YÜKSEK İHTİSAS ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

2025 YILI

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) 2025 HAZIRLIK EKİBİ

Komisyon Başkanı (SBF Dekanı):
Prof. Dr. Gülay UZUN
SBF Kalite Koordinatörü:
Dr. Öğr. Üyesi İlknur ARSLAN ARAS
SBF Kalite Koordinatörü Yardımcısı:
Umut İrem AKÇAY

Liderlik, Yönetişim ve Kalite Koordinatörü:
Öğr. Gör. Hakan AKAYDIN
Liderlik, Yönetişim ve Kalite Koordinatörlüğü Üyeleri:
Dr. Öğr. Üyesi Reyhan DOĞAN
Dr. Öğr. Üyesi Ayşegül USTA
Dr. Öğr. Üyesi Yeliz GÜÇER ÖZ

Eğitim-Öğretim Koordinatörü:
Doç. Dr. Melek Volkan YAZICI
Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü Üyeleri:
Arş. Gör. Dr. Ezgi DOĞAN
Arş. Gör. Dr. Betül ULU
Öğr. Gör. Cansu ÖZTÜRK
Arş. Gör. Cemre Yaren GÜNGÖRENLER
Arş. Gör. Dilara KEVRAN

Araştırma Geliştirme Koordinatörü:
Dr. Öğr. Üyesi Hasan BAYRAKTAR
Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü Üyeleri:
Doç. Dr. Oktay YANIK
Dr. Öğr. Üyesi Burcu USLU
Arş. Gör. Fatih Süleyman OKUMUŞ

Toplumsal Katkı Koordinatörü:
Dr. Öğr. Üyesi Elif ATILGAN
Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Üyeleri:
Dr. Öğr. Üyesi Atilla Çağatay SEZİK
Dr. Öğr. Üyesi Gonca KARATAŞ BARAN

Kalite Elçileri:
Rümeysa KANLI - Öğrenci
Hamide Sena BEDİRHAN- Öğrenci

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE					
A.1. Liderlik ve Kalite Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetişim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı Kurumdaki yönetişim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetişim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet, devlet yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.	Kurumun misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetişim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Kurumun yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin yönetişim modeli ve idari yapılanması; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, üniversite ana yönetmeliği ve ilgili mevzuat çerçevesinde oluşturulmuş olup fakültenin misyonu, vizyonu ve stratejik hedefleri doğrultusunda yapılandırılmıştır. Fakülte düzeyinde yönetişim anlayışı; şeffaflık, katılımcılık, hesap verebilirlik ve sürdürülebilirlik ilkeleri esas alınarak planlanmıştır [1_OD2]. Fakültenin akademik ve idari yapılanması, görev alanları ile bağlı olma ve raporlama ilişkilerini gösteren Sağlık Bilimleri Fakültesi Organizasyon Şeması ile tanımlanmıştır. Organizasyon şeması fakülte yönetim yapısını ortaya koyacak şekilde hazırlanmış olup paydaşların erişimine sunulmuştur [2_OD2]. Kalite güvencesi süreçlerinin fakülte düzeyinde yapılandırılmasını sağlamak amacıyla Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite Organizasyon Şeması oluşturulmuştur. Bu yapı ile kalite süreçlerinde görev alacak sorumlular belirlenmiş ve kurumsal kalite sistemiyle uyum hedeflenmiştir [3_OD2]. Fakülte bünyesinde karar alma süreçleri; Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu ile kurul ve komisyonlar aracılığıyla yürütülmek üzere planlanmıştır. Sağlık Bilimleri Fakültesi kurul ve komisyonları, akademik temsiliyeti sağlayacak biçimde yapılandırılmıştır [4_OD2]. Kurullarda alınan kararların kayıt altına alınması ve uygulanmasına yönelik süreçler tanımlanmış olup bu kararlar yazılı belgelerle izlenebilir hale getirilmiştir [5_OD2]. Fakülte bünyesinde görev alan akademik ve idari personelin görev, yetki ve sorumlulukları yazılı olarak belirlenmiş; yönetişim yapısındaki rol ve sorumluluklar netleştirilmiştir [6_OD2]. Akademik ve idari süreçlerin standart biçimde yürütülmesi amacıyla iş akış şemaları hazırlanmış ve temel süreçler tanımlanmıştır. Bu şemalar, fakülte yönetişim modelinin işlerliğini destekleyecek şekilde planlanmıştır [7_OD2].				

	Paydaş katılımının güçlendirilmesi amacıyla fakülte bünyesinde birim kalite öğrenci temsilcileri belirlenmiş; öğrencilerin kalite süreçlerine katılımına yönelik yapı oluşturulmuştur [8_OD2].Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde yönetişim modeli ve idari yapı, kalite güvencesi sistemi kapsamında PUKÖ döngüsü temelinde planlanmış, süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik altyapı oluşturulmuştur [9_OD2]. **Kanıtlar:** **[1](2)A.1.1.SBF_misyon_ve_vizyon.pdf** **[2](2)A.1.1. SBF_Organizasyon_semasi.pdf** **[3](2)A.1.1. SBF_Kalite_organizasyon_semasi.pdf** **[4](3)A.1.1._kurul_ve_komisyonlar_sy.pdf** **[5](2)A.1.1.SBF_fakulte_kurul_karar_ornegi.pdf** **[6](2)A.1.1.SBF_gorev_yetki_ve_sorumluluklar.pdf** **[7](2)A.1.1.SBF_is_akis_semalari.pdf** **[8](2)A.1.1.SBF_birim_kalite_ogrenci_temsilcileri.pdf** **[9](2)A.1.1.SBF_PUKO_Donguleri.pdf** **OD:2**

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE					
A.1. Liderlik ve Kalite					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
A.1.2. Liderlik Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.	Kurumda kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde liderlik anlayışı; kalite güvencesi sisteminin kurumsal düzeyde benimsenmesini destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Fakülte yönetimi, kalite süreçlerinin planlanması, uygulanması ve izlenmesinde aktif rol almakta; kalite güvencesi faaliyetleri fakülte yönetim yaklaşımının temel bileşenlerinden biri olarak ele alınmaktadır. Kalite güvencesi sisteminin fakülte genelinde etkin biçimde uygulanmasını sağlamak amacıyla Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde Sağlık Bilimleri Fakültesi temsilcisi ve idari personel görevlendirmeleri yapılmıştır. Görevlendirmelerin farklı dönemleri kapsayacak şekilde yenilenmesiyle kalite süreçlerinin sürekliliği ve kurumsallığı desteklenmiştir [1_OD2]. Fakülte akademik kadrosunun üniversite üst yönetiminde aktif görev alması, liderlik kültürünün kurumsal düzeyde güçlenmesine katkı sağlamaktadır. Bu kapsamda fakülte öğretim üyelerinden birinin Genel Sekreter Vekili olarak, bir öğretim üyesinin ise Rektör Yardımcısı olarak görevlendirilmesi, fakültenin üniversite yönetim süreçlerindeki temsil gücünü artırmıştır [2_OD2]. Öğrencilerin kalite güvencesi süreçlerine katılımının sağlanması amacıyla birim kalite öğrenci temsilcileri belirlenmiş; öğrencilerin görüş ve önerilerinin kalite süreçlerine yansıtılmasına yönelik yapı oluşturulmuştur [3_OD2]. Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde liderlik yaklaşımı; kalite güvencesi sisteminin sürdürülebilirliğini sağlayacak biçimde planlanmış olup, kalite kültürünün fakülte genelinde benimsenmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir. **Kanıtlar:** **[1](2)A.1.2.SBF_SBF_kalite_koor_gorev_yazisi.pdf** **[2](2)A.1.2.SBF_gorevlendirme_rektor_yrd_genel_sekreterlik.pdf**				

	[3](2)A.1.2.SBF_birim_kalite_ogrenci_temsilcileri.pdf **OD:2**

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE					
A.1. Liderlik ve Kalite					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.	Kurumda değişim yönetimi bulunmamaktadır.	Kurumda değişim ihtiyacı olgunluk seviyesinde belirlenmiştir.	Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Sağlık Bilimleri Fakültesi, değişen iç ve dış paydaş beklentileri doğrultusunda kurumsal süreçlerini gözden geçiren ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme yapabilen bir yönetişim anlayışına sahiptir. Fakülte bünyesinde yürütülen faaliyetler, kalite güvencesi sistemi kapsamında düzenli olarak değerlendirilmekte ve elde edilen çıktılar doğrultusunda kurumsal dönüşüm süreçleri işletilmektedir. Bu kapsamda fakülte eğitim-öğretim ve yönetim süreçlerine yönelik olarak akran değerlendirme uygulamaları yürütülmektedir. Akran değerlendirme sürecinde elde edilen bulgular, genel geri bildirim raporları aracılığıyla kayıt altına alınmakta ve iyileştirme alanlarının belirlenmesinde kullanılmaktadır [1_OD4][2_OD3]. Akran değerlendirme sonuçları, fakülte düzeyinde gerçekleştirilen toplantılarda değerlendirilmekte; tespit edilen gelişim alanlarına yönelik aksiyonlar planlanmaktadır. Bu süreç, kurumsal öğrenme ve sürekli iyileştirme kültürünün gelişmesine katkı sağlamaktadır [3_OD2]. Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda fakülte bünyesinde çeşitli yönerge ve dokümanlar güncellenmiş ve standartlaştırılmıştır**.** Bu kapsamda kalite güvencesi yönergesi ve doküman hazırlama yönergesi hazırlanarak süreçlerin daha sistematik ve izlenebilir biçimde yürütülmesi hedeflenmiştir [4_OD2][5_OD2]. Eğitim-öğretim süreçlerinde uygulamaya dayalı alanlarda yaşanan ihtiyaçlar doğrultusunda staj ve saha uygulamalarına ilişkin süreçler yeniden yapılandırılmıştır**.** Bu kapsamda staj kontrol listeleri hazırlanmış, klinik/saha uygulamalarında uyulması gereken kurallar tanımlanmış ve ilgili dokümanlar fakülte web sayfası üzerinden erişime açılmıştır [6_OD2][7_OD2]. Kurumsal süreçlerin şeffaflığı ve erişilebilirliğini artırmak amacıyla fakülte bünyesinde kullanılan formlar, çizelgeler ve uygulama dokümanları dijital ortama aktarılmış ve paydaşların kullanımına sunulmuştur [8_OD2][9_OD2]. Fakültenin fiziki ve kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik olarak yeni yerleşke planlamaları kapsamında Bağlıca yerleşkesine ilişkin ihale ve onarım süreçleri yürütülmüş; bu süreçlere ilişkin bilgiler kamuoyuna açık biçimde paylaşılmıştır [10_OD2]. Ayrıca fakültenin görünürlüğünün artırılması ve paydaş iletişiminin güçlendirilmesi amacıyla tanıtım günleri kapsamında sosyal medya aracılığıyla bilgilendirme faaliyetleri yürütülmüştür [11_OD2]. Tüm bu uygulamalar sonucunda Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde geri				

	bildirimlerin değerlendirilmesi, karar alma süreçlerine yansıtılması ve uygulamaya dönüştürülmesi yoluyla kurumsal dönüşüm kapasitesi güçlendirilmiştir**.** **Kanıtlar:** **[1](4)A.1.3.Akran_degerlendirme_geri_bildirim_raporu.pdf** **[2](3) A.1.3.Akran_degerlendirme_formu.pdf** **[3](2)A.1.3.Akran_degerlendirme_toplantisi.pdf** **[4](2)A.1.3.Kalite_guvence_yonergesi_sbf.pdf** **[5][(2)A.1.3.Dokuman_hazirlama_yonergesi_sbf.pdf** **[6](2).A.1.3.SBF_Kontrol_listeleri.pdf** **[7] 2) A.1.3.SBF_Klinikte_uyulmasi_gereken_kural_hem.pdf** **[8](2).A.1.3.sbf_Cizelgeler.pdf** **[9](2).A.1.3.sbf_Formlar.pdf** **[10](2)A.1.3.SBF_Baglica_ihalesi.pdf** **[11](2)A.1.3.SBF_Baglica_tanitim_gunleri.pdf** **OD:4**

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE					
A.1. Liderlik ve Kalite					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır. Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.	Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde risk yönetimi faaliyetleri, üniversitenin kalite güvencesi sistemi ile uyumlu şekilde planlanmakta ve yürütülmektedir. Fakülte düzeyinde eğitim-öğretim, araştırma, idari ve fiziki alanlarda ortaya çıkabilecek risklerin belirlenmesi, değerlendirilmesi ve yönetilmesi amacıyla yapılandırılmış bir yaklaşım benimsenmiştir. Bu kapsamda fakülte bünyesinde risk yönetimi toplantıları gerçekleştirilmekte; potansiyel risk alanları akademik ve idari paydaşların görüşleri doğrultusunda ele alınmaktadır. Toplantılarda belirlenen riskler kayıt altına alınmakta ve risklere yönelik önleyici ve düzeltici faaliyetler planlanmaktadır [1_OD2]. Belirlenen risk alanlarına ilişkin olarak risk değerlendirme raporları hazırlanmakta; bu raporlar aracılığıyla risklerin etki ve olasılık düzeyleri analiz edilmekte ve fakülte yönetimi tarafından izlenmektedir [2_OD3]. Risklerin tespit edilmesi ve izlenmesi sürecinde akran değerlendirme uygulamaları önemli bir araç olarak kullanılmaktadır. Akran değerlendirme süreçleri kapsamında eğitim-öğretim, uygulama ve yönetsel faaliyetlere ilişkin güçlü ve gelişime açık yönler belirlenmekte; bu değerlendirmeler kalite ve süreç temelli risklerin erken aşamada tanımlanmasına katkı sağlamaktadır [3_OD4]. Risk yönetimi süreci, yalnızca tespit aşamasıyla sınırlı kalmayıp fakülte faaliyetlerine entegre edilmiştir. Eğitim-öğretim süreçlerinde ortaya çıkabilecek uygulama risklerinin azaltılması amacıyla staj kontrol listeleri hazırlanmış; klinik ve saha uygulamalarında uyulması gereken kurallar tanımlanarak uygulamaya alınmıştır [4_OD2][5_OD2]. Kurumsal süreçlerde görev belirsizliklerinden ve uygulama farklılıklarından kaynaklanabilecek risklerin azaltılması amacıyla kalite güvencesi yönergesi ile doküman hazırlama yönergesi oluşturulmuş ve süreçler standartlaştırılmıştır [6_OD2][7_OD2]. Risk yönetimi faaliyetlerinin şeffaflığı ve izlenebilirliğinin artırılması amacıyla fakülte bünyesinde kullanılan formlar, çizelgeler ve uygulama dokümanları dijital ortama aktarılmış ve paydaşların erişimine sunulmuştur [8_OD2][9_OD2]. Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde risk yönetimi süreçleri kalite güvencesi					

	sistemi kapsamında izlenmekte; ortaya çıkan risklere yönelik alınan önlemler doğrultusunda iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır. Bu yaklaşım ile risklerin erken tespiti, kontrol altına alınması ve kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi hedeflenmektedir. **Kanıtlar:** **[1](2)A.1.4.SBF_Kurumsal_risk_yonetimi_toplanti_tutanagi.pdf** **[2](3)A.1.4._SBF_Kurumsal_risk_yonetim_raporu.pdf** **[3](4)A.1.4.SBF_akran_degerlendirme.pdf** **[4](2).A.1.4.SBF_Kontrol_listeleri.pdf** **[5](2) A.1.3.SBF_Klinikte_uyulmasi_gereken_kural_hem.pdf** **[6][2](2)A.1.4.Dokuman_hazirlama_yonergesi_sbf.pdf** **[7](2)A.1.4.Kalite_guvence_yonergesi_sbf.pdf** **[8](2).A.1.4.SBF_Cizelgeler.pdf** **[9](2).A.1.4.SBF_Formlar.pdf** **OD:3**

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE					
A.1. Liderlik ve Kalite					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İçe ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.	Kurumda kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde iç kalite güvencesi kültürünün oluşturulması ve fakülte genelinde yaygınlaştırılması amacıyla üniversitenin kalite politikası ile uyumlu bir yaklaşım benimsenmiştir. Kalite çalışmalarının yalnızca belirli birimlerin sorumluluğunda yürütülen faaliyetler olmaktan çıkarılarak tüm akademik, idari personel ve öğrenciler tarafından bilinir ve sahiplenilir hale getirilmesi hedeflenmektedir [1_OD2].Kalite güvencesi süreçlerinin koordinasyonunu sağlamak amacıyla fakülte kalite komisyonu oluşturulmuş; kalite faaliyetlerinin planlanmasına yönelik toplantılar gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda liderlik ve kalite komisyonu toplantıları yapılarak kalite güvencesi sistemine ilişkin bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları yürütülmüştür [2_OD2]. Kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik olarak kalite güvencesi süreçleri fakülte yönetimi toplantılarında gündeme alınmakta; kalite çalışmaları hakkında akademik ve idari personele bilgilendirme yapılması hedeflenmektedir [3_OD2]. Öğrencilerin kalite süreçlerine katılımını güçlendirmek amacıyla fakülte bünyesinde birim kalite öğrenci temsilcileri görevlendirilmiş; öğrencilerin kalite çalışmalarına ilişkin görüş ve önerilerini iletebilecekleri bir yapı oluşturulmuştur [4_OD2]. Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında kalite süreçlerine ilişkin farkındalığın artırılması amacıyla öğrencilerle bilgilendirme ve tanıtım toplantıları düzenlenmiştir. Bu toplantılar aracılığıyla kalite güvencesi sistemi hakkında öğrenci bilinirliğinin artırılması hedeflenmiştir [5_OD2]. Kalite kültürünün sosyal sorumluluk ve kapsayıcılık boyutunun desteklenmesi amacıyla, 3 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında farkındalık etkinlikleri planlanmış ve kalite anlayışının toplumsal duyarlılık boyutuna dikkat çekilmiştir [6_OD3]. Kalite güvencesi faaliyetlerinin görünürlüğünü artırmak, paydaş bilinirliğini sağlamak ve şeffaflığı desteklemek amacıyla fakültenin kalite süreçlerine ilişkin bilgiler fakülte web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır [7_OD2]. Ayrıca kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve farkındalığın artırılması amacıyla fakültenin resmî Instagram hesabı aracılığıyla kalite faaliyetlerine yönelik bilgilendirici paylaşımlar yapılmaktadır [8_OD2].				

	Kanıtlar: **[1](2)A.1.5.SBF_kalite_komisyonu_belirleme_tutanagi.pdf** **[2](2)A.1.5.SBF_liderlik_ve_kalite_toplanti_tutanagi.pdf** **[3](2)A.1.5.SBF_kalite_bilgilendirme_toplantisi.pdf** **[4](2)A.1.5.SBF_birim_kalite_ogrenci_temsilcileri.pdf** **[5](2)A.1.5.SBF_KAP_denetim_ogrenci_toplanti.pdf** **[6](3)A.1.5.SBF_3_Aralık_dunya_engelliler_gunu_farkındalik_etkinligi.pdf** **[7](2)A.1.5.SBF_Kamuoyu_bilgilendirme_web.pdf** **[8](2)A.1.5.SBF_Kamuoyu_bilgilendirme_instagram.pdf** **OD:2**

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

	1	2	3	4	5
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetişim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri	Kurumda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde yürütülen eğitim programlarının tasarımı; fakültenin misyonu, vizyonu ve eğitim-öğretime ilişkin temel hedefleri doğrultusunda planlanmaktadır. Programların, fakültenin kurumsal kimliği ve eğitim anlayışı ile uyumlu şekilde yapılandırılması esas alınmaktadır [1_OD2]. Fakülte bünyesinde yer alan yedi bölümün eğitim programlarına ilişkin bilgiler; ders planları, ders içerikleri, kredi ve AKTS yükleri ile program yapısını içerecek biçimde program bilgi paketleri aracılığıyla tanımlanmıştır. Programlara ilişkin bu bilgiler şeffaflık ve erişilebilirlik ilkeleri doğrultusunda paydaşların erişimine sunulmuştur [2_OD2]. Programların eğitim planları; derslerin yarıyıllara göre dağılımını, zorunlu ve seçmeli ders yapılarını ve programın genel akademik kurgusunu gösterecek biçimde hazırlanmıştır. Eğitim planları fakültenin resmî web sayfası üzerinden yayımlanarak paydaşların erişimine açılmıştır [3_OD2]. Sağlık Bilimleri Fakültesinin (SBF) misyonu, vizyonu ve temel değerleri, SBF Danışma Kurulu toplantısında yapılan değerlendirmeler doğrultusunda gözden geçirilmiş ve güncellenmiştir. Yapılan değişiklikler, fakültenin stratejik yönelimi ve kalite güvencesi hedefleriyle uyumlu olacak şekilde kurumsal dokümanlara yansıtılarak uygulamaya alınmıştır [4_OD4].				

taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.	**Kanıtlar:** **[1](2)A.2.1.SBF_misyon_ve_vizyon.pdf** **[2](2)A.2.1.SBF_bilgi_paketleri.pdf** **[3](2)A.2.1.SBF_egitim_plani_web.pdf** **[4] (4) A.2.1. SBF_misyon_vizyon_danisma_kurulu_toplantisi.pdf** **OD: 4**

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

	1	2	3	4	5
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler Stratejik Plan* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili	Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.	Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Yüksek İhtisas Üniversitesi'nde kısa/orta/uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ile tüm bunların zamanlamasını, önceliklendirilmesini, sorumlularını ve mali kaynaklarını da içeren Stratejik Plan hazırlanması kültürü ve geleneği bulunmaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde hazırlanan Yüksek İhtisas Üniversitesi Stratejik Planı (2024-2028), Strateji Geliştirme Kurulunun görüşüne sunulmuş olup, Rektörlük makamı onayı ve Senato Kararı ile yayınlanmıştır [1_OD2]. Stratejik planın hazırlanmasında sürdürülebilir kalkınma hedefleri ve 12. Kalkınma Planı amaçları değerlendirilmiş ve plana yansıtılmıştır. Stratejik plan çalışmalarında iç paydaşlar çalışmalara dâhil edilmek ve görüşü alınmak suretiyle geniş kapsamlı bir çalışma grubu oluşturulmuştur [2_OD2]. Stratejik plandaki amaç, hedef ve performans göstergeleri bir önceki stratejik plan izleme ve değerlendirme raporunda belirlenen tespitler ve ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak ve güncel stratejik planda gerekli iyileştirmeler yapılarak belirlenmiştir [3_OD4]. Bu kapsamda iç paydaşların öncelik ve beklentilerinin öğrenilmesi amacı ile iç paydaşlara yönelik memnuniyet anketleri düzenlenmiştir [4_OD3] [5_OD3]. Belirlenen stratejik amaç ve hedeflerin uygulanması konusunda iç ve dış paydaşların görüşü alınmıştır [6_OD3] [7_OD3]. Bununla birlikte kurumumuzdaki koordinatörlükler ve uygulama ve araştırma merkezleri tarafından amaç ve hedeflerin uygulanmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir [8_OD3] [9_OD3] . Mevcut stratejik plan ayrıntılı bir şekilde değerlendirme sürecine tabi olup; geleceğe yönelik önlemler alınmaktadır. İzleme ve değerlendirme raporları ile izlenecek yeni yaklaşımlar belirlenmektedir [10_OD3].				

kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır. * Vakıf yükseköğretim kurumları için stratejik amaç ve hedefleri ile performans göstergelerinin tanımlandığı dokumandır.	**Kanıtlar:** **[1](2)A.2.2.yiu_2024_2028_stratejik_plan.pdf** **[2](2)A.2.2.strateji_gelistirme_daire_baskanligi_web_sayfasi.pdf** **[3](4)A.2.2.akademik_personel_memnuniyet_anketi_raporu.pdf** **[4](3)A.2.2.idari_personel_memnuniyet_anketi_raporu.pdf** **[5](3)A.2.2.dis_paydas_memnuniyet_anketi_raporu.pdf** **[6](3)A.2.2.danisma_kurulu_toplanti_tutanagi.pdf** **[7](3)A.2.2.uluslararasi_isbirligi_sozlesmesi.pdf** **[8](3)A.2.2.ilgi_otizm_dernegi_isbirligi_eylem_plani.pdf** **[9](3)A2.2.engelli_ogrenci_birimi_amaclar.pdf** **[10](3)A.2.2.2024_stratejik_plan_izleme_ve_degerlendirme_raporu.pdf** **OD:4**

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE					
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
A.2.3. Performans yönetimi Kurumda performans yönetim mekanizmaları bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu mekanizmalar kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.	Kurumda performans yönetimi bulunmamaktadır.	Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

	1	2	3	4	5
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.	Kurumda bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Kurumda kullanılan Bilgi Yönetim Sistemi'nin yapısını, işleyişini ve fonksiyonlarını tanımlayan; sistem üzerinden yürütülen süreçlerin, kullanıcı yetkilendirmelerinin ve sunulan hizmetlerin Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Politikası kapsamında gizlilik, bütünlük ve erişilebilirlik ilkelerine uygun olarak yönetilmektedir [1_OD2]. **Kanıtlar:** **[1](2) A.3.1.BIDB_bilgi_güvenliği_yönetim_sistemi_politikası** **OD:2**				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE					
A.3. Yönetim Sistemleri					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin arttırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar	Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek	Sağlık Bilimleri Fakültesinde insan kaynakları yönetimi uygulamaları, kurumun genel insan kaynakları politikaları doğrultusunda ve tanımlı süreçlere uygun olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda, fakültemize yeni başlayan akademik ve idari personele yönelik olarak kurumsal uyumun sağlanması amacıyla oryantasyon eğitimleri düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. [1_OD3]. Personelin mesleki ve akademik gelişiminin desteklenmesi amacıyla hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesine yönelik anket çalışmaları yapılmakta; anket sonuçları analiz edilerek [2_OD2] elde edilen bulgular doğrultusunda eğitim planlamaları yapılmaktadır. Bu süreç sonucunda, akademik personelin öncelikli eğitim ihtiyacı olarak belirlenen proje yazma eğitimi gerçekleştirilmiştir. [3_OD3] [4_OD3]. Etkinlik sonrasında akademik personel tarafından geri bildirim alınmıştır. [5_OD4]. Ayrıca, fakültede kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite Komisyonu tarafından BİDR yazım eğitimi, akran değerlendirici eğitimi ve kalite veri havuzu eğitimi gibi çeşitli hizmet içi eğitim faaliyetleri yürütülmüştür. Bu eğitimler aracılığıyla insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte, değerlendirilmekte ve sürekli iyileştirme yaklaşımıyla geliştirilmektedir. [6_OD3] [7_OD3] [8_OD3]. **Kanıtlar:** **[1](2)A.3.2.SBF_ oryantasyon_egitimi pdf** **[2](2)A.3.2 hizmet_içi_eğitim_raporu.pdf** **[3](3)A.3.2.SBF_akademik_personele_proje_tanitim_egitimi.pdf** **[4](3)A.3.2. SBF_TTO_ogrenci_bilgilendirme_egitimi.pdf** **[5](4)A.3.2.Hizmet_ici_egitim_geri_bildirim_raporu.pdf**

iyileştirilmektedir.	**[6](3)A.3.2. SBF_kalite_bilgilendirme_toplantisi.pdf** **[7](3)A.3.2. SBF_kalite_veri_havuz_egitimi.pdf** **[8](3)A.3.2. SBF_akran_degerlendirme_egitimi.pdf** **OD:4**

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE					
A.3. Yönetim Sistemleri					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
A.3.3. Finansal yönetim Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmektedir.	Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Kurum, temel gelir ve gider kalemlerini tanımlamış ve bu kalemleri yıllar içinde sürekli olarak izlemektedir(1_OD2). Bu yaklaşım, finansal durumu etkileyen ana unsurları belirlemek, bütçe yönetimini sağlamak ve mali stratejileri oluşturmak amacıyla kullanılmaktadır. Temel gelir kalemleri, kurumun gelir kaynaklarını temsil ederken; temel gider kalemleri, harcamaları ve mali sorumlulukları içermektedir. **Kanıtlar:** **[1](2)A.3.3.İMİDB_Faaliyet_Raporu.pdf** **OD:2**				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE					
A.3. Yönetim Sistemleri					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
A.3.4. Süreç yönetimi Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde eğitim-öğretim faaliyetleri, öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı doğrultusunda yürütülmektedir. Bu yaklaşım kapsamında öğrencilerin aktif katılımını destekleyen öğretim yöntemleri, uygulamalı eğitimler ve bireysel rehberlik süreçleri ön planda tutulmaktadır. Fakülte bünyesinde yer alan yedi bölümde yürütülen derslere ilişkin öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme süreçleri, ders bilgi paketleri aracılığıyla tanımlanmıştır. Bilgi paketlerinde derslerin teorik ve uygulamalı yapısı ile kullanılan öğretim yöntemleri ve değerlendirme araçlarına yer verilmiştir [1_OD2]. Uygulamalı eğitim süreçleri; öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmeye yönelik olarak klinik, saha ve uygulama alanlarında yürütülmektedir. Bu kapsamda bazı bölümlerde uygulamalı eğitimlerin yürütülmesine ilişkin usul ve esaslar "Uygulamalı Eğitimler Yönergesi" ile tanımlanmıştır [2_OD2]. Uygulamalı eğitimlerde öğrencilerin bireysel öğrenme süreçlerinin desteklenmesi amacıyla akademik personel tarafından süpervizyon desteği sağlanmaktadır. Süpervizyon süreçleri kapsamında öğrenciler, uygulama faaliyetleri süresince öğretim elemanları ile düzenli iletişim kurabilmektedir [3_OD2]. Öğrencilerin ekip çalışması, problem çözme ve sorumluluk alma becerilerinin geliştirilmesi amacıyla proje temelli öğrenme faaliyetlerine de yer verilmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin aktif katılım sağladığı U19 Projesi çalışmaları yürütülmektedir [4_OD2]. **Kanıtlar:** **[1](2)A.3.4.SBF_bilgi_paketleri.pdf**				

	[2](2)A.3.4.SBF_uygulamali_egitimler_yonergesi.pdf **[3](2)A.3.4.SBF_DKBEUAM_supervizyorluk.pdf** **[4](2)A.3.4.SBF_u19_proje.pdf** **OD:2**

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

	1	2	3	4	5
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı İç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmaların işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Yüksek İhtisas Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinde, akademik ve idari birimlerin kendine özgü kriterlerine göre oluşturulmuş iç ve dış paydaşlardan; anket, toplantı, görüşme ve benzeri araçlarla bilgi ve veri toplama süreçleri belirlenmiş, fakültenin idari, akademik ve eğitsel karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerinde aktif kullanılması sağlanmıştır. Bu paydaşlardan alınan geri bildirimlerle alınan karar ve yürütülen süreçler izlenmekte, ihtiyaç duyulduğunda iyileştirme ve güncelleme, değişiklik yapılmaktadır. Eğitim öğretim süreçlerinde, özellikle verilen eğitimin, müfredatın, ders içerikleri ve benzeri, detaylarda iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı sağlayacak mekanizmalar oluşturulmakta, etkinliği izlenmekte, sonuçlar değerlendirilip, tüm bunlardan süreçlere bağlı iyileştirme ve düzenleme faaliyetlerinde istifade edilmektedir. [1_OD3] [2_OD3] [3_OD3] [4_OD3] [5_OD3] [6_OD3] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4] [10_OD4]. **Kanıtlar:** **[1] (4)A.4.1.ogrenci_dekan_bulusmasi.pdf** **[2] (4)A.4.1_ogrenci_anketi.pdf** **[3] (4)A.4.1_ftr_dis_paydas.pdf**				

	[4] (3)A.4.1_dis_paydas_katilimi_müfredat.pdf **[5] (4)A.4.1_dis_paydas_toplanti.pdf** **[6] (4)A.4.1_dis_paydas_toplanti_tutanagi.pdf** **[7] (4)A.4.1_dis_paydas_gorusu.pdf** **[8] (4)A.4.1_dis_paydas_toplantisi.pdf** **[9] (4)A.4.1_dis_paydas_mezun_toplantisi.pdf** **[10] (4)A.4.1_ic_paydas_saglik_yonetimi.pdf** **OD:4**

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

	1	2	3	4	5
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.	Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde öğrenci geri bildirimlerinin alınması ve değerlendirilmesi, kalite güvencesi sistemi kapsamında planlı, sürekli ve izlenebilir bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Öğrencilerin eğitim-öğretim, akademik destek ve etkinlik süreçlerine ilişkin görüşlerinin alınması, fakülte yönetiminin karar alma mekanizmalarına girdi oluşturmaktadır.

