



**T.C. YÜKSEK İHTİSAS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**GÖREV, YETKİ ve SORUMLULUK FORMU**

Görev:	Program Başkanı
Amir:	Bölüm Başkanı
Vekili:	Müdürlük Tarafından Uygun Görülen Diğer Program Başkanlarından Biri Vekalet Eder
Görev, Yetki ve Sorumlulukları: (2547 Sayılı Kanuna Göre)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Başında bulunduğu programın, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine uygun bir şekilde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmesini sağlamak,</li><li>2. Kendisine bağlı sınıf koordinatörlerinin uyum içerisinde çalışmasını sağlamak,</li><li>3. Ders ve sınav programlarının sorunsuz bir şekilde oluşturulmasını ve bu programlara uyulmasını sağlamak,</li><li>4. Başında bulunduğu programın her türlü donanım, yazılım, kitap, laboratuvar ve benzeri ihtiyaçları için bölüm başkanı ile gerekli iletişimi yapmak ve bunların tedarik edilmesini sağlamak.</li><li>5. Programda eğitim-öğretim gören öğrencilerin akademik sorunlarının çözülmesi ile ilgili tedbirler almak,</li><li>6. Programı ile ilgili sorunları ve çözüm önerilerini, bölüm başkanına sunmak,</li><li>7. Müfredatın geliştirilmesini sağlamak,</li><li>8. Birimi ile ilgili güncel mevzuatı takip etmek ve ortaya çıkan değişiklikleri bölüm başkanına bildirmek,</li><li>9. Programın kurumsal internet sitesindeki içeriklerini ve sayfasının güncel olmasını sağlamak,</li><li>10. Amirinin kendisine vereceği diğer görevleri yerine getirmek.</li><li>11. İlgili kanun, yönetmelik ve yönergelerde kendisine verilen diğer görevleri yerine getirmek.</li></ol>
Ek Bilgiler:	

**Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü**

Adres: Karakaya Mahallesi Bağlum Bulvarı No:1 06291 Keçiören Ankara

E-Posta: shmyomodurluk@yiu.edu.tr

Telefon: +90 312 3297425