

YÜKSEK İHTİSAS ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ
SÜREKLİ TIP EĞİTİMİ KURULU VE ÇALIŞMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

AMAÇ

Madde 1- Sürekli Tıp Eğitimi Kurulunun amacı; tıp alanında çalışanların bilgi, beceri ve tutumlarını, mesleki yeteneklerini geliştirmeyi, pekiştirmeyi, uygulama ve güncel bilgilerle ilişkilerini sürdürmelerini; sonuç olarak topluma daha etkin bir sağlık hizmetinin verilmesini sağlamaktır.

KAPSAM

Madde 2- Bu Yönerge; Yüksek İhtisas Üniversitesi Tıp Fakültesindeki Sürekli Tıp Eğitimi Kurulunun kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

DAYANAK

Madde 3- Bu Yönerge 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 18/a maddesine, Yüksek İhtisas Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliğine, Tıp Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Yönergesine, Yüksek İhtisas Üniversitesi Tıp Fakültesi Mezuniyet Öncesi Eğitim – Öğretim Ve Sınav Yönergesine, Yüksek İhtisas Üniversitesi Tıp Fakültesi Mezuniyet Sonrası Eğitim Kurulu Yönergesine dayalı olarak hazırlanmıştır.

TANIMLAR

Madde 4-

Üniversite: Yüksek İhtisas Üniversitesini,

Fakülte: Yüksek İhtisas Üniversitesi Tıp Fakültesini,

Yönetim Kurulu: Yüksek İhtisas Üniversitesi Tıp Fakültesi Yönetim Kurulunu,

Dekan: Yüksek İhtisas Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,

Dekan Yardımcısı: Yüksek İhtisas Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitimden Sorumlu Dekan Yardımcısını,

Kurul: Sürekli Tıp Eğitimi Kurulunu,

STE: Sürekli Tıp Eğitimi,

ifade eder.

Hazırlayan Tıp Fakültesi Birim Kalite Komisyonu	Kontrol Eden Fakülte Sekreteri (Dr. Öğretim Üyesi Görkem CENGİZ)	Onaylayan Kalite Koordinatörlüğü
---	---	--

İKİNCİ BÖLÜM

Kurulun Oluşumu ve Çalışma Esasları

Madde 5- (1) Dekanın teklifi ve Yönetim Kurulu kararı ile görevlendirilir.

(2) Kurul, Dekan Yardımcısı, Temel Tıp Bilimleri, Dahili Tıp Bilimleri, Cerrahi Tıp Bilimleri Bölüm Başkanları ile Tıp Eğitimi ve Bilişimi Anabilim Dalı Başkanı ve Dekan tarafından belirlenen diğer öğretim üyeleri ile birlikte en az yedi kişiden oluşur.

(3) Dekan tarafından kurul üyeleri arasından başkan ve başkan yardımcısı görevlendirilir.

(4) Kurulun yazışmaları ve sekreteryası Tıp Eğitimi ve Bilişimi Anabilim Dalı Başkanı tarafından yürütülür.

(5) Kurul, ikisi her eğitim- öğretim yılının başı ve sonunda olmak üzere, yılda en az üç kez toplanır.

(6) Kurul, lüzumu halinde konu ile ilgili uzmanlık görüşü almak için başka öğretim üyelerini çalışmalara katılması için davet edebilir.

(7) Kurul, gerek duyulduğunda alt kurullar oluşturabilir. Görevlendirmeler Dekanın onayı alınarak yapılır. Alt kurullar, görevlendirildikleri konu üzerindeki çalışmalarını, Kurulun belirleyeceği sürede tamamlayarak Kurula sunar. Alt kurul ihtiyaç duyduğunda ek süre talep edebilir.

Kurul Üyelerinin Görev Süresi

Madde 6- (1) Kurul Üyeleri üç yıl için görevlendirilir.

(2) Görev süresi biten Kurul üyesi, Dekanın önerisi ile Yönetim Kurulu tarafından tekrar görevlendirilebilir veya yeni bir üye görevlendirilebilir.

(3) Ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere Dekanın önerisi ile Yönetim Kurulu tarafından yeni bir üye görevlendirilir.

Görev ve Sorumluluk

Madde 7- (1) Kurulun görev ve sorumlulukları şunlardır:

- Fakültenin STE standartlarını ve plan ve programını oluşturmak,
- STE gereksinimlerini belirlemek, eğitim amaç ve hedeflerinin oluşturulmasını sağlamak,
- Fakültenin STE programlarının içeriğini, kalitesini ve bilimsel bütünlüğünü sağlamak için çalışmalar yapmak,
- Mezuniyet Sonrası Kurulu ile ortak eğitim programları düzenlemek,
- STE faaliyetlerine katılımı özendirmek,

Hazırlayan Tıp Fakültesi Birim Kalite Komisyonu	Kontrol Eden Fakülte Sekreteri (Dr. Öğretim Üyesi Görkem CENGİZ)	Onaylayan Kalite Koordinatörlüğü
---	---	--

- e- STE faaliyetlerine uluslararası düzeyde katkı sağlamak,
- f- Diğer kurum ve kuruluşların düzenlediği STE faaliyetlerini takip etmek, katılmak ve danışmanlık yapmak,
- g- STE faaliyetlerinin duyurulmasını sağlamak,
- ğ- Çalışma alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası toplantılara katılmak ve gerektiğinde Fakültede bu toplantıların düzenlemesini sağlamak,
- h- STE faaliyetlerinin yapılmasını özendirmek,
- ı- Ulusal ve Uluslararası kredilendirme kuruluşları tarafından Fakültece düzenlenen STE faaliyetlerinin kredilendirilmesini sağlamak,
- i- STE programının değerlendirilmesi için alınan paydaş geri bildirimlerini değerlendirmek,
- j- Tıp Fakültesi Mezuniyet Sonrası Eğitim Kurulu ile ortak faaliyetler yürütmek,
- k- Sponsor destekli STE faaliyetlerinin ilkelerini belirlemek ve bu faaliyetlerin ilkelere uygunluğunu kontrol etmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

Madde 9- Bu Yönerge Üniversite Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 10- Bu Yönerge Hükümlerini Dekan yürütür.

Hazırlayan Tıp Fakültesi Birim Kalite Komisyonu	Kontrol Eden Fakülte Sekreteri (Dr. Öğretim Üyesi Görkem CENGİZ)	Onaylayan Kalite Koordinatörlüğü
---	---	--