Öğrenci geri bildirimlerinin alınmasında temel uygulamalardan biri dekan–öğrenci buluşmalarıdır**.** Bu buluşmalar belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda gerekçe raporları hazırlanarak planlanmakta ve akademik dönemler içerisinde birden fazla kez gerçekleştirilmektedir. Toplantılarda öğrencilerin ders işleyişi, ölçme-değerlendirme uygulamaları, uygulamalı eğitim süreçleri ve akademik danışmanlık hizmetlerine ilişkin görüşleri alınmaktadır [1_OD3]. Gerçekleştirilen buluşmalar sonucunda elde edilen geri bildirimler değerlendirilerek iyileştirme raporları hazırlanmakta; alınan kararlar doğrultusunda yapılan düzenlemeler izlenmektedir. Bu süreç, öğrenci geri bildirimlerinin yalnızca toplanmadığını, aynı zamanda değerlendirilerek uygulamaya dönüştürüldüğünü göstermektedir [2_OD4]. Öğrenci görüşlerinin nicel olarak izlenmesi amacıyla fakültede öğrenci memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. Anket sonuçları kalite güvencesi süreçlerinde izleme verisi olarak kullanılmakta ve fakülte düzeyinde değerlendirmelere katkı sağlamaktadır [3_OD2]. Ayrıca öğrenci geri bildirimlerinin etkinlik bazlı ve karşılaştırmalı olarak alınması amacıyla, fakültede düzenlenen seminer ve eğitim faaliyetlerinde etkinlik öncesi ve sonrası anket uygulamaları gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda elde edilen geri bildirimler analiz edilmekte; sonuçlar yeni etkinlik ve seminerlerin planlanması sürecinde karar vericilere girdi oluşturmaktadır. Bu uygulamalara örnek olarak 04.12.2025 tarihli Lösev / Fayda Semineri ile 23.12.2025 tarihli Doğal ve Beşeri Afetlerde Acil Durum Eylem Planlaması ve Arama Kurtarma Organizasyonu Semineri kapsamında uygulanan anketler sunulmuştur [4_OD2]. Bunun yanı sıra ölçme-değerlendirme süreçlerine yönelik geri bildirimlerin alınması amacıyla ara sınav ve yarıyıl sonu sonrası öğrenci geri bildirim raporları hazırlanmakta; ders ve program bazlı değerlendirmeler gerçekleştirilmektedir [5_OD4].

Elde edilen tüm öğrenci geri bildirimleri fakülte yönetimi ve kalite komisyonu tarafından bütüncül olarak değerlendirilmekte; sonuçlar eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesi, geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalarda kullanılmaktadır.

	Kanıtlar: **[1](3)A.4.2.SBF_dekan_ogrenci_bulusmalari.pdf** **[2](4)A.4.2.SBF_dekan_ogrenci_bulusmalari_iyilestirme.pdf** **[3](2)A.4.2_ogrenci_memnuniyet_anketi.pdf** **[4](2)A.4.2.SBF_sy_ogrenci_geribildirim.pdf** **[5](4)A.4.2.SBF_Sinav_Sonrasi_Geri_Bildirim_Raporu.pdf** **OD:4**

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE					
A.4. Paydaş Katılımı					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.	Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde araştırma performansı; gerçekleştirilen bilimsel etkinlikler, akademik ve öğrenci katılımlı faaliyetler ile izlenmektedir. Fakülte bünyesinde düzenlenen öğrenci kongreleri aracılığıyla araştırma çıktıları görünür kılınmakta ve bilimsel üretim teşvik edilmektedir [1_OD3]. Araştırma faaliyetlerinin çıktılarına yönelik değerlendirme süreçleri, mezunlarla gerçekleştirilen toplantılar ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla desteklenmektedir. Mezun buluşmaları ve mezun anketleri yoluyla elde edilen geri bildirimler, fakültenin yürüttüğü akademik faaliyetlerin sonuçlarının değerlendirilmesine katkı sağlamaktadır [2_OD3]. Bölüm bazlı gerçekleştirilen mezun toplantıları ile program çıktıları, akademik faaliyetlerin yeterliliği ve mesleki yetkinlikler değerlendirilmekte; elde edilen bulgular fakülte düzeyinde izleme çalışmalarına girdi oluşturmaktadır [3_OD2]. Bu kapsamda fakültede araştırma performansının izlenmesine yönelik faaliyetler; bilimsel etkinlikler ve paydaş geri bildirimleri aracılığıyla değerlendirilmekte, elde edilen sonuçlar kalite güvencesi süreçlerinde dikkate alınmaktadır. **Kanıtlar:** **[1](3)A.4.3.SBF_ogrenci_kongresi.pdf** **[2](3)A.4.3.SBF_mezunlar.pdf** **[3](2) A.4.3. SY_mezun_toplantisi.pdf** **OD:3**				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

	1	2	3	4	5
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.	Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Üniversitemiz, uluslararasılaşma süreçlerini kurumsal bir yapıda yönetmekte olup, 2025 yılı için 2025-1-TR01-KA131-HED-000311658 numaralı yeni Erasmus+ Hibe Sözleşmesi imzalanarak süreçler güvence altına alınmıştır [1_OD4]. Bu süreçlerin mali tabloları, kontenjan kullanımları ve genel işleyişi Dönemsel Raporlar ve nihai raporlar aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte, Rektörlük makamı ve Türkiye Ulusal Ajansı ile paylaşılarak sürekli iyileştirme sağlanmaktadır [2_OD4]. 2024-2025 döneminde yayımlanan Öğrenci Staj Hareketliliği İlanı ile süreç başlatılmış; tüm başvuru ve seçim işlemleri Turna Portal ve E-devlet üzerinden dijitalleşen sistemle, ilan edilen objektif kriterlere göre şeffaf bir şekilde tamamlanmıştır [3_OD3, 4_OD4]. Mevcut projelerin bütçe ve eylem planları Ek Hibe Sözleşmeleri ile güncellenerek katılımcılardan alınan EU Survey geri bildirimleri doğrultusunda PUKÖ döngüsü (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) sistematik hale getirilmiştir [5_OD4]. Ayrıca, uluslararası iş birliklerini güçlendirmek amacıyla Polonya (Uniwersytet Medyczny) ve Moldova (Nicolae Testemitanu) ile imzalanan [6_OD3] Yeni İkili Anlaşmalar (IIA) ile toplam 6 öğrenci ve 7 öğretim elemanının hareketliliği başarıyla gerçekleştirilerek bu iş birliklerinin süreçlere etkisi analiz edilmeye başlanmıştır [6_OD4].				

	Kanıtlar: **[1](4)A.5.1.EK_Erasmus_2025_Sozlesmesi** **[2](4)A.5.1.EK_Donemsel_Rapor** **[3](4)A.5.1.EK_Ogrenci_Ilani** **[4](4)A.5.1.EK_Ogrenci_Ilanlari_Turnaportal** **[5](4)A.5.1.EK_Ek_Sozlesme** **[6](3) A.5.1.EK_Uluslararasi_Is_Birligi_Sozlesmesi** **OD:4**

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.5. Uluslararasılaşma

	1	2	3	4	5
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurumun uluslararaslaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Üniversitemiz, uluslararasılaşma faaliyetleri için gerekli olan mali, fiziksel ve insan gücü kaynaklarını stratejik plan hedefleri doğrultusunda kurumsallaştırmış olup; bu kaynakların dağılımını sistematik olarak izlemekte ve iyileştirmektedir. Bu kapsamda, 2025-1-TR01-KA131-HED-000311658 numaralı yeni Erasmus+ Hibe Sözleşmesi ile üniversitemize tahsis edilen mali kaynaklar, birimler arası denge ve liyakat gözetilerek şeffaf bir şekilde yönetilmektedir [7_OD4]. Kaynakların kullanım etkinliği, Erasmus+ Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan dönemsel bütçe analizleri aracılığıyla Rektörlük makamı ve Türkiye Ulusal Ajansı ile paylaşılmaktadır. 2024-2025 döneminde, bütçe kullanım oranları değerlendirilerek kaynakların daha verimli yönetilmesi amacıyla ek hibe sözleşmeleri ve bütçe revizyonları gerçekleştirilmiştir [8_OD5]. Kaynak dağılım süreçleri; Erasmus+ Uygulama El Kitabı kriterleri ve Ulusal Ajansın mali yönetim kuralları çerçevesinde PUKÖ döngüsüyle (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) sürekli denetlenmekte, hibe kullanım performansına göre gelecek dönem planlamaları iyileştirilmektedir [9_OD4]. 4-2

Kanıtlar:

[1](4)A.5.2.EK_Erasmus_2025_Sozlesmesi

	[2](4)A.5.2.EK_Ek_Sozlesme **[3](4)A.5.2.EK_Erasmus_PUKO_Dongusu** **OD:4**

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE					
A.5. Uluslararasılaşma					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.	Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Üniversitemizde uluslararasılaşmaya yönelik faaliyetler, misyon ve vizyonunda yer alan uluslararası standartlarda nitelikli eğitim ve araştırma üretme hedefi ile uyumlu biçimde planlanmaktadır. Üniversitenin 2024–2028 Stratejik Planı'nda uluslararasılaşma; öğrenci ve personel hareketliliğinin geliştirilmesi, uluslararası akademik iş birliklerinin artırılması ve kurumsal görünürlüğün güçlendirilmesi temel hedef alanları çerçevesinde ele alınmış; bu hedefler doğrultusunda yürütülecek faaliyetler planlama süreçlerine sistematik olarak yansıtılmıştır [1_OD2] (s.2, 4, 5, 52, 56). Bu kapsamda Uluslararası İlişkiler ve Değişim Programları Koordinatörlüğü ve ERASMUS+ Koordinatörlüğü kurulmuştur [2_OD2] [3_OD2]. Bu koordinatörlükler kurumsal uluslararasılaşma politikasının temel araçları olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda organizasyon şemaları; görev, yetki ve sorumluluklar, iş akış şemaları tanımlanmıştır. Her bir akademik birimde öğrenci ve personel hareketliliği süreçlerinden sorumlu akademik personel görevlendirilmiştir [4_OD2] Üniversitemiz, uluslararasılaşma performansını stratejik hedefleri ve performans göstergeleri doğrultusunda periyodik olarak izlemekte ve elde edilen veriler ışığında süreçlerini iyileştirmektedir. Bu kapsamda, performans izleme sürecinin temel dayanağını teşkil eden 2025-1-TR01-KA131-HED-000311658 numaralı Erasmus+ Hibe Sözleşmesi ile hedeflenen hareketlilik sayılarına ulaşma düzeyi düzenli olarak takip edilmektedir [5_OD4]. Uluslararasılaşma ağını genişletme performansı doğrultusunda Polonya ve Moldova'daki üniversiteler ile imzalanan Yeni İkili İş Birliği Anlaşmaları (IIA), kurumun uluslararası görünürlüğüne ve akademik etkileşim kapasitesine doğrudan katkı sağlamıştır [6_OD4]. Performansın niteliksel olarak ölçülmesi amacıyla hareketlilik sonrasında katılımcılardan alınan Erasmus Katılımcı Memnuniyet Anketleri (EU Survey) sistematik olarak analiz edilmekte; bu anketlerden elde edilen geri bildirimler, hizmet kalitesini artırmak için iyileştirme adımı olarak kullanılmaktadır [7_OD4]. Örneğin, dil yeterliliği konusundaki performans göstergelerini iyileştirmek adına Erasmus+ Yabancı Dil Sınavları ve bilgilendirme toplantıları düzenli hale getirilmiş, adayların seçim süreçlerindeki başarı grafiği izlenmeye başlanmıştır [8_OD4].				

	Ayrıca, uluslararasılaşma kültürünün kurum içinde içselleştirilmesi ve yayılım performansının artırılması amacıyla gerçekleştirilen Öğrenci Erasmus Deneyim Paylaşımı etkinlikleri ile katılımcı deneyimleri kurumsal hafızaya aktarılmaktadır [9_OD3]. Tüm bu izleme mekanizmaları sonucunda hazırlanan raporlar, üniversitemizin uluslararasılaşma politikasındaki stratejik güncellemelerin temelini oluşturmaktadır. **Kanıtlar:** **[1](2)A.5.3.Stratejik_plan_2024_2028** **[2](2)A.5.3.Erasmus_koordinatorlugu_web_sayfasi** **[3](3)A.5.3.International_Relations_and_Exchange_Programs_Coordinatorship** **[5](4)A.5.3.EK_Erasmus_2025_Sozlesmesi** **[6](4)A.5.3.EK_Uluslararasi_Is_Birligi_Sozlesmesi** **[7](4)A.5.3.EK_Erasmus_Katilimci_Memmuniyet_Anketi** **[8](4)A.5.3.EK_Erasmus_Dil_Sinavi** **[9](3)A.5.3.EK_Ogrenci_Erasmus_Deneyim_Paylasimi** **OD:4**

B. EŞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

	1	2	3	4	5
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon- vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabileceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabileceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).	Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Sağlık Bilimleri Fakültesinde toplam yedi lisans bölümü ve üç lisansüstü program ile eğitim öğretim faaliyetleri yürütülmektedir. Üniversitemizdeki eğitim ve öğretim süreçleri Ön lisans, Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile güvence altına alınmıştır [1_OD2].

Sağlık Bilimleri Fakültesinde, 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan "Yeni Fakülte, Bölüm ve Program Sayısının Artırılması" hedefi (P.G.1.4.1) doğrultusunda, Fakültemize 2025 yılında iki yeni bölüm dahil edilmiş ve Fakültemize dahil olan Ebelik ve Ergoterapi bölümlerine 2025-2026 eğitim öğretim yılında ilk kez öğrenci alımı yapılmıştır[2_OD2]. Sağlık bilimleri Fakültesindeki tüm bölümlerin eğitim öğretim planlamaları titizlikle tasarlamakta ve güncellenmektedir. Bu süreçte; Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ), Çekirdek Eğitim Programları (ÇEP), alan yeterlilikleri ile ülke ve sektör ihtiyaçları temel alınmaktadır.

Eğitim süreçlerindeki şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerimiz gereği, Sağlık Bilimleri Fakültesinin tüm bölümlerinin web sayfalarında detaylı bilginin kamuoyu ile paylaşıldığı Program Bilgi Notları yer almaktadır. Bu program bilgi notları içerisinde programın amacı, misyonu, vizyonu, eğitim yöntem ve yeterliliklerinin yanı sıra iç ve dışa paydaşları açık ve şeffaf bir biçimde görülebilmektedir [3_OD2]. Bununla birlikte yine her bölüme ait Program Bilgi paketleri tanımlanmıştır ve müfredat çizelgeleri, mezuniyet kriterleri, öğrenci kabul prosedürleri, istihdam projeksiyonları ile ilgili bilgiler burada sunulmaktadır [4_OD2]. Özellikle program kazanımlarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYÇ) ile entegrasyonunu belgeleyen ilişkilendirme matrisleri, eğitim kalitesinin ulusal standartlarla uyumunu tescil etmektedir. Ders düzeyindeki öğrenme çıktılarının, programın genel yeterliliklerini hangi oranda beslediği ise "Ders Kazanımları-Program Yeterlilikleri Matrisi" üzerinden sistematik olarak takip edilmektedir [5_OD2]. Bu akademik altyapı, sadece teorik bir planlama ile sınırlı kalmayıp; ulusal çekirdek programlar ve bağımsız akreditasyon kuruluşlarının

güncel ölçütleri ışığında periyodik olarak revize edilmektedir. Ayrıca, katılımcı yönetim anlayışımız gereği, her eğitim döneminin başlangıcında iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler analiz edilerek müfredat güncellemeleri gerçekleştirilmektedir[6_OD2].
Programların tasarımı, onayı ve güncellemesinde Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesindeki tüm bölümlerde, eğitim-öğretim kalitesini dinamik tutmak amacıyla her yeni akademik dönem öncesinde müfredat yapıları titizlikle gözden geçirilmektedir [6_OD2]. Bu süreçte; sektörel beklentiler ve akademik gereksinimler doğrultusunda iç ve dış paydaşlardan sistematik geri bildirimler toplanmakta, elde edilen veriler ışığında program içeriklerinde gerekli güncellemeler hayata geçirilmektedir [7_OD2]. Tasarlanan eğitim programlarına dair yeterlilik matrisleri, ders içerikleri ve müfredat akış şemaları, web sayfamızın ders bilgi paketi ara yüzünde sistematik bir yapıda sunulmaktadır. Özellikle derslerin program çıktılarıyla olan uyumu ve haftalık ders izlenceleri gibi tamamlayıcı veriler, bu platform üzerinden ilan edilerek eğitim süreçlerinin tüm bileşenleriyle izlenebilirliği sağlanmaktadır.

Bu kapsamda, Sağlık Yönetimi Bölümü özelinde programın güncellenmesine yönelik olarak öğrencilerden ve dış paydaşlardan sistematik biçimde görüş ve öneriler alınmış; elde edilen geri bildirimler doğrultusunda müfredat yapısı gözden geçirilerek gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Öğrencilerin ders içeriklerine, uygulama ağırlığına ve sektörel beklentilere ilişkin değerlendirmeleri ile dış paydaşların istihdam, mesleki yeterlilik ve güncel alan gereksinimlerine yönelik görüşleri, müfredat güncelleme sürecine doğrudan yansıtılmıştır. Bu süreç sonucunda Sağlık Yönetimi Bölümü eğitim programı, alanın güncel ihtiyaçları ve paydaş beklentileri doğrultusunda revize edilerek uygulamaya alınmıştır [9_OD4].

