



LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ KALİTE KOMİSYONU

Başkan : Prof. Dr. Sami AYDOĞAN

LEE Kalite Temsilcisi: Dr. Öğr. Üyesi Hülya ZENGİN

Dr. Öğr. Üyesi Saide MURATOĞLU (Müdür Yrd.)

Arş Gör. Mehmet Can EBİNÇLİ

Arş. Gör. Pınar TARIKAHYA

Arş. Gör. Dilara KEVRAN (Öğrenci temsilcisi)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet, devlet yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde Yüksek İhtisas Üniversitesi 2024-2028 stratejik planı kapsamında yönetim ve liderlik alanındaki hedeflere yönelik yürütülecek çalışmalar; Hedef A.2.1 Araştırma Faaliyetlerinin Sayısını Artırmak, A.2.2 Araştırma Altyapısını ve İş birliklerini Geliştirmek, A.4.2 Üretilen Akademik Bilginin Kullanıldığı Toplumsal Katkı Sağlayan Faaliyetlerin Sayısını Artırmaktır [1_OD3]. Bu kapsamda Lisansüstü Eğitim Enstitüsü yönetim modeli ve organizasyon yapılanması Enstitü Müdürü, Enstitü Müdür yardımcısı, Enstitü Sekreteri, Enstitü Yönetim Kurulu ve Enstitü Kurulundan oluşmaktadır [2_OD3].

Enstitüde eğitim-öğretim, yönetim, araştırma ve idari alandaki kararları ilgili anabilim dallarının görüş ve önerilerine bağlı olarak Enstitü Yönetim Kurulu'na alınmaktadır. Enstitü Müdürü Başkanlığında Enstitü Yönetim Kurulu önceden belirlenen gündem maddeleri doğrultusunda toplanmaktadır. Enstitü Yönetim Kurulu, Enstitü bünyesinde yürütülen eğitim öğretim, akademik ve idari alanları içeren gündem maddelerini görüşerek oy birliği ya da oy çokluğuyla karara bağlamaktadır [3_OD3]. Enstitü yönetiminde 2024 yılı içerisinde 12 Enstitü Yönetim Kurulu Toplantısı ve 3 Enstitü Kurulu toplantısı gerçekleştirilmiştir. İç paydaşlarımızın karar alma süreçlerine dahil edilmesi amacıyla kurul, komisyon ve çalışma grupları oluşturulmuştur. Bunlar, Enstitü Yönetim Kurulu, Enstitü Kurulu, Enstitü Kalite Komisyonu'dur. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü yukarıda belirtilen yönetim modeli ve idari yapıya uygun olarak 1 tezsiz yüksek lisans ve 8 tezli yüksek lisans programı olmak üzere toplam 9 lisansüstü programda görev ve sorumluluklarını yerine getirmektedir.

Kanıtlar

[1](3)A.1.1.LEE_Stratejik_Plan

[2](3)A.1.1.LEE_Enstitü_Yönetimi_ve_Kurullar

3A.1.1.LEE_Enstitü_Yönetim_Kurulu_Kararı

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.2. Liderlik

Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklıkla dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir.

Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürü, birimin lideridir. Enstitü bünyesinde yer alan dokuz programda akademik, idari ve kalite süreçlerinin planlama ve uygulama faaliyetlerinin yürütülmesini sağlar.

Enstitümüz, ilgili mevzuat çerçevesinde Üniversitemiz kalite komisyonunun bir üