken, daha önce yararlanılan her bir faaliyet için (öğrenim-staj ayrımı yapılmaksızın) 10'ar puan eksiltme uygulanır.



5.2. Seçim Sonuçlarının İlanı

Seçim sonuçları <https://yuksekihtisasuniversitesi.edu.tr/tr> web sayfasından duyurulacaktır.

6. Öğrenci Staj Hareketliliğine Asil Seçildiği İlan Edilen Adaylarca Yapılması Gerekenler

6.1. Hareketliliğe Başlamadan Önce Hazırlanması ve Erasmus Koordinatörlüğüne Teslim Edilmesi Gereken Belgeler

Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliği Anlaşması: öğrencinin Erasmus Bölüm Koordinatörü, Erasmus Kurum Koordinatörü'nün ve Karşı Kurum (faaliyetin gerçekleşeceği kurum/kuruluş/işletme/üniversite) tarafından imzalanmış ve mühürlenmiş nüshası Erasmus Koordinatörlüğüne teslim edilmelidir.

- Türkiye Garanti Bankası Vadesiz Avro Hesap Cüzdanı Fotokopisi: Herhangi bir Garanti Bankası Şubesi
- Yurtdışı Genel Sağlık Sigortası: Hareketlilik tarihlerini kapsamalıdır. Shengen Ülkelerinde geçerli olmalıdır.
- Staj Hareketliliği Hibe Sözleşmesi: Katılımcı tarafından tüm belgelerinin eksiksiz

Erasmus Koordinatörlüğüne teslim edilmesinin ardından Erasmus Koordinatörlüğünce 2 nüsha şeklinde hazırlanır. Her sayfası karşılıklı olarak paraflanır ve imzalanır.

6.1. Gitmeden önce neler yapmalısınız?

1. Bütün işlemler için Erasmus+ bölüm koordinatörünüz ve üniversitenin Erasmus birimi ile iletişimde olunuz.
2. Erasmus süreciniz içerisinde mail akışlarını yalnızca üniversiteye verdiğiniz mail adresiniz üzerinden sürdürünüz. Maillerinizi düzenli kontrol ederek karşı üniversiteden gelecek mailler için takipte olun.
3. Gideceğiniz üniversitenin web sitesinde yer alan bilgi paketini dikkat bir şekilde inceleyiniz. Akademik takvim, son başvuru tarihleri, ders programlarını takip edip doldurmanız gereken belgeleri doldurunuz.
4. Başvuru formu ve konaklama formunu gideceğiniz üniversitenin talep ettiği şekilde düzenleyerek gönderiniz.



5. Erasmus programı kapsamında gideceğiniz süreyi göz önünde bulundurarak pasaport süresinizi kontrol ediniz. Pasaportunuz yok ise çıkartınız. Eğitim hayatı devam eden 25 yaş altı bireyler harçsız pasaporttan yararlanabilir. 25 yaş üstü olup harçsız pasaport almak isteyen öğrencilerimizin Erasmus+ koordinatörlüğü ile iletişime geçmesi önerilmektedir.
6. Gideceğiniz ülkelerin vize başvuru süreleri farklılık gösterebilir. Gideceğiniz ülkenin büyükelçilik sayfasını inceleyerek başvuru belgelerini inceleyiniz ve başvurunuzu yapınız.
7. Erasmus Hibesinin yatırılması için vadesiz bir Garanti Bankası Euro hesabı açtırın. İlgili hesap cüzdanının bir fotokopisi Erasmus ofisine teslim ediniz.
8. Öğrenim hareketliliği boyunca yurtdışında geçireceğiniz süreyi dikkate alarak ders kaydı vb. işlemlerinizin yapılabilmesi için vekaletname bırakınız.
9. Erasmus Koordinatörlüğünün ilanlarını takip ederek oryantasyon etkinliğe katılınız.
10. Vizenizi teslim aldıktan sonra EUIAcademy üzerinden OLS sınavınızın tanımlanması ve sözleşmenizi imzalatmak üzere Erasmus Koordinatörlüğü'ne gidiniz.