Kanıtlar:

[1](2) B.1.1. SBF_onlisans_lisans_yonetmelik

[2](2) B.1.1. SBF_yeni_eklenen_bölümler

[3](2) B.1.1. program_bilgi_notu

[4](2) B.1.1.Program_Profili_ve_Program_Yeterlilikleri_BDB

[5](2) B.1.1.Hemsirelik_Lisans_Programı_TYYC_Uyumu_HEM

[6](2) B.1.1.Lisansustu_ortak_ders_akreditasyon_gundem_HEM

	[7](2) B.1.1. egitim_ogretim_guncelleme_calismalari **[8](2) B.1.1. web_sitesi_duyurulari** **[9] (4). B.1.1. saglik_yonetimi_mufredat_degisikligi.pdf** **OD:4**

2 3

B. EŞİTİM ve ÖŞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Sağlık Bilimleri Fakültesinin eğitim-öğretim planlamaları, Eğitim Kataloğu işlevi gören dijital bilgi paketleri üzerinden; ders kodları, AKTS değerleri, öğrenme çıktıları ve müfredat dağılımları gibi teknik detayları içerecek şekilde şeffaflıkla ilan edilmektedir. Ders programlarının yapılandırılmasında, öğrencilerin akademik sorumluluklarının yanı sıra kişisel, kültürel ve bilimsel gelişimlerine katkı sunacak ders dışı faaliyetlere (sosyal kulüpler, seminerler, konferanslar vb.) katılım sağlayabilmeleri için gerekli zaman yönetimi esas alınmıştır[1_OD2]. Bu kapsamda, öğrenci iş yükünü dengeli bir seviyede tutmak ve uluslararası standartlara uyum sağlamak amacıyla, tüm programlarda dönemlik kredi yoğunluğu 30 AKTS sınırını geçmeyecek şekilde standardize edilmiştir. Bu planlama stratejisiyle, öğrencinin akademik başarısı ile sosyal ve entelektüel gelişimi arasında bütüncül bir denge kurulması amaçlanmaktadır[2_OD3]. Aynı şekilde öğretim elemanlarının iş yükü planlaması yapılırken de her öğretim elemanının uzmanlık alanına uygun olacak şekilde adaletli bir ders dağılım dengesi paylaşımı yapılmaktadır [3_OD3]. Sağlık Bilimleri Fakültesinde farklı disiplinleri tanıma ve birlikte çalışma imkânlarına yönelik ortak seçmeli dersler bulunmaktadır. Her dönemde, çeşitli kazanımlara yönelik farklı dersler açılmakta ve öğrencilerimize sunulmaktadır [4_OD2]. Tüm akademik birimlerimizin müfredatlarına ve haftalık ders programlarına üniversitemiz web sayfasından ulaşılmaktadır [5_OD3].				

	Kanıtlar: **[1](2)B.1.2. Haftalik_ders_programlari** **[2](3)B.1.2.Ders_paylasim_tablosu_FTR** **[3](3)B.1.2.Ders_dagilimi_akademik_kurul_ders_saatleri_ders_programi_BDB** **[4](2)B.1.2. ortak_secmeli_dersler** **[5](3)B.1.2. derslerin_web_sitesinde_paylasilmasi** **OD:3**

B. EŞİTİM ve ÖŞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Üniversitemizin tüm bölüm ve programlarında, Bologna süreci, TYYÇ, Ulusal Çekirdek Eğitim Programları ve Akreditasyon kuruluşlarının gereklilikleri gözetilerek program öğrenme çıktıları tanımlanmıştır [1_OD3]. Program çıktıları üniversitemiz akademik birimlerinin “bilgi paketleri” sekmesinde “program yeterlilikleri” başlığı altında erişime sunulmaktadır. Her dersin kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunu gösterir tablolara ilgili programın web sayfasında “ders içerikleri” başlığı altında ilgili dersin detaylarına bakılarak ulaşılabilmektedir [2_OD3]. Her dersin öğrenme çıktısına katkısını en az 1 en çok 5 olacak şekilde belirlenmekte ve her program için ders-program matrisi bilgi paketlerinde yer almaktadır [3_OD3].

Kanıtlar:

[1](3)B.1.3.Cerrahi_Hastaliklari_Hemsireligi_Dersi_Bologna_HEM

[2](3)B.1.3. ders_program_matris_iliskisi

[3](3)B.1.3.Programdaki_dersler_ile_program_yeterlilikleri_iliskisi_matrisi_SBF

OD:3

B. EŞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Fakültemizde yürütülen tüm derslerin öğrenci iş yüküne dayalı tasarımı, Bologna Süreci ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) esas alınarak planlanmaktadır. Derslerin AKTS kredileri; teorik dersler, uygulamalar, staj/klinik çalışmalar, ödevler, sınavlar ve bireysel çalışma süreleri dikkate alınarak hesaplanmakta ve ders bilgi paketleri aracılığıyla tanımlanmaktadır. Tüm derslere ait AKTS değerleri fakülte ve üniversite web sayfalarında yer alan Bologna Bilgi Paketi üzerinden paylaşılarak şeffaflık sağlanmaktadır [1_OD3][2_OD3].

Fakültemiz programlarında yer alan stajlar ve mesleğe yönelik uygulamalı öğrenme faaliyetleri, öğrencilerin mesleki yeterliliklerini geliştirmeyi hedefleyecek şekilde yapılandırılmakta ve yeterli öğrenci iş yükü ile kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Staj ve uygulamalara ilişkin süreçler güncellenen staj yönergeleri doğrultusunda yürütülmekte; uygulama süreleri, öğrenme çıktıları ve değerlendirme ölçütleri açık biçimde tanımlanmaktadır.
[3_OD3]

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımında, uzaktan ve karma eğitim süreçleriyle ortaya çıkan öğrenme çeşitlilikleri dikkate alınmakta; uzaktan eğitim yoluyla yürütülen derslerde senkron ve asenkron etkinlikler, çevrim içi uygulamalar ile ölçme-değerlendirme faaliyetleri öğrenci iş yükü hesaplamalarına dâhil edilerek ders bilgi paketleri güncellenmektedir. Bu kapsamda, öğrencilerin toplam iş yükleri göz önünde bulundurularak "Bağımsız Çalışma" saatleri akademik birimlerin programlarına eklenmiştir. [4_OD3]

Bu çerçevede, Bologna süreci kapsamında yürütülen çalışmalar, AKTS düzenlemeleri, güncellenmiş staj yönergeleri ve uygulamalı/klinik beceri eğitimlerine ilişkin kanıtlar, Sağlık Bilimleri Fakültesinde öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımının sistematik, izlenebilir ve sürekli iyileştirilen bir yapıda yürütüldüğünü ortaya koymaktadır.

	Kanıtlar: **[1](3)B.1.4.Hemsirelik_Esaslari_Dersi_Bologna_AKTS_Hesaplama_SBF.pdf** **[2](3)B.1.4. Program_yeterliliklerinin_TYYÇ_iliskisi_SBF.pdf** **[3](3)B.1.4.Uygulamalı_ders_yonergesi_SBF.pdf** **[4](3)B.1.4. Ders_programı_SBF.pdf** **OD:3** * 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır.

B. EŞİTİM ve ÖŞRETİM					
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri,vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Programlarda öğrencilerin kazanması beklenen yeterlilikler, bilgi ve beceriler programda yer alan derslerin ders amaç ve hedefleri ve öğrenme çıktıları ile tanımlanmıştır [1_OD2]. Program izleme ve güncelleme faaliyetleri PUKÖ döngüsü çerçevesinde yapılandırılmıştır [2_OD2]. Bu kapsamda her program ve ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmekte; gerekli değişiklikler için akademik kurul kararları alınmaktadır [3_OD2]. Sürecin işleyişi ve sonuçları iç ve dış paydaşlar ile değerlendirilmektedir. [4_ OD3][5_OD3]. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergelerden biri olan başarı oranları izlenmekte ve değerlendirilmektedir [6_OD4]. Bunlara ek olarak, belli uygulama derslerinde akran değerlendirmelerine yer verilmektedir [7_OD4]. **Kanıtlar:** **[1](2)B.1.5. Web_sayfasi_bilgi_paketleri.pdf** **[2](2) B.1.5. Ders_guncellemesi_PUKÖ_Dongusu_SBF.pdf** **[3](2) B.1.5. Ornek_ders_guncellemesi_akademik_kurul_karari_BDB.pdf** **[4](3) B.1.5. Ergoterapi_bolumu_ders_mufredati_toplantisi.pdf** **[5](3) B.1.5. Ergoterapi_bolumu_ders_programi_toplantisi.pdf** **[6](4) B.1.5. Basari_Grafikleri_ornegi_BDB.pdf**				

	[7](4) B.1.5 Akran_degerlendirme_formu.pdf **OD:4**

B. EŞİTİM ve ÖŞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.	Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Sağlık Bilimleri Fakültesinde eğitim ve öğretim süreçleri, kurumsal yapılanma doğrultusunda bütüncül bir yaklaşımla yönetilmektedir. Fakülte bünyesinde eğitim ve öğretim faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve izlenmesi; Eğitim Komisyonu, Ölçme ve Değerlendirme Kurulu, Koordinatörler Kurulu ile bölüm düzeyinde oluşturulan komisyonlar aracılığıyla yürütülmekte olup, bu yapıların görev, yetki ve sorumlulukları güncel yönergeler ve tanımlı komisyon yapılanmaları ile belirlenmiştir [1_OD2][2_OD2][3_OD2][4_OD2].

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yürütülmesine ilişkin usul ve esaslar; eğitim-öğretim ve sınav uygulamaları, ölçme-değerlendirme süreçleri ve yaz öğretimine ilişkin düzenlemeler çerçevesinde belirlenmiş olup, fakülte bünyesinde yürütülen tüm eğitim faaliyetleri bu düzenlemeler doğrultusunda planlanmaktadır [5_OD2][6_OD2].

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetleri kalite güvencesi yaklaşımı çerçevesinde Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü esas alınarak yürütülmektedir. Programlara ilişkin değerlendirme süreçlerinde elde edilen veriler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları planlanmakta ve uygulanmaktadır [7_OD2]. Fakültenin eğitim ve öğretim süreçleri, iç ve dış kalite güvencesi çalışmaları kapsamında akreditasyon faaliyetleri ile desteklenmekte; bu süreçlerde ele alınan gündemler doğrultusunda programların geliştirilmesine yönelik kararlar alınmaktadır [8_OD2]. Eğitim süreçlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik olarak yapılan GZFT analizleri, güçlü ve gelişime açık yönlerin belirlenmesinde karar destek aracı olarak kullanılmaktadır [9_OD2].

Mevcut organizasyonel yapı ve tanımlı süreçler eğitim ve öğretim faaliyetlerinin etkin biçimde yürütülmesini sağlamakla birlikte, fakülte düzeyinde komisyon ve kurul çalışmalarından elde edilen çıktıların izlenebilirliğinin artırılması gelişmeye açık bir alan olarak değerlendirilmektedir. Bu kapsamda, PUKÖ döngüsü doğrultusunda elde edilen izleme ve değerlendirme sonuçlarının daha sistematik raporlanması, komisyon kararlarının programlara yansımasının izlenmesi ve akreditasyon ile GZFT analizlerinden elde edilen bulguların iyileştirme planlarına daha

	görünür biçimde entegre edilmesi hedeflenmektedir. Bu çalışmaların, fakültede eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin veri temelli karar alma mekanizmalarını güçlendirmesi ve kalite güvencesi kültürünün sürdürülebilirliğine katkı sağlaması öngörülmektedir. **Kanıtlar:** **[1](2)B.1.6.Guncel_Egitim_Komisyonu_Calisma_Yonergesi_SBF.pdf** **[2](2)B.1.6.Guncel_Olcme_Degerlendirme_Kurulu_Yonergesi_SBF.pdf** **[3](2)B.1.6.Guncel_Koordinatorler_Kurulu_Yonergesi_SBF.pdf** **[4](2)B.1.6.Bolum_komisyonlar_SBF.pdf** **[5](2)B.1.6.Guncel_Egitim_Ogretim_Sinav_Yonergesi_SBF.pdf** **[6](2)B1.6.Guncel_Yaz_Ogretim_Yonergesi_SBF.pdf** **[7](2)B.1.6.Egitim_Ogretim_PUKO_Dongusu_SBF.pdf** **[8](2)B.1.6.Akreditasyon_gundem_SBF.pdf** **[9](2)B.1.6.GZFT_analizi_SBF.pdf** **OD:2**

B. EŞİTİM ve ÖŞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

	1	2	3	4	5
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Öğrencinin öğrenme sürecine aktif katılımını desteklemek ve etkileşimli öğrenmeyi sağlamak amacıyla müfredat içeriğinde teorik ve uygulamalı dersler birlikte yer almaktadır. [1_OD2][2_OD2].Teorik bilginin aktarımı yanı sıra uygulamalı derslerde öğrencilerin yaparak öğrenmeleri ya da etkileşim içerisinde öğrenmeleri önceliklenmektedir [3_OD2][4_ OD3][5_OD3][6_OD3][7_OD3].

Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımının müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmesine dair planlamalar bulunmaktadır [8_ OD2]. Fakültemizde yürütülen seminer dersi kapsamında öğrenciler ilgili öğretim elemanı danışmanlığında her yönüyle bir bilimsel araştırma yürütme fırsatı bulmaktadır [9_OD3][10_OD3][11_OD3]. Yine TÜBİTAK 2209 Projesi kapsamında öğrenciler bölüm öğretim elemanlarının desteği ile proje çalışmalarında bulunmaktadır [12_OD3].

Öğrencilerle yürütülen seminer dersi kapsamında öğrencilerin yürütecekleri çalışmalara öğretim elemanları ve akranlarının geri bildirimlerinin alınmasına yönelik toplantılar gerçekleştirilmektedir [13_OD3].

Kanıtlar:

[1] (2) B.2.1. SBF_Bölümler_Ders_Icerik_Ornek.pdf

[2](2) B.2.1. Uygulamali_Ders_Icerik_Ornegi.pdf

	[3](2)B.2.1.BDB_Beslenme_Antropolojisi_Dersi_Donem_Sonu_Sunumu_Bolum_Kurul_Karari.pdf **[4](3)B.2.1. Ogrenci_sunum_ornegi.pdf** **[5](3) B.2.1. FTR_Is_Ugrasi_Dersi_Materyal_Tasarim_Sergisi_Afis.pdf** **[6] (3) B.2.1. Sosyal_sorumluluk_projeleri_uretme_dersi_afis.pdf** **[7] (3) B.2.1. Ogrenci_uygulama_icin_materyal_hazirlama_orneği.pdf** **[8](2) B.2.1. Seminer_dersi_kurul_karari_DKT_ornek.pdf** **[9](3) B.2.1. Arastirma_etik_kurul_basvurusu_icin_dekan_onayi.pdf** **[10](3) B.2.1. Arastirma_etik_kurul_basvurusu_DKT.pdf** **[11](3) B.2.1. Arastirma_etik_kurul_basvurusu_HEM.pdf** **[12](3) B.2.1. TUBİTAK_2209_Ogrenci_Projesi_Basvuru_Sonuc.pdf** **[13](3) B.2.1. Seminer_dersi_ogrenci_arastirma_onerisi_sunumu.pdf** **OD:3**

B. EŞİTİM ve ÖŞRETİM					
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Üniversitemizde öğrencilerin tamamına yönelik ölçme ve değerlendirme süreçleri, ilgili mevzuat ve kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda hazırlanan Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. [1_OD2] Sağlık Bilimleri Fakültesinde Akademik takvime bağlı olarak Ara Sınav ve Yarıyıl Sonu sınavları olmak üzere dönem içerisinde iki sınav dönemi uygulanmaktadır [2_OD2]. Fakültemize bağlı birimlerde, teorik derslerin değerlendirilmesinde teorik sınavlar uygulanmakta ve yapılacak değerlendirmeler öğrencilerle paylaşılmaktadır [3_OD3]. Uygulamalı derslerde ise öğrencilerin klinik bilgi ve becerilerini ölçmeye yönelik uygulama sınavları gerçekleştirilmektedir. Uygulamalı derslerde gerçekleştirilen uygulama sınavlarının şeffaf, adil ve sistematik bir biçimde değerlendirilebilmesini sağlamak amacıyla, her bir ders için önceden tanımlanmış ölçütleri içeren değerlendirme formları kullanılmakta ve öğrencilerle sınavlar öncesinde paylaşılmaktadır. [4_OD3]. Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde bulunan Beslenme ve Diyetetik, Dil ve Konuşma Terapisi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon gibi farklı birimlerde öğrencilerin kendilerini ifade etme olanaklarını mümkün olduğunca çeşitlendirmek amacıyla proje ödevleri üzerinden puanlamalar yapan müfredat derslerine yer verilmektedir. [5_OD2] [6_OD3] Bununla birlikte, Dil ve Konuşma Terapisi bölümünün bazı müfredat derslerinde olduğu gibi ders bilgi paketlerinde yer alan program yeterlilikleri dikkate alınarak, öğrenci iş yükünü temel alan mini sınav (Quiz) uygulamalarına yer verilmekte ve ölçme-değerlendirme süreçleri bu doğrultuda çeşitlendirilmektedir. [7_OD3] Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünde öğrencilerin ölçme ve değerlendirme süreçlerine aktif katılımını sağlamak amacıyla, dördüncü sınıf müfredatında yer alan 401/403 Klinik Uygulama I ve II derslerinde uygulamalı sınavlar sırasında Akran Değerlendirme Formu kullanılmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin öz değerlendirme yapmalarına imkân tanınmakta; böylece iç paydaşlardan biri olan öğrencilerin ölçme ve değerlendirme süreçlerinde aktif rol almaları desteklenmektedir.				

[8_OD3]

Sınavların uygulanmasına ilişkin usul ve esasları akademik personel ve öğrenciler tarafından uygulamaların farkındalığını artırmak amacıyla hazırlanmış *Sınav Kuralları Dokümanı*, şeffaflık ve erişilebilirlik ilkeleri doğrultusunda üniversitemizin resmî internet sitesinde yayımlanarak akademik personel ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. İlgili sınavlarda bu sınav kuralları esas alınarak sınav güvenliği sağlanmaktadır. [9_OD3]
Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin etkinliği, her akademik dönem sonunda öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda uygulanan anket aracılığıyla değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirilmeler yapılmaktadır. [10_OD4]

Kanıtlar:

[1](2)B.2.2. egitim_ogretim_ve_sinav_yonergesi_SBF.pdf

[2](2)B.2.2.akademik_takvim_SBF.pdf

[3](3)B.2.2. Yapilacak_degerlendirmenin_ogrencilerle_paylasimi_DKT.pdf

[4](3)B.2.2. Uygulamali_olcme_degerlendirme_yontemi_ornegi_FTR.pdf

[5](2)B.2.2. Proje_ve_seminer_ders_icerikleri_BDB.pdf

[6](3)B.2.2.Sosyal_sorumluluk_projeleri_uretme_dersi_romatoid_artritli_hasta_ile_roportaj_FTR.pdf

[7](3)B.2.2. Norodilbilim_pop_quiz_DKT.pdf

[8](3)B.2.2.akran_degerlendirme_formu_FTR.pdf

[9](3)B.2.2.Sinav_kurallari_SBF.pdf

[10](4)B.2.2. sinav_sonrasi_geri_bildirim_raporu_SBF.pdf

OD:3
** 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır.*

B. EŞİTİM ve ÖŞRETİM					
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*	Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeyle gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.	Üniversitemizde öğrencilerimizin kabulü ile ilgili süreçler, Ön lisans ve Lisans öğrencileri için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Lisansüstü öğrencileri için Enstitü tarafından takip edilmekte ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının belirlediği ölçütler dikkate alınarak Üniversitemiz yönetmelik ve yönergelerine göre yürütülmektedir [1_OD2]. Üniversitemiz, ÖSYM tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) kayıt kabul koşulları ile ilgili tüm kriterlere aday öğrenci sayfasında yer verilmektedir [2_OD2]. Üniversitemizde her eğitim-öğretim dönemi öncesinde kontenjanları belirleyerek öğrenci kabul sürecini planlamaktadır. Belirlenen kontenjanlar ve başvuru koşulları, ilgili yönetim tarafından değerlendirildikten sonra Senato onayına sunulmaktadır. Öğrenci kabulüne ilişkin tüm kriterler, Yüksek İhtisas Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile tanımlanmaktadır. Öğrenci kabul süreçleri, ilgili akademik birimler tarafından yürütülmekte olup, süreçler aşağıdaki unsurları içermektedir [3_OD3] Lisansüstü Programlar: Başvurular, belirlenen kontenjanlar doğrultusunda alınmakta, bilim ve mülakat sınavları yapılmakta ve asil/yedek öğrenci yerleşimleri tamamlanmaktadır. Lisans ve Ön lisans Programları: Öğrenci kabulü, merkezi yerleştirme sınavı, dikey geçiş, yatay geçiş ve uluslararası öğrenci kabulü gibi farklı yöntemlerle gerçekleştirilmektedir. Önceki Öğrenmelerin Tanınması: Yatay geçiş ve dikey geçişler, öğrenci hareketlilikleri ve ders muafiyetleri, ilgili akademik kurullar tarafından değerlendirilerek Enstitü Yönetim Kurulu ve Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurulu kararları ile yürürlüğe konulmaktadır. Uluslararası Değişim Programları: Erasmus+ ve diğer uluslararası değişim programları kapsamında öğrenci hareketliliği, ilgili yönergeler çerçevesinde yürütülmektedir. Yabancı Dil Muafiyet Sınavları: Türkçe ve İngilizce zorunlu hazırlık sınıfları muafiyet sınavları, Yüksek İhtisas Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından düzenlenmektedir. Üniversitemizde diploma, diploma eki ve diğer mezuniyet belgelerinin düzenlenmesi “Yüksek İhtisas Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Mezuniyet				

Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.	Belgeleri Yönergesi'' ile yürütülmekte olup ilgili mevzuat web sitemizde paylaşılmaktadır. Belge/ dosya talepleri web sayfamızda yer alan talep formları ile karşılanmaktadır [4_OD3]. Üniversitemizde, öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınmasına yönelik tüm süreçler ilgili yönergeler doğrultusunda yürütülmektedir. Bologna kriterlerine uyum süreci kapsamında, tüm ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında öğrenci iş yüküne dayalı kredi ve AKTS değerleri belirlenmektedir. Ayrıca, öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin süreçler, süreç planlarımızda, iş akışlarımızda ve prosedürlerimizde ayrıntılı olarak açıklanmaktadır[5_OD3]. **Kanıtlar:** **[1](2) B.2.3.Yonergeler_Duyurular.pdf** **[2](2) B.2.3. Guncel_ogrenci_kayit_is_akis_semasi_SBF** **[3](2) B.2.3. Muafiyet_intibak_isleri_yönergesi_SBF** **OD:2** ** 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır.*

B.EŞİTİM ve ÖŞRETİM					
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasın a ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Üniversitemizde yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları ile diploma ve sertifikalandırma süreçleri; Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) esasları doğrultusunda, açık, anlaşılır ve tutarlı biçimde tanımlanmış ve üniversitenin internet sayfasında yer alan “Bilgi Paketi” aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmıştır [1_OD2]. Mezuniyet koşulları ve kazanılan yeterliliklere ilişkin bilgiler, ilgili eğitim-öğretim ve sınav yönetmelikleri ile güvence altına alınmıştır. Diploma, diploma eki ve diğer mezuniyet belgelerine ilişkin süreçler; Yüksek İhtisas Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Mezuniyet Belgeleri Yönergesi kapsamında yürütülmekte, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından tanımlı PUKÖ döngüleri çerçevesinde izlenmekte ve uygulanmaktadır [2_OD2]. Bu süreçlerde akademik birimler, ilgili komisyonlar ve üniversite senatosu arasında çok aşamalı kontrol mekanizmaları işletilmektedir [3_OD2]. Bunun yanında, Avrupa Yükseköğretim Alanı’nın yeniden yapılandırılması için yürütülen, Bologna Süreci kapsamındaki Avrupa Kredi Transfer Sistemi, Diploma Eki ve Tanınma, Kalite Güvencesi, Yeterlilikler, Öğrenim Çıktıları, Hareketlilik, Öğrenci Katılımı, Sosyal Boyut konularındaki çalışmalar için “Yüksek İhtisas Üniversitesi Bologna Eşgüdüm Komisyonu Yönergesi” hazırlanmış, Üniversitenin web sayfasından iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır. Ayrıca Çift anadal başvuru, kabul edilme ve tamamlama süreçleri için Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik, Yüksek İhtisas Üniversitesi Yatay Geçiş, Çift Anadal ve Yandal Programı Yönergesi hazırlanmıştır . İlgili yönerge, çift anadal programının esasları, ders içerikleri vb. bilgiler üniversitenin internet sayfasından iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır [4_OD2]. Çift anadal programı ve merkezi yerleştirme dışındaki kayıt süreçleri (yatay geçiş, YÖS, dikey geçiş vb.) ilgili komisyonların kararları doğrultusunda yürütülmektedir. Çift anadal ve yatay geçiş kayıt hakkı kazanan öğrenciler ve ilgili duyurular üniversitenin internet sitesinden duyurulmaktadır [4_OD3]. Yüksek İhtisas Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Mezuniyet Belgeleri Yönergesi’ndeki tanımlı				

süreçler doğrultusunda diplomalar düzenlenmekte, onaylanmaktadır. Ayrıca akademik birimlerde yürütülen staj ve uygulamalar için gerekli sertifika eğitimleri ve sertifikaları süreçleri üniversitemiz tarafından yürütülmektedir [5_OD3]. İlgili yönergeye göre yürütülen yatay geçiş süreçleri izlenmekte ve ilgili kamu kurumu (YÖK) ile değerlendirilmektedir [6_OD4]. Bununla beraber, Yüksek İhtisas Üniversitesi için 2020 yılında YÖKAK tarafından hazırlanan Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR)'de "Öğrenci hareketliliklerinde kredi kaybı olmaması yönündeki uygulamalar da sınırlı kalmıştır" ifadesi yer almıştır. Üniversitemiz uluslararası hareketlilik programlarından biri olan ERASMUS+ programına dahildir. Ancak kredi transferi gerektiren Öğrenim Hareketliliği uygulanmamakta, kredi transferi gerektirmeyen Öğrenci Staj Hareketliliği programı uygulanmaktadır. Bu programda öğrenciler öğretim dönemi dışında bilgi, beceri, yaklaşım ve benzeri unsurları kapsayan bir staj dönemi geçirmektedirler. Bu durumda herhangi bir kredi transferi ya da kredi transfer edilememesinden kaynaklanan kredi kaybı gerçekleşmemektedir. İlave olarak YÖKAK Kurumsal Geri Bildirim Raporu ve İzleme Programı çıktıları doğrultusunda, diploma ve diploma eki süreçlerine ilişkin iyileştirmeler planlanmış; bu kapsamda diploma ekinde öğrencilerin sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı faaliyetlerine yer verilmesine karar verilmiştir [7_OD3].

Kanıtlar:

[1](2)B.2.4.Bilgi_Paketi_Yonetmelikler_Yonergeler.pdf

[2](2)B.2.4.Mezuniyet_is_akis_semasi_SBF

[3](2)B.2.4.Mezuniyet_islemleri_PUKO_dongusu_SBF

OD:2
** 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır.*

B. EŞİTİM ve ÖŞRETİM					
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş	Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Sağlık Bilimleri Fakültesinde öğrenme ortamları ve eğitim kaynakları; programların öğrenme kazanımlarını destekleyecek şekilde, öğrenci merkezli ve uygulama ağırlıklı bir yaklaşımla planlanmakta ve yürütülmektedir. Fakülte bünyesinde yer alan sınıf, laboratuvar ve uygulama alanları; eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini destekleyecek fiziksel donanım ve altyapıya sahip olup, öğrencilerin teorik ve uygulamalı öğrenme süreçlerini bütüncül biçimde desteklemektedir [1_OD3].

Eğitim sürecinde öğrencilerin aktif katılımını ve öğrenme sürecine etkileşimli dâhil olmalarını destekleyen sınıf içi uygulamalar, öğrenci–materyal etkileşimini güçlendiren öğretim yöntemleri ve uygulamalı öğrenme etkinlikleri kullanılmaktadır. Bu kapsamda derslerde kullanılan eğitim materyalleri ve uygulama içerikleri, öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinliklerini geliştirecek biçimde yapılandırılmaktadır [2_OD3].

Uygulamalı eğitimin önemli bir bileşeni olarak, fakülte bünyesinde yürütülen öğrenci terapi ve uygulama hizmetleri; öğrencilerin mesleki uygulama deneyimi kazanmalarını sağlamakta ve öğrenme süreçlerine doğrudan katkı sunmaktadır. Bu uygulamalara ilişkin öğrenci katılım verileri ve hizmet çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır [3_OD3].

Öğrencilerin öğrenme süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik olarak, ders ve uygulama bazında öğrenci değerlendirme raporları oluşturulmakta; bu raporlar öğrenme ortamlarının etkililiğinin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik karar süreçlerinde kullanılmaktadır [4_OD3].

Akademik dürüstlük ve özgünlük ilkeleri doğrultusunda, öğrencilerin hazırladıkları ödev, proje ve akademik çalışmalar iThenticate benzerlik tespit yazılımı üzerinden kontrol edilmekte olup, sistemin güncel 2.0 versiyonuna geçiş sağlanarak ölçme ve değerlendirme süreçlerinde teknolojik altyapı güçlendirilmiştir [5_OD2]. Bu uygulama, öğrenme çıktılarının güvenilirliğini ve akademik etik standartların sürdürülebilirliğini desteklemektedir.

Kanıtlar:

[1] (3) B.3.1. Sınıf_ve_laboratuvarlar_SBF.pdf

[2] (3) B.3.1. Sınıf_ici_uygulama_ogrenci_materyal_etkilesim.pdf

[3] (3) B.3.1. Merkez_öğrenci_terapi_uygulama_verisi .pdf

[4] (3) B.3.1. Ogrenci_degerlendirme_raporu_ornegi.pdf

[5] (2) B.3.1. iThenticate_ 2.0_ versiyonuna_ geçiş.pdf

OD:3

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.	

B. EŞİTİM ve ÖĞRETİM					
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
B.3.2. Akademik destek hizmetleri Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Fakültemizde akademik danışmanlık ile ilgili sorumluluklar açık ve şeffaf bir şekilde tanımlanmış olup tüm öğretim elemanlarına EBYS üzerinden bildirim yapılmıştır [1_ OD2]. Her bölümde öğrencilere atanmış olan akademik danışmanlar öğrenci ders kaydı, mezuniyet onayı, ders seçimi, akademik gelişimleri, başarılarının takibi ve (varsa) tez izleme vb. süreçleri ilgili yönergeler çerçevesinde öğrencilerle koordinasyon içinde yürütmektedir [2_OD2][3_OD2]. Öğrencilerle akademik danışmanlık kapsamında toplu ve bireysel toplantılar yapılmaktadır [4_OD3]. Yürütülen akademik danışmanlık faaliyetlerine dair öğrencilerden geri bildirimlerin alındığı tanımlı süreçler bulunmaktadır [5_OD2][6_OD4]. Öğrencilerin kariyer gelişimlerinin desteklenmesi için dönem içerisinde açılan Kariyer Planlama ders içeriği podcast haline getirilerek Youtube'da yayınlanmış ve tüm öğrencilere duyurusu yapılmıştır [7_ OD3]. Bunların dışında öğrencilerin kariyer planlama süreçlerini desteklemek için çeşitli konularda seminerler ve toplantılar düzenlenmiştir; web sitesinde ve sosyal medyada duyuru paylaşımları yapılmıştır [7 _ OD3]. Kariyer planlama ve kariyer gelişimi çalışmaları konusunda öğrencilerin geri bildirimleri "Öğrenci Memnuniyet Anketi" ile ölçülmüştür [6_OD4]. Bunlara ek olarak Üniversitemizde kurulan "Mezunlar Kulübü" kapsamında [8_OD2], Fakültemizden mezun olan öğrenciler ile iletişim devam ettirilmektedir. Bu kapsamda Üniversitemizde Mezunlar Günü organize edilerek mezunlar ile bir araya gelinmiş; karşılıklı deneyim paylaşımlarında bulunulmuştur [9_OD3]. Aynı zamanda mezunlardan geri bildirim almaya yönelik süreçler kurgulanmıştır [10_OD4]. Bunların dışında öğrencilerin yaşadıkları çeşitli sorunlarda destek alabilmeleri için hizmet vermekte olan psikolojik					

danışmanlık merkezimize 2025 yılında Fakültemizden 6 öğrenci başvuru yaparak destek almıştır [11_OD3]. Psikolojik danışmanlık hizmeti dışında öğrencilerin psikolojik iyilik halini destekleyecek ve çeşitli konularda düzenlenecek seminerler ve hazırlanacak paylaşımlar konusunda üniversite genelinde uygulanan anket ile öğrencilerden görüş alınmıştır [12_ OD2]. Sonrasında ise bu görüşler doğrultusunda çeşitli konularda (Örn: dijital bağımlılık, psikolojik iyilik halini korumu, flört şiddeti) bilgi vermek ve farkındalık yaratmak amacıyla içerik paylaşımları yapılmıştır [13_OD3]. Birimin çalışmalarına dair kontrol SKS Daire Başkanlığı tarafından yapılmakta; aynı zamanda birimin çalışmalarına dair öğrencilerin genel memnuniyetine dair ölçümler genel memnuniyet anketi içerisinde yapılmaktadır [6_OD4].

Her akademik yılın başında Üniversitemize yeni başlayan öğrenciler için YİÜ 101 Üniversite Hayatına Giriş programı organize edilmektedir [14_OD3]. Öğrencilerin program öncesinde beklentilerinin ve düşüncelerinin ölçümlendiği ön ölçümler yapılmıştır. Ayrıca yine program sonunda öğrencilerin program konusunda geri bildirimleri alınmıştır [15_OD4].

Kanıtlar:

[1](2) B.3.2. SBF_dekanlik_akademik_danismanlik_ebys.pdf

[2](2) B.3.2. SBF_akademik_danisman_atama_karar_ornegi_1.pdf

[3](2) B.3.2. SBF_akademik_danisman_atama_karar_ornegi_2.pdf

[4](3) B.3.2. SBF_akademik_danismanlik_tutanak_ornegi.pdf

[5](2) B.3.2. Akademik_danismanlik_pukö_dongüsü. Pdf

[6](4) B.3.2. Ogrenci_Memnuniyet_Anket.pdf

[7](3) B.3.2. Kariyer_Planlama_Uygulama_ve_Arastirma_Merkezi_Faaliyet_Raporu.pdf

[8](2) B.3.2. Mezunlar_Kulübü_Kurulma_Karari.pdf

[9](3) B.3.2. Mezunlarla_Bulusma_Etkinligi.pdf

[10](4) B.3.2. Mezun_Kulubu_Anketi.pdf

	[11](3) B.3.2. SKS_Faaliyet_Raporu.pdf **[12](2) B.3.2. PDR_Birimi_Eğitim_İçerik_Talep_Toplama_Anketi.pdf** **[13](3) B.3.2. PDR_Birimi_Paylasim.pdf** **[14](3) B.3.2. SBF_YİU_101_Universite_Hayatina_Giris.pdf** **[15](4) B.3.2. YİU_101_On_Test_Son_Test.pdf** **OD:4**

B. EŞİTİM ve ÖŞRETİM					
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
B.3.3. Tesis ve altyapılar Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Üniversitemizde tesis ve altyapılardaki iyileştirme ihtiyacı 2024-2028 Stratejik Planı'nda "Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi" başlığı altında "Fiziki Kaynak Analizi" ve "Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi" ve "Fiziki Kaynak Analizi "alt başlıklarıyla ele alınmıştır. Söz konusu analizlere yönelik olarak, tesis ve altyapıların kurulumu, faaliyetleri ve denetlenmesi süreçleri için Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKSDB) kurulmuş olup, görev, yetki ve sorumlulukları yönerge ile belirlenmiştir. SKSDB için organizasyon şeması, spor faaliyetleri, kantin ve yemekhane denetimi vb. için ayrı ayrı yönergeler tanımlanarak süreç planlanmıştır [1_OD2]. Kurumsal büyüme ve artan öğrenci sayısına paralel olarak, üniversitemiz fiziki altyapısını güçlendirmek amacıyla daha büyük bir yerleşke olan Bağlıca Yerleşkesine taşınmıştır. Bu geçiş ile eğitim-öğretim, sosyal alanlar, yemekhane ve ortak kullanım alanları nicelik ve nitelik açısından genişletilmiştir. Bağlıca Yerleşkesinde yer alan fakülte, derslik ve ortak alanlara ilişkin kat planları ve yerleşim düzeni, kurumsal büyümenin tesis ve altyapı gelişimiyle ilişkisini ortaya koymaktadır [2_OD3]. Üniversitemizde öğrencilere kaliteli eğitim sunmanın yanı sıra, onların sosyal ve fiziksel gelişimlerine de büyük önem verilmektedir. Bu amaçla, öğrencilere yönelik çeşitli sosyal, sportif ve akademik imkanlar sağlanmış olup, bu imkanların her biri, öğrencilerin hem akademik hem de kişisel gelişimlerini desteklemeyi hedeflemektedir. Üniversitenin farklı yerleşkelerinde öğrencilerin kullanımına uygun yemekhane ve kantin bulunmaktadır. Bağlıca, Balgat yerleşkelerinde, öğrencilerin sportif ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla donanımlı tesisler hizmet				

	vermektedir. Üniversitenin tüm yerleşkelerinde öğrenci, akademik personel ve misafirlerin kullanımına açık kablosuz internet ağı bulunmaktadır. İhtiyaç duyan öğrencilerimiz için yerleşkeler arasında ücretsiz servis uygulaması planlanmıştır ve uygulamaya konulmuştur. Eğitim öğretim dönemi boyunca şehrin belirli noktalarından düzenli olarak hareket eden servislerin saatleri ders saatlerine uyumlu olacak şekilde planlanmakta ve güvenli, konforlu bir ulaşım deneyimini öğrencilere sunmayı hedeflemektedir. Üniversitemizin tüm yerleşkelerinde personel ve öğrenciler için sıcak yemek imkanı sunan yemekhane hizmeti devam etmektedir. Öğrenci Memnuniyet Anketleri, dönem içinde yapılan Dekan-Öğrenci toplantıları aracılığıyla elde edilen veriler doğrultusunda kapasite, hizmet saatleri ve hizmet çeşitliliğinde düzenlemeler yapılmaktadır [3_OD4]. Öğrenci Geri Bildirim Anket sonuçları ve Yüksek İhtisas Üniversitesi için 2020 yılında hazırlanan Geri Bildirim Raporu (KGBR)' de tesis ve altyapılara ilişkin geliştirmeye açık yönler belirtilmiştir. Söz konusu tespit doğrultusunda acil eylem planları hazırlanmış, izleme ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiş (kantin, spor salonu, kablosuz ağ vb.), üniversitenin internet sayfasında iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır.[4_OD3]. **Kanıtlar:** **[1](2)B.3.3.SBF_Kat_Planları.pdf** **[1](3)B.3.3.Yemekhane_Kantin_Kutuphane_SBF** **[2](3)B.3.3.Kutuphane_oryantasyon_2024-25_SBF** **[3](3)B.3.3.Oryantasyon_sunumunda_fakulte_ulaşımı_SBF** **[4](3)B.3.3.Gorev_Sorumluluk_ve_Yonergeler** **[5](3)B.3.3.Dekan_Ogrenci_Bulusmasi_Geri_Bildirim.pdf** **OD:3**

B. EŠİTİM ve ÖŠRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1	2	3	4	5
B.3.4. Dezavantajlı gruplar Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Dezavantajlı gruplara yönelik süreçler, yazılı ve tanımlı planlama dokümanları aracılığıyla sistematik olarak güvence altına alınmıştır. Bu grupların ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilen özgün yaklaşım çerçevesinde, üniversitemizde Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi yürürlüktedir. [1_OD2]

Dezavantajlı grupların eğitim-öğretim süreçlerinde karşılaşabilecekleri yapısal ve çevresel sınırlılıkların öğrenme çıktıları üzerindeki olası olumsuz etkilerini azaltmak ve eğitimde fırsat eşitliğini güçlendirmek amacıyla, ölçme ve değerlendirme süreçlerinde pozitif ayrımcılığı destekleyen ek puan uygulamaları hayata geçirilmektedir. Bu uygulamalar, öğrencilerin bireysel koşullarından kaynaklanan dezavantajların akademik başarıyı doğrudan etkilemesini önlemeye yönelik olup, kapsayıcı ve adil bir değerlendirme sisteminin oluşturulmasına katkı sağlamaktadır. Bu kapsamda dezavantajlı öğrencilere yönelik ek puan uygulaması yürürlüktedir. [2_OD2]

2024–2025 eğitim-öğretim yılında, dezavantajlı grupların uzaktan eğitim süreçlerine erişim düzeylerinin değerlendirilmesi amacıyla *Uzaktan Eğitim Erişim Analiz Raporu* hazırlanmıştır. Raporda; cihaz, internet bağlantısı ve ders materyallerine erişim durumu ile uzaktan eğitim sürecinde karşılaşılan güçlükler, veri temelli bir yaklaşımla analiz edilmiştir. [3_OD3]

Dezavantajlı gruplara yönelik yürütülen 2024-2025 eğitim öğretim yılında tüm eğitim-öğretim uygulamalarının

	etkililiğini ve erişilebilirliğini değerlendirmek amacıyla anket çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Uygulanan anketler aracılığıyla elde edilen veriler sistematik ve veri temelli bir yaklaşımla analiz edilmiş; analiz sonuçları doğrultusunda güçlü yönler, iyileştirmeye açık alanlar ve geliştirici önerileri içeren kapsamlı bir değerlendirme raporu hazırlanmıştır. [4_OD4] **Kanıtlar:** **[1](2)B.3.4.engelli_ogrenci_birimi_yonergesi_EOB_pdf** **[2](2)B.3.4.dezavantajli_gruplar_icin_ekstra_puan_SBF_pdf** **[3](4)B.3.4.2024-2025_egitim_yılı_memnuniyet_anketi_degerlendirme_raporu_EOB_pdf** **[4](3)B.3.4.2024-2025_uzaktan_egitim_erisim_analiz_raporu_EOB_pdf** **OD:4**

B. EŞİTİM ve ÖŞRETİM					
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Üniversitemizde öğrencilerin bilimsel, kültürel, teknik ve sportif faaliyetlere katılımını desteklemek amacıyla sunulan ulaşım hizmetleri, Rektör Yardımcılığına bağlı Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından koordine edilmekte; öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için üniversiteye ait tüm tesisler sürekli olarak öğrencilerin kullanımına açık tutulmaktadır. Bu hizmetler, Üniversitenin Stratejik Planında yer alan hedef ve stratejiler doğrultusunda planlanmakta ve yürütülmektedir [1_OD2] (syf. 48). Bu kapsamda Balgat ve Bağlıaca yerleşkelerinde öğrencilerin sportif ve sosyal gereksinimlerini karşılamaya yönelik olarak donanımlı spor ve sosyal alanlar bulunmaktadır. Spor tesisleri bünyesinde 12 adet fitness istasyonu, 5 reformer aletle donatılmış kule pilates alanı, 4 yürüyüş bandı, 3 bisiklet ve 1 eliptik bisikletten oluşan kardiyo alanı ile 1 adet EMS antrenman istasyonu yer almakta; ayrıca atletik performans ve crossfit çalışmaları için özel performans alanları ile 2 dans stüdyosu ve 1 yoga stüdyosundan oluşan stüdyo alanları öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır. Bunun yanı sıra Balgat yerleşkesinde öğrenci toplulukları ve müzik kulübü faaliyetlerine yönelik olarak oluşturulan özel faaliyet ve toplantı alanları ile öğrencilerin sosyal etkileşimlerinin artırılması ve kişisel gelişimlerinin desteklenmesi hedeflenmektedir [2_OD2] [3_OD2]. Üniversitemizde öğrenci kulüplerinin kurulması, faaliyetlerinin yürütülmesi, desteklenmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri “Öğrenci Toplulukları Yönergesi” doğrultusunda gerçekleştirilmektedir [4_OD2]. Bu çerçevede Üniversitemiz bünyesinde 23 öğrenci topluluğu aktif olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. 2025–2026 Eğitim-Öğretim Yılı başlangıcında Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesindeki öğrenci topluluklarının tanıtım etkinlikleri düzenlenmiş ve yeni kayıtlanan öğrencilere kulüp faaliyetleri hakkında bilgilendirme yapılmıştır				

[5_OD3]. Aynı dönemde birinci sınıf öğrencilerine yönelik düzenlenen oryantasyon programlarına mezun öğrenciler davet edilerek dış paydaş katılımı sağlanmış [6_OD3], ayrıca Sağlık Bilimleri Fakültesi mezunları ile "Akademisyen ve Mezun Buluşmaları" planlanıp uygulanarak fakülte–mezun etkileşimi güçlendirilmiştir [7_OD3]. 2024–2025 Eğitim-Öğretim Yılı sonunda dördüncü sınıf öğrencileri için mezuniyet törenleri gerçekleştirilmiş; mezuniyet etkinlikleri kapsamında Anıtkabir ziyaretleri ve çeşitli sosyal faaliyetler düzenlenmiştir [8_OD3][9_OD3][10_OD3].

Öğrencilerin bilimsel faaliyetler aracılığıyla sosyalleşmelerini desteklemek amacıyla 2024–2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Döneminde "I. Yüksek İhtisas Sağlık Bilimleri Öğrenci Kongresi (YİSBÖK 2025)" düzenlenmiş, kongrede sözlü ve poster bildiriler sunulmuş, çalışmalar çift kör hakemlik süreci ile değerlendirilmiş ve kabul edilen bildiriler derginin özel sayısında yayımlanmak üzere ele alınmıştır. Ayrıca başarılı bildiriler için ödüller verilmiştir [11_OD3][12_OD3]. Fakültemizde gerçekleştirilen tüm etkinlikler fakülteye ait Instagram hesapları üzerinden düzenli olarak duyurulmakta ve paylaşılmakta; mezunlar kulübüne ait Instagram sayfasında da mezunların paylaşımlarına yer verilmektedir [13_OD3]. Üniversitemiz bünyesinde yer alan 23 öğrenci topluluğunun misyon, vizyon ve tüzükleri üniversitenin resmî web sitesinde yayımlanmış olup [14_OD3][15_OD3], topluluklar düzenli olarak bilimsel, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemekte [16_OD3][17_OD3]; ayrıca Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesindeki bölümler tarafından öğrencilerin ve akademisyenlerin kişisel ve mesleki gelişimlerini destekleyici çeşitli sosyal ve kültürel faaliyetler hayata geçirilmektedir [18_OD3][19_OD3][20_OD3].

Kanıtlar:

[1](2)B.3.5. YIU_2024-2028_Donemi_Stratejik_Plani.pdf

[2](2)B.3.5. YIU_SKS_Tesisler.pdf

[3](2)B.3.5. YIU_SKS_Yonergesi.pdf

[4](2)B.3.5. YIU_Ogrenci_Topluluklari_Yonergesi.pdf

[5](3)B.3.5. Topluluk_tanıtım_SBF.pdf

[6](3)B.3.5.Oryantasyonda_mezunlarımızın_katkıları_HEM.pdf

[7](3)B.3.5. Akademisyen_mezun_buluşması_HEM.pdf

[8](3)B.3.5. 2025_yili_mezuniyet_toreni_davetiye_FTR.pdf

	[9](3)B.3.5. Anıtkabir_mezuniyet_HEM.pdf **[10](3)B.3.5. end_feel_toreni_davetiyesi_FTR.pdf** **[11](3)B.3.5. Kongre_web_sitesi_SBF.pdf** **[12](3)B.3.5.yuksek_ihtisas_saglik_bilimleri_kongresi_ogrenci_sozel_bildiri_sunum_birinciligi_FTR.pdf** **[13](3)B.3.5. saglik_bilimleri_fakultesi_ve_mezunlar_kulubu_instagram_hesabi_SBF.pdf** **[14](3)B.3.5. YIU_genc_kalite_toplulugu_tuzuk_SY.pdf** **[15](3)B.3.5. YIU_SY_toplulugu_tuzuk_SY.pdf** **[16](3)B.3.5. beslenme_ve_diyetetik_toplulugu_mevzuatı_ve_etkinlikleri_BDB.pdf** **[17](3)B.3.5. 29_Ekim_Ogrenci_Toplulugu_Etkinligi_BDB.pdf** **[18](3)B.3.5. gaziler_ftr_merkezi_gezisi_FTR.pdf** **[19](3)B.3.5. engelliler_haftasi_tiyatro_etkinligi_FTR.pdf** **[20](2-3)B.3.5. Sosyal_Kulturel_Gingerbread_Etkinligi_BDB.pdf** **OD:3**

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

	1	2	3	4	5
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Yüksek İhtisas Üniversitesi'nde akademik personelin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri; "Akademik Yükseltilme ve Atanma Yönergesi" ile "Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi" çerçevesinde açık, şeffaf ve kamuoyuna duyurulmuş şekilde yürütülmektedir [1_OD2][2_OD2]. Söz konusu yönergelerde yer alan ölçütler; akademik liyakati esas alan, nesnel ve fırsat eşitliğini gözeten nitelikte olup süreçlerin bu kriterlere uygun biçimde yürütüldüğü ilgili belgelerle kanıtlanmaktadır. Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesindeki bölümler, öğretim elemanı ihtiyacı ve akademik yapılanmaya ilişkin taleplerini bölüm kurulu kararları aracılığıyla Fakülte Dekanlığı'na iletmekte; bu kararlar Fakülte Yönetim Kurulu'nda değerlendirilerek gerekli işlemler başlatılmaktadır [3_OD2][4_OD2].

