

<b>GÖREV ADI</b>	Yönetim Kurulu
<b>BAĞLI OLDUĞU BİRİM</b>	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi
<b>ALT BİRİMİ</b>	
<b>İLK AMİRİ</b>	Müdür

<b>TEMEL YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK ALANLARI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Merkez bünyesindeki eğitim, öğretim, bilimsel araştırma, danışmanlık, yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları kararlaştırmak.</li><li>2. Hazırlanan yıllık çalışma programını ve yıllık faaliyet raporunu kontrol etmek, onaylamak ve Müdüre sunmak.</li><li>3. Gerekli görülmesi halinde Rektörün onayıyla Merkeze bağlı alt birimler oluşturmak.</li><li>4. Merkez elemanlarının eğitim, uygulama, araştırma, danışmanlık ve yayım konularındaki isteklerini değerlendirip karara bağlamak.</li><li>5. Merkezin çalışmalarıyla ilgili plan ve programların hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak.</li><li>6. Merkezin yatırım, plan ve bütçe tasarısını hazırlamak.</li><li>7. Gerekli gördüğü konularda Danışma Kurulunun görüş ve önerilerini almak ve değerlendirerek karara bağlamak.</li><li>8. Yurt içi ve yurt dışındaki kamu kurum ve kuruluşları ile özel kurum ve kuruluşlarla ortaklaşa yürütülecek çalışmaların temel ilke ve usullerini tespit etmek.</li><li>9. Müdürün, gündeme getireceği diğer konuları değerlendirerek karara bağlamak.</li></ol>
<b>GÖREV İÇİN GEREKLİ BİLGİ, BECERİ VE YETKİNLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Üniversitenin kadrolu öğretim elemanı olmak.</li></ol>

<b>Hazırlayan</b> Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	<b>Kontrol Eden</b> Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	<b>Onaylayan</b> Kalite Koordinatörlüğü
--	--	--