6.2. Faaliyet Bittikten Sonra Erasmus Koordinatörlüğüne Sunulması Gereken Belgeler

- Katılım Sertifikası (Certificate of Attendance): Gidilen kurumdan alınmış olan katılımcı adına düzenlenen ve hareketliliğinizin başlangıç ve bitiş tarihlerini içeren imzalı mühürlü bir belgedir.
- Staj faaliyetindeki başarı değerlendirmesini gösteren Staj Anlaşmasının “Evaluation of the Trainee” bölümü,
- AB Öğrenci Anket Formu (Eu Survey- Participant Report): Tarafımıza bildirdiğiniz e-posta adresinize hareketliliğiniz bittiğinde sistem tarafından gönderilecektir. %20’lik hibeyi alabilmeniz için uygulanan zorunlu bir uygulama olup, kalan hibeyizin talebi niteliğindedir.
- Seyahate Ait Belgeler: Kullanılan bilet/biletler (giderken uçuşun ön rezervasyon bilgisi sunulmuşsa, dönüşte biletin faturası ibraz edilmeli), Uçuş kartları ve seyahat belgeleri, fatura, makbuz vb. ilgili ödeme belgeleri
- Çevrimiçi dil sınavı: Faaliyetlerini tamamlayan öğrencilerin OLS sistemi üzerinden dil sınavlarına girmeleri gerekmektedir. [sınav sonucunun dosyada bulunmasına gerek yoktur]



- Özel durumlara ilişkin açıklayıcı ve kanıtlayıcı belgeler (hibede kesinti yapılması, mücbir sebeple erken dönülmesi vb. durumların gerekçelerini gösteren belgeler)

7. Hibe ve Seyahat Desteği

7.1. Gidilen Ülkelere/Faaliyete Göre Aylık/Günlük Hibe Miktarları

Öğrencilere yurtdışında geçirdikleri faaliyet süreleri boyunca yurtdışında olmalarından kaynaklanan masraflarının bir bölümünün karşılanmasını sağlamak üzere hibe desteği verilmektedir. Hibeler, öğrencilerin faaliyetle ilgili masraflarının tamamını karşılamaya yönelik değil, yalnızca katkı niteliğindedir.

Öğrenci hareketliliği faaliyetlerinin gerçekleştirilebileceği ülkeler hayat standardı düzeylerine göre 3 gruba ayrılmış ve ülke grupları için aylık/günlük öğrenim ve staj hibeleri belirlenmiştir. Ülke grupları ve bu ülkelere gidecek öğrencilere verilecek aylık/günlük hibe miktarları aşağıdaki tablolarda yer almaktadır:

Programla İlişkili Ülkelere Öğrenci/Yeni Mezun Hareketliliği

Programla ilişkili ülkelere öğrenci/yeni mezun gönderirken uygulanacak bireysel destek hibe miktarları tablosu aşağı yer almaktadır:

Ülke grupları	Misafir Olunacak Ülke	Aylık Hibe Öğrenim (Avro)	Aylık Hibe Staj (Avro)
1. ve 2. Grup Ülkeler	Almanya, Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İrlanda, İspanya, İsveç, İtalya, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Malta, Norveç, Portekiz, Yunanistan	600	750
3. Grup Ülkeler	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Kuzey Makedonya, Letonya, Litvanya,	450	600



	Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan, Slovakya, Slovenya, Türkiye		
--	--	--	--

7.2. Öğrenci/Yeni Mezun Hareketliliğinde İlave Hibe Desteği

Dezavantajlı katılımcılara, hak ettikleri hibeye ek olarak İlave Hibe Desteği sağlanabilecektir. Söz konusu hibenin verilebilmesi için, dezavantajlı katılımcı, ekonomik ve sosyal açıdan imkânları kısıtlı olan ve aşağıdaki alt kategorilere uyan birey olarak tanımlanmıştır.

- 1) 2828 sayılı kanuna tabi olanlar (Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından haklarında 2828 sayılı Kanun uyarınca koruma, bakım veya barınma kararı olanlar)
- 2) 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu Kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere
- 3) Diğer ebeveyn geliri olmayıp yetim aylığı bağlananlar
- 4) Şehit/Gazi çocukları
- 5) Kendisine veya ailesine muhtaçlık aylığı bağlananlar (öğrencinin kendisine, anne-babasına veya vasisine Belediyelerden, kamu kurum ve kuruluşlarından (Bakanlıklar, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları, Vakıflar Genel Müdürlüğü, Kızılay, AFAD gibi kurumlardan Erasmus başvurusunu yaptığı esnada maddi destek aldığını kanıtlayan bir belge ibraz edilmesi yeterlidir.)
- 6) Engelliler
- 7) Ebeveynlerinden biri veya vasisi, *65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz Ve Kimsesiz Türk Vatandaşları ile Engelli ve Muhtaç Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında* 01.07.1976 tarih ve 2022 sayılı Kanun kapsamında engelli veya muhtaç aylığı alan öğrenciler.