Bu kapsamda, Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile TÜBİTAK destekli projeler çerçevesinde akademik personele yurtdışı görevlendirmeleri yapılmış, böylece araştırma kapasitesinin ve uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesi hedeflenmiştir [5_OD3].Bölümlerin öğretim elemanı ihtiyacının karşılanmasına yönelik olarak Resmî Gazete'de yayımlanan ilanlara yapılan başvurular, oluşturulan jüri komisyonları tarafından titizlikle değerlendirilmekte; süreç sonunda oluşan sonuçlar Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) hükümlerine uygun şekilde Üniversitenin resmî web sitesinde ilan edilmektedir [6_OD3][7_OD3][8_OD3]. Bu uygulamalar, üniversitemizde insan kaynağı planlamasının şeffaflık, adalet ve akademik kalite ilkeleri doğrultusunda yürütüldüğünü göstermektedir.

Kanıtlar:

	[1](2)B.4.1. YİU_Akademik_Yukseltilme_Atanma_Yonergersi.pdf **[2](2)B.4.1. YİU_Akademik_Personel_Yurtici_ve_Yurtdisi_Gorevlendirme_Yonergesi.pdf** **[3](2)B.4.1. Ogretim_elemani_gerekliligi_hakkinda_bolum_talebi_DKT_.pdf** **[4](2)B.4.1.Ogretim_Uyesi_ve_Arastirma_Gorevlisi_Ihtiyac_Talebi_Bolum_Kurul_Karari_BDB.pdf** **[6](3)B.4.1. dr_ogr_uyesi_atama_yukseltme_FTR** **[7](2)B.4.1. Akademik_personel_ilanı_ve_sonucu_HEM.pdf** **[8](3)B.4.1. Ogretim_Elemani_Alim_Ilani_ve_Sonucu_DKT.pdf** **OD:3**

B. EŞİTİM ve ÖŞRETİM					
B.4. Öğretim Kadrosu					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir.Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğiticilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek	Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme

Öğretim elemanlarının öğrenme ve öğretme yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin planlı ve sistematik bir biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla Üniversitemizde "Eğiticilerin Eğitimi Kurulu Çalışma Yönergesi" ile "Hizmet İçi Eğitim Yönergesi" oluşturulmuş ve uygulamaya alınmıştır [1_OD2] [2_OD2]. Bu yönergeler doğrultusunda akademik personelin pedagojik, ölçme-değerlendirme, dijital öğretim araçlarının kullanımı ve öğrenci merkezli öğretim yaklaşımlarına yönelik yetkinliklerini artırmaya yönelik yıllık planlamalar yapılmaktadır. Yeni göreve başlayan akademik personelin kuruma uyumunun sağlanması ve eğitim-öğretim süreçlerine etkin katılımının desteklenmesi amacıyla 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı başlangıcında kapsamlı bir oryantasyon eğitimi gerçekleştirilmiştir [3_OD3]. Ayrıca Fakültemiz akademik personeli, üniversite içi ve dışı çeşitli kurs, seminer ve sertifika programlarına katılarak mesleki gelişimlerini sürdürmektedir [4_OD3] [5_OD3].
Fakültemizde hizmet içi eğitimlerin öğretim elemanlarının gerçek ihtiyaçlarına uygun olarak planlanabilmesi amacıyla düzenli aralıklarla çevrim içi ortamda "İhtiyaç Belirleme Anketi" uygulanmakta [6_OD2] ve elde edilen veriler doğrultusunda "Hizmet İçi Eğitim İhtiyaç Belirleme Anketi Değerlendirme Raporu" hazırlanmaktadır [7_OD3]. Hazırlanan rapor çerçevesinde akademik personelin öncelikli gereksinim alanları belirlenmiş ve bu doğrultuda Teknoloji Transfer Ofisi iş birliği ile "Proje Tanıtım Eğitimi" düzenlenmiştir [8_OD3]. Eğitim süreci sonunda katılımcılardan alınan geri bildirimler değerlendirilerek raporlanmış ve böylece planla–uygula–kontrol et–önlem al (PUKÖ) döngüsü etkin biçimde tamamlanmıştır [9_OD4].
Bunun yanı sıra Fakültemiz akademik personeli, ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen kongre, sempozyum, çalıştay ve bilimsel toplantılara aktif olarak katılım sağlamakta; alanlarındaki güncel gelişmeleri izleyerek bilgi ve deneyimlerini artırmaktadır. Bu etkinliklerde sunulan bildiriler, poster sunumları ve oturum katılımları yoluyla elde edilen kazanımlar eğitim-öğretim süreçlerine ve akademik çalışmalara yansıtılmakta, böylece öğretim elemanlarının mesleki ve akademik yetkinliklerinin sürekli gelişimi desteklenmektedir [10_OD3].

Kanıtlar:

[1] (2) B.4.2. Egiticilerin_Egitimi_Kurulu_Calisma_Yonergesi_SBF.pdf

[2] (2) B.4.2. YIU_Hizmet_Ici_Egitim_Yonergesi.pdf

[3] (3) B.4.2. Ogretim_elemanlarının_oryantasyonu_SBF.pdf

[4] (3) B.4.2. Ogretim_yetkinlikleri_gelisimi_kurs_belgeleri_DKT.pdf

[5] (3) B.4.2. Ogretim_Yetkinlikleri_Gelisimi_Sertifikalar_BDB.pdf

performansı değerlendirilmektedir.	**[6] (2) B.4.2. YIU_SBF_Hizmet_Ici_Egitim_Ihtiyac_Belirleme_Anketi.pdf** **[7] (3) B.4.2. Hizmet_Ici_Egitim_Ihityac_Belirleme_Anket_Raporu.pdf** **[8] (3) B.4.2. SBF_akademik_personele_proje_tanitim_egitimi.pdf** **[9] (4) B.4.2. TTO_Proje_Bilgilendirme_Etkinlik_Geri_Bildirim_Raporu.pdf** **[10] (3) B.4.2. Akademik_personel_kongre_katilim.pdf** **OD:4**	4

B. EŞİTİM ve ÖŞRETİM					
B.4. Öğretim Kadrosu					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere "iyi eğitim ödülü" gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları kapsamında Yüksek İhtisas Üniversitesi Akademik Teşvik Değerlendirme Yönergesi bulunmaktadır. [1_OD2] Bu yönergeye istinaden 2024 yılına ait akademik teşvik başvuruları alınmış ve değerlendirmeler sonrasında akademik personele ödüllendirmeler yapılmıştır. [2_OD3] 2025 yılına ait Akademik Teşvik Başvuru Takvimi, Yüksek İhtisas Üniversitesi'nin resmî internet sitesinde yayımlanmış olup 2025 yılına ait başvurular alınmaya başlanmıştır. [3_OD2] Öğretim kadrosunu teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının oluşturulmasına yönelik planlar doğrultusunda öğretim elemanlarının motivasyonlarını yükseltmek ve teşvik etmek amacıyla akademik başarıları resmi internet sitesinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır. [4_OD3] **Kanıtlar:** **[1](2)B.4.3. akademik_tesvik_degerlendirme_yonergesi_SBF.pdf** **[2](2) B.4.3. akademik_tesvik_odeme_karar_yazisi.pdf** **[3](2) B.4.3. akademik_tesvik_basvuru_takvimi_SBF.pdf** **[4](3) B.4.3. tubitak_2209_projeleri_web_sitesi_duyurusu_SBF.pdf** **OD:3**				

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Sanat alanları bulunan yükseköğretim kurumlarında Araştırma ve Geliştirme başlığı altında sanat faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilmelidir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

	1	2	3	4	5
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Sağlık Bilimleri Fakültesinde araştırma süreçlerinin yönetimi, Üniversitenin 2024-2028 Stratejik Planında yer alan araştırma kapasitesinin geliştirilmesi, bilimsel üretimin niteliğinin artırılması ve araştırma çıktılarının toplumsal katkıya dönüştürülmesi hedefleri doğrultusunda planlanmakta ve yürütülmektedir [1_OD2]. Bu çerçevede fakülte araştırma faaliyetleri, kurumsal amaç ve hedeflerle uyumlu şekilde sistematik olarak planlanmaktadır.

Planlanan araştırma faaliyetleri, fakülte öğretim üyeleri tarafından yürütülmekte; araştırma çıktılarının yaygınlaştırılması ve toplumla paylaşılması amacıyla öğretim üyelerinin ulusal ve yerel televizyon programlarına katılımları desteklenmektedir. Bu etkinlikler, fakültenin araştırma süreçlerinin görünürlüğünü artırmakta ve araştırma sonuçlarının toplumsal etki oluşturmasına katkı sağlamaktadır. Söz konusu faaliyetler, stratejik planda yer alan paydaşlarla etkileşim ve toplumsal katkı hedefleriyle uyum göstermektedir [2_OD3].

Araştırma süreçlerinin etkililiği ve stratejik hedeflere ulaşma düzeyi, Üniversitenin 2024-2028 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda araştırma performansına ilişkin göstergeler analiz edilmekte ve elde edilen bulgular ilgili kurullarda ele alınmaktadır. İzleme ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda araştırma süreçlerine ilişkin iyileştirme gereksinimleri belirlenmekte ve gerekli düzenlemeler yapılmaktadır [3_OD4].

Bu bütüncül yaklaşım sayesinde Sağlık Bilimleri Fakültesinde araştırma süreçlerinin yönetimi; planlı, izlenebilir ve sürekli iyileştirmeye açık bir yapı içerisinde yürütülmektedir.

	Kanıtlar: **[1](2)C.1.1.SBF_2024-2028_Stratejik_Plan.pdf** **[2](3)C.1.1.SBF_TV_Programlari.pdf** **[3](4)C.1.1.SBF_2024-2028_Stratejik_Plan_İzleme_ve_Degerlendirme_Raporu.pdf** **OD:4**

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME					
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
C.1.2. İç ve dış kaynaklar Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Sağlık Bilimleri Fakültesinde araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sürdürülebilirliği, iç ve dış kaynakların etkin ve dengeli kullanımı esas alınarak yönetilmektedir. Bu kapsamda öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerini teşvik etmek amacıyla üniversite genelinde uygulanan Akademik Teşvik Değerlendirme Yönergesi doğrultusunda mali ve özlük haklarına dayalı destek mekanizmaları planlanmakta ve yürütülmektedir [1_OD2]. Araştırma faaliyetlerinin yürütülmesinde fiziksel ve teknik altyapı önemli bir iç kaynak olarak değerlendirilmekte olup, fakülte bünyesinde özellikle Beslenme ve Diyetetik Bölümüne ait laboratuvarlar, ölçüm ve analiz cihazları ile teknik donanım, araştırma-geliştirme faaliyetlerini destekleyecek niteliktedir. Mevcut altyapı, yürütülen ve planlanan araştırmalar doğrultusunda etkin şekilde kullanılmakta ve sürekli iyileştirme anlayışıyla geliştirilmektedir [2_OD2]. Planlanan destekler çerçevesinde fakülte öğretim elemanları ve öğrencilerinin dış kaynaklı projelere yönlendirilmesi teşvik edilmekte; özellikle TÜBİTAK 2209-A ve 2209-B Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri kapsamında yürütülen projeler fakültenin araştırma kapasitesini artıran önemli dış kaynaklar arasında yer almaktadır. Bu projeler aracılığıyla öğrencilerin araştırma süreçlerine aktif katılımı sağlanmakta ve araştırma kültürü güçlendirilmektedir [3_OD3]. İç kaynak kullanımının somut çıktıları, her yıl hazırlanan Akademik Teşvik Uygulama ve Değerlendirme Raporları ile izlenmekte; fakülte düzeyinde elde edilen performans göstergeleri değerlendirilerek kaynak kullanımının etkinliği analiz edilmektedir [4_OD4]. Elde edilen bulgular, bir sonraki dönem teşvik uygulamalarının iyileştirilmesinde girdi olarak kullanılmaktadır. Bu doğrultuda Sağlık Bilimleri Fakültesinde iç ve dış kaynakların yönetimi; planlı, izlenebilir ve iyileştirilebilir bir yapı içinde ele alınmakta, araştırma süreçlerinin desteklenmesinde PUKÖ döngüsü sistematik olarak işletilmektedir. **Kanıtlar:**				

	[1](2)C.1.2.SBF_Akademik_Tesvik_Degerlendirme_Yonergesi.pdf **[2](2)C.1.2.SBF_Beslenme_ve_Diyetetik_Bolumu_Alt_Yapi_ve_Teknik_Kaynaklar.pdf** **[3](3)C.1.2.SBF_2209-A_TUBITAK_Projeleri.pdf** **[4](4)C.1.2.SBF_Akademik_Tesvik_Rapor_Ornegi.pdf** **OD:4**

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME					
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.	Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

	1	2	3	4	5
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Sağlık Bilimleri Fakültesinde araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi, fakültenin insan kaynağı yapısı ve kurumsal destek mekanizmaları dikkate alınarak planlanmaktadır. Fakültenin akademik kadro yapısı ve sayısal dağılımı, araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini destekleyecek şekilde yapılandırılmış olup, nitelikli insan kaynağı araştırma süreçlerinin temel girdisi olarak değerlendirilmektedir [1_OD2].

Akademik personelin araştırma yetkinliklerinin artırılmasına yönelik olarak, üniversite ve fakülte düzeyinde bilimsel araştırma, proje yazma, yayın süreçleri, etik ilkeler ve fikri mülkiyet hakları gibi konularda eğitimler düzenlenmektedir. Söz konusu eğitimler, öğretim elemanlarının araştırma performanslarını artırmaya yönelik planlı geliştirme faaliyetleri kapsamında yürütülmektedir.

Araştırma yetkinliklerinin ticarileşme ve toplumsal katma değere dönüştürülmesi süreçleri, üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) tarafından desteklenmekte olup [2_OD2], bu süreçler TTO Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. Yönerge kapsamında öğretim elemanlarına öncelikle hizmet için eğitim ihtiyaç belirleme anketiyle böyle bir ihtiyacın olduğu tespit edilmiş olup [3_OD2] bu kapsamda proje geliştirme, üniversite-sanayi iş birlikleri, patent ve lisanslama süreçlerinde eğitimler verilmiştir. [4_OD3]. [5_OD3]. Akademik personele yapılan eğitimler sonrasında geri bildirimler alınmaktadır. [6_OD4].

Akademik personelin araştırma yetkinliklerine yönelik gelişim düzeyi, eğitim katılım verileri, proje ve yayın performansı gibi göstergeler üzerinden izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Elde edilen veriler doğrultusunda eğitim içerikleri ve destek mekanizmalarında gerekli iyileştirmeler yapılmakta; araştırma yetkinliğinin artırılmasına yönelik yeni uygulamalar planlanmaktadır.

Bu çerçevede Sağlık Bilimleri Fakültesinde araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi; insan kaynağı, eğitim faaliyetleri ve TTO destekleri ile bütünleşik olarak ele alınmakta ve PUKÖ döngüsü kapsamında sürekli iyileştirilmektedir.

	Kanıtlar: **[1](2)C.2.1.SBF_Akademik_Personel_Sayilari.pdf** **[2](2)C.2.1.SBF_YIU_TTO_Yonergesi.pdf** **[3](2)C.2.1. hizmet_içi_eğitim_raporu.pdf** **[4](3)C.2.1.SBF_Egitimler.pdf** **[5](3)C.2.1.SBF_akademik_personele_proje_tanitim_egitimi.pdf** **[6](4)C.2.1.TTO_Proje _bilgilendirme_etkinlik_geri_Bildirim_Raporu.pdf** **OD:4**

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME					
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Sağlık Bilimleri Fakültesinde ulusal ve uluslararası ortak programlar ile ortak araştırma birimlerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler, paydaşlarla iş birliğini artırmaya odaklı kurumsal yaklaşım doğrultusunda planlanmaktadır. Bu kapsamda fakülte, bilimsel bilgi üretiminin paylaşılması, ortak araştırma kültürünün geliştirilmesi ve disiplinler arası etkileşimin artırılmasını hedeflemektedir.

Bu doğrultuda fakültenin farklı kurum ve kuruluşlarla ortak akademik platformlar oluşturmasına yönelik faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen iş birliği kongre duyuruları, ulusal ve uluslararası paydaşlarla araştırma odaklı etkileşimin artırılmasına katkı sağlamaktadır. Söz konusu kongreler, ortak araştırma konularının belirlenmesi ve yeni iş birliklerinin başlatılması açısından önemli bir araç olarak değerlendirilmektedir [1_OD2].

Ulusal düzeyde kamu kurumları ile gerçekleştirilen iş birlikleri kapsamında, İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile imzalanan protokol çerçevesinde ortak eğitim, araştırma ve uygulama faaliyetlerinin yürütülmesi hedeflenmektedir. Bu protokol, fakültenin toplumsal katkı odaklı araştırma yaklaşımını destekleyen ve ortak araştırma uygulamalarına zemin hazırlayan bir iş birliği mekanizmasıdır [2_OD2].

Ayrıca fakültenin ulusal düzeyde araştırma ve uygulama odaklı ortaklıklarını güçlendirmek amacıyla Türkiye Atletizm Federasyonu (TAF) ile yapılan protokol, karşılıklı bilgi ve deneyim paylaşımını esas alan ortak araştırma ve proje geliştirme faaliyetlerini desteklemektedir. Bu iş birliği, ortak araştırma birimlerinin kurulması ve sürdürülebilir proje üretimine katkı sağlamaktadır [3_OD2].

SBF olarak, 10–11 Mayıs 2025 tarihlerinde I. Ulusal Yüksek İhtisas Sağlık Bilimleri Öğrenci Kongresi başarıyla düzenlenmiştir [4_OD2-3]. Kongre sonrasında katılımcılara yönelik anketler uygulanarak etkinliğin değerlendirilmesi yapılmıştır. [5_OD4] Ayrıca, 2026 yılında planlanan Uluslararası Yüksek İhtisas Sağlık Bilimleri Kongresi için ön hazırlık ve planlama toplantısı gerçekleştirilmiştir. Bu faaliyetler, kurumumuzun araştırma kültürünü destekleyen ve bilimsel

	etkinliklerin planlanması ile sonuçlarının izlenmesini sağlayan süreçler kapsamında yürütülmüştür. **Kanıtlar::** **[1](2)C.2.2.SBF_Is_Birligi_Kongre_Duyurusu.pdf** **[2](2)C.2.2.SBF_YIU_Il_Milli Egitim_Mudurlugu_Protokol.pdf** **[3](2)C.2.2.SBF_YIU_TAF_Protokol.pdf** **[4](2)C.2.2. Kongre toplanti tutanagi.pdf** **[5](3-4).C.2.2.I_Ulusal_Yüksek_Ihtisas_Saglık_Bilimleri_Kongresi_Raporu** **OD:3**

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.3. Araştırma Performansı

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

	1	2	3	4	5
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.	Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Sağlık Bilimleri Fakültesinde araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri, kurumsal kalite güvencesi anlayışı doğrultusunda sistematik bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Bu kapsamda fakültede yürütülen araştırma faaliyetlerinin değerlendirilmesinde temel çerçeve, üniversite genelinde uygulanan Akademik Teşvik Değerlendirme Yönergesi ile belirlenmektedir. Söz konusu yönerge, araştırma performansının ölçülmesine ilişkin ölçütleri ve değerlendirme esaslarını tanımlamakta olup performans izleme sürecinin planlama aşamasını oluşturmaktadır [1_OD4].

Belirlenen ölçütler doğrultusunda öğretim elemanlarının bilimsel yayın, proje, atıf, bildiri ve benzeri akademik faaliyetleri düzenli olarak değerlendirilmekte; bu değerlendirmeler Akademik Teşvik Uygulama ve Değerlendirme Raporları aracılığıyla somutlaştırılmaktadır. Hazırlanan raporlar, fakültenin araştırma performansına ilişkin nicel ve nitel verilerin elde edilmesini sağlamaktadır [2_OD4].

Kanıtlar:

[1](2)C.3.1.SBF_Akademik_Tesvik_Degerlendirme_Yonergesi.pdf

[2](3)C.3.2.SBF_Akademik_Tesvik_Rapor_Ornegi.pdf

OD:3

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME					
C.3. Araştırma Performansı					
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.	Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Sağlık Bilimleri Fakültesinde öğretim elemanı-araştırmacı performansının değerlendirilmesi, nitelikli insan kaynağının geliştirilmesi ve araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla tanımlı ve kurumsal bir çerçevede yürütülmektedir. Bu kapsamda performans değerlendirme sürecinin temel dayanağı, üniversite genelinde uygulanmakta olan Akademik Yükseltilme ve Atanma Yönergesidir. Söz konusu yönerge, öğretim elemanlarının araştırma, yayın ve akademik faaliyetlerine ilişkin asgari koşulları ve değerlendirme ölçütlerini açık biçimde tanımlamaktadır [1_OD2]. **Kanıtlar:** **[1](2)C.3.2.SBF_Akademik_Yukseltilme_ve_Atanma_Yonergesi.pdf** **OD:2**				

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

	1	2	3	4	5
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Yüksek İhtisas Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır [1_OD2].Yüksek İhtisas Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde yer alan bölümler tarafından, toplumsal katkı anlayışı doğrultusunda toplum, çevre ve sosyal sorumluluk bilincinin güçlendirilmesini hedefleyen toplam 21 farklı faaliyet hayata geçirilmiştir. Gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.

Yüksek İhtisas Üniversitesi Dil ve Konuşma Bozuklukları Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (DKBEUAM) tarafından "YİÜ Dil Konuşma Bozuklukları Uygulama ve Araştırma Merkezi Tanıtım Programı" kapsamında psikologlar, rehber öğretmenler ve çocuk gelişim uzmanlarına dil ve konuşma bozukluklarına dair farkındalık eğitimi verilmiştir [2_OD3]. 8 Mart Dünya Kadınlar Günü kapsamında YİÜ Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi ile YİÜ Yaşlılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından "Yaş Alan Kadın" etkinliği düzenlenmiştir [3_OD3]. 22 Nisan 2025 tarihinde üniversitenin İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğünün düzenlediği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü eğitmenleri tarafından Afet Farkındalık, Deprem Anı Uygulaması, Yangın Farkındalık ve Tahliye Eğitimi verilmiştir [4_OD3]. Dil ve Konuşma Terapisi bölümü öğrencileri ve YİÜ Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi işbirliği ile "Çocuk İstismarını ve Zorla Evlilikleri Engelleme" semineri düzenlenmiştir [5_OD3]. Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü öğretim elemanları tarafından, Serebral Palsili Çocuklar Derneği (SERÇEV) tarafından düzenlenen Serebral Palside Güncel Yaklaşımlar seminerine katılım sağlanmış; seminer kapsamında Serebral Palsi'de Dil ve Konuşma Değerlendirmesi ve Müdahale Yaklaşımları başlıklı sunum gerçekleştirilmiştir [6_OD3]. Yüksek İhtisas Üniversitesi ile Güdül Belediyesi iş birliğinde düzenlenen Güdül Toplum Sağlığı Akademisi Eğitim Etkinlikleri

kapsamında; Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğretim elemanları tarafından Bağımlılık Türleri ve Bağımlılıkla Mücadelede Alınacak Önlemler, Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü araştırma görevlileri tarafından ise Dil ve Konuşma Terapisi Farkındalık Eğitimi verilmiştir [7_OD3]. Hemşirelik bölümü Türk Kızılayı İşbirliği ile YİÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Kütüphanesinde "Geleceğin Kan Bağışçıları Semineri" düzenlenmiş ve ardından "Kan Bağışı Etkinliği" yapılmıştır [8_OD3]. 25-26 Kasım 2025 tarihlerinde Hemşirelik Bölümü, Halk Sağlığı Hemşireliği Öğrencileri, YİÜ Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü ve Altındağ Belediyesi işbirliği ile düzenlenen "Diyabet Farkındalık Etkinliği"nde diyabet konusunda bilgilendirmeler yapılmış, diyabet hastalarına yönelik eğitimler verilmiş ve kan şekeri ölçümleri yapılmıştır [9_OD3]. 3 Aralık Engelliler Günü kapsamında Sağlık Bilimleri Fakültesi, YİÜ Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü ve YİÜ Engelli Öğrenci işbirliği ile engellilik konusunda toplumsal duyarlılığı artırmak, farklı engel gruplarının yaşadığı deneyimleri görünür kılmak ve üniversite bünyesinde erişilebilirlik kültürünü güçlendirmek amacıyla bir farkındalık eğitimi gerçekleştirilmiştir [10_OD3]. Yine 3 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında YİÜ Hemşirelik Bölümü öğrencileri Ayrancı Aysel Yücetürk Anadolu Lisesi öğrencilerine "Engellerin Kaldırılması ve Engelsiz Yaşam" konulu bir sunum yapmışlardır [11_OD3]. Benzer şekilde Hemşirelik Bölümü öğrencileri Ayrancı Aysel Yücetürk Anadolu Lisesi öğrencilerine tütün ve elektronik sigara kullanımının zararları konusunda farkındalık oluşturmak ve bağımlılığın biyolojik temellerini açıklamak amaçlı bir bilgilendirme semineri gerçekleştirmiştir [12_OD3]. Sağlık Yönetimi Bölümü ve Türk Kızılayı iş birliği ile Gönüllü Kan Bağışçısı Kazanımı / Türk Kızılay'da Gönüllülük konulu seminer, Türk Kızılayı uzmanları tarafından 16.12.2025 ve 25.12.2025 tarihlerinde verilmiştir**[**13_OD3]. Sağlık Yönetimi Bölümü ve Lösemili Çocuklar Vakfı (LÖSEV) ortaklığı ile Gönüllülük Çalışmaları dersi kapsamında LÖSEV Fayda Semineri gerçekleştirilmiştir [14_OD3]. 23.12.2025 tarihinde Sağlık Yönetimi Bölüm etkinliği kapsamında AFAD/BAKUT yetkilileri tarafından Doğal ve Beşeri Afetlerde Acil Durum Eylem Planlaması ve Arama Kurtarma Organizasyonu semineri verilmiştir [15_OD3]. Beslenme ve Diyetetik Topluluğu ve Çevre Doğa Topluluğu 30.10.2025 tarihinde "Cumhuriyetin Tohumlarını Toprağa Geleceğe Umut Ekiyoruz" etkinliği ile atık kağıtlardan hazırladıkları tohum toplarını dağıtmıştır [16_OD3]. Beslenme ve Diyetetik Bölümü Beslenme Antrolopolojisi dersi kapsamında "Kültürün Yenilebilir Hafızası ve Sosyal Medya: Besinlerin Antopolojik İzleri" konusunda dersi alan 2. Sınıf öğrencileri sunumlarını yapmışlardır [17_OD3].

Beslenme ve Diyetetik bölümü Kariyer Söyleşileri Serisi kapsamında bir Diyetisyen ve Profesyonel Koç ile söyleşi gerçekleştirmiştir [18_OD3]. Beslenme ve Diyetetik Bölümü Probiyotik, Prebiyotik ve Mikrobiyata dersi kapsamında bir eczacı doktor tarafından "Eczacı Gözüyle Probiyotikler" sunumunu gerçekleştirmiştir [19_OD3]. Beslenme ve Diyetetik Bölümü tarafından "Bir Ritüele Diyetisyen Bakışı: Glutensiz ve Şekersiz Gingerbread Atölyesi" düzenlenmiştir [20_OD3]. Fizyoterapi Rehabilitasyon Bölümü dördüncü sınıf öğrencileriyle birlikte Zihinsel Yetersiz Çocukları Yetiştirme ve Koruma Vakfına ziyaret gerçekleştirilmiştir [21_OD3].

Yüksek İhtisas Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır [22_OD4].

Kanıtlar:

[1](2) D.1.1. SBF_toplumsal_katki_planlama.pdf

[2](3) D.1.1. SBF_DKT_uygulama_arastırma_merkezi_egitimi_fotolar

[3](3) D.1.1. yas_alan_kadin_etkinligi.pdf

[4](3) D.1.1. afet_farkindalik_egitimi.pdf

[5](3)D.1.1.SBF_DKT_kadin_sorunlari_uygulama_arastirma_merkezi_cocuk_istismari_semineri_fotolar.pdf

[6](3) D.1.1. SBF_DKT_sercev_serebral_palside_güncel_yaklasımlar_semineri.pdf

[7](3) D.1.1. SBF_Gudul_belediyesi_farkındalik_egitimi_fotolar

[8](3) D.1.1. SBF_HEM_kan_bagisi_etkinligi.pdf

[9](3) D.1.1. SBF_HEM_diyabet_farkindalik_etkinligi

[10](3) D.1.1. SBF_engelliler_gunu_farkindalik_etkinligi

[11](3) D.1.1. SBF_HEM_engellerin_kaldirilmasi_engelsiz_yasam_sunum.pdf

[12](3) D.1.1. SBF_HEM_zararli_aliskanliklara_karsi_seminer.pdf

[13](3) D.1.1. SBF_SY_ Turk_Kizilayi_gonullu_kan_bagiscisi_ kazanimi_etkinligi.pdf

[14](3) D.1.1. SBF_SY_losev_fayda_semineri.pdf

[15](3) D.1.1. SBF_SY_dogal_beseri_afetlerde_acil_durum_eylem_planlamasi_semineri.pdf

[16](3) D.1.1. SBF_BES_tohum_ekme_etkinligi.pdf

	[17](3) D.1.1. SBF_BES_beslenme_antropolojisi_dersi_sunumlari.pdf **[18](3) D.1.1. SBF_BES_kariyer_söylesileri.pdf** **[19](3) D.1.1. SBF_BES_eczaci_gozuyle_probiyotikler_sunumu.pdf** **[20](3) D.1.1. SBF_BES_gingerbread_atolyesi.pdf** **[21](3) D.1.1. SBF_FTR_zicev_ziyareti.pdf** **[22](4) D.1.1. SBF_etkinlik_degerlendirme_raporlari.pdf** **OD:4**

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

	1	2	3	4	5
D.1.2. Kaynaklar Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Üniversitemiz, toplumsal faydayı artırmayı hedefleyen etkinlikler düzenli olarak Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü tarafından planlamakta, uygulanmakta ve izlenmektedir. Bu süreçler, 2024–2028 Stratejik Planı doğrultusunda şekillendirilmektedir [1_OD2] [2_OD2]. Üniversitemiz Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü ve akademik birimlerin toplumsal katkı proje faaliyetlerine yönelik fiziksel ve insan gücüne yönelik ihtiyaçlar kurum tarafından karşılanmaktadır [3_OD3] [4_OD3] [5_OD3].

Kanıtlar:

[1](2)D1.2.Stratejik_Plan_Izleme_Sayfa21

[2](2)D1.2.Stratejik_Plan_Sayfa64

[3](3)D1.2.Ars_gor_olur_yazisi

[4](3)D1.2.Gorevlendirme_talebi

[5](3)D1.2.Gorevlendirme_talebi2

	OD:3

D. TOPLUMSAL KATKI

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

	1	2	3	4	5
D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi Kurum, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Yüksek İhtisas Üniversitesi'nde toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi, 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan Toplumsal Katkı Sağlayan İş Birliklerini Artırmak stratejik amacı (A.4) ve bu amaç altında tanımlanan hedefler doğrultusunda oluşturulan mekanizmalar aracılığıyla yürütülmektedir.

Bu kapsamda, dezavantajlı bireylere yönelik gerçekleştirilen uygulamaların niceliğinin artırılması (A.4.1) ve üretilen akademik bilginin kullanıldığı toplumsal katkı sağlayan faaliyetlerin sayısının artırılması (A.4.2) hedefleri temel alınarak gerçekleştirilen faaliyetler düzenli olarak izlenmekte; elde edilen veriler performans göstergeleri aracılığıyla değerlendirilmekte ve Stratejik Plan izleme–değerlendirme raporlarına girdi sağlamaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin sayısı ve niteliği, Stratejik Plan'da tanımlanan performans göstergeleri (P.G.4.1.1–P.G.4.2.4) doğrultusunda izlenmekte; değerlendirme sonuçları, kurumsal iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır [1_OD3].

Kanıtlar:

[1](3) D.2.1. stratejik_plan_izleme_degerlendirme_raporu.pdf

OD:3