Yukarıdaki kapsama uyan öğrencilere talepleri halinde ve bu durumlarını belgelendirmek kaydıyla, hareketlilik türüne göre aşağıdaki miktarlarda İlave Hibe Desteği sağlanabilecektir:

Hareketlilik türü	İlave Hibe Desteği Miktarı
2-12 ay arası öğrenci hareketliliği	Aylık 250 €



7.3. Seyahat Desteği

Aşağıdaki durumlarda katılımcılar seyahat masraflarına destek mahiyetinde aşağıdaki ek tutarları alacaklardır:

Seyahat Mesafesi Standart	Seyahat Hibe Tutarı (Avro)	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)
10 ila 99 KM arasında	23	
100 ila 499 KM arasında	180	210
500 ila 1999 KM arasında	275	320
2000 ila 2999 KM arasında	360	410
3000 ila 3999 KM arasında	530	610
4000 ila 7999 KM arasında	820	
8000 KM veya daha fazla	1500	

Öğrencilerin faaliyet süreleri ve hibeleri, faaliyet başlamadan önce tahmini olarak hesaplanır. Kesin faaliyet süresi, katılım sertifikasında bulunan faaliyet başlangıç-bitiş tarihlerine göre hesaplanır.

Öğrenciye verilecek hibe “Yararlanıcı Modülü- Beneficiary Module (BM)” kullanılarak hesaplanır. Yararlanıcı Modülü (BM) başlangıç-bitiş tarihleri girilerek ve varsa kesinti süreleri çıkartılarak hesaplanan faaliyet süresinin, asgarî süreyi karşılaması gerekmektedir.

Staj hareketliliği faaliyetinden faydalanan öğrenciye ödenecek seyahat gideri miktarı “Mesafe Hesaplayıcı” kullanılarak hesap edilmelidir. Mesafe hesaplayıcısına aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilmektedir:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Mesafe hesaplayıcısı aracılığı ile öğrencinin yerleşik olduğu yerden, faaliyet yerine kadar olan iki nokta arasındaki km değeri tespit edilmeli ve yukarıdaki tablo kullanılarak seyahat hibesi hesaplanmalıdır. Mesafe hesaplayıcıda çıkan kilometrenin aşağıdaki tablodaki hibe karşılığı gidiş-dönüş rakamı olup, söz konusu miktar ikiyle çarpılmaz. Öğrencinin aktarmalı olarak seyahat etmesi, yukarıda belirtilen mesafe hesaplaması ile varılan mesafeyi etkilemez.

7.4. Hibelerde Kesinti Yapılması

Yükseköğretim kurumu, hareketlilik öncesinde duyurmak ve sözleşmede hüküm altına almak kaydıyla, aşağıdaki durumlarda hibe kesintisi yapar:



i. Başarısızlık Durumunda: Başarısız öğrencilerin hibelerinde % 5'ten az olmamak üzere başarısızlık ile orantılı kesinti yapılır.

ii. Katılımcı Anketini Doldurmama: Teknik sebepler haricinde, katılımcı anketini doldurmayan öğrencilere toplam nihai hibenin %20'si tutarında kesinti yapılır.

iii. Ödenen Hibenin Tamamının İadesi:

Hareketliliğe katılımı kanıtlayan belgelerin (katılım sertifikası veya bunun yerine geçebilecek dönüş sonrası transkript (ToR)) teslim edilmemesi durumunda hareketlilik geçersiz sayılır ve öğrenciye hibe ödenmez; başlangıçta ödenen hibe tahsil edilir.

8. Planlanan Faaliyet Dönemi Tamamlanmadan Dönülmesi

Öğrencilerin, planlanan hareketlilik faaliyetinden erken dönmesi durumunda aşağıdaki olasılıklar söz konusudur:

1. Staj hareketliliğinde asgari süre olan 2 ayın tamamlanması ancak planlanan faaliyet süresinden erken dönülmesi durumunda öğrencinin yurtdışında kaldığı süre karşılığı hibe miktarı öğrenciye verilir. Kalınan süre karşılığı için hesaplanan hibeden fazla ödeme yapılmışsa, fazla miktarın iadesi istenir.
2. Staj hareketliliğinde 2 ay tamamlanmadan hareketlilikten dönülmüşse, söz konusu hareketlilik için hibe ödemesi yapılmaz. Ancak Yararlanıcı Modülüne (BM) bu öğrenci için giriş yapılır. Yapılan ödemeler (varsa seyahat dâhil) iade alınır.
3. Mücbir sebepler sonucu staj hareketliliğinde asgari süre olan 2 ay tamamlanmadan hareketlilikten dönülmüşse öğrencinin yurtdışında fiilen kaldığı süre için hibe ödemesi yapılır.

İletişim: erasmus@yiu.edu.tr

Öğrenci Hareketliliği Birimi

Dr. Öğr. Üyesi Hülya ZENGİN hulyazengin@yiu.edu.tr

Öğr. Gör. Özlem BEŞİK TOPÇU ozlembesik@yiu.edu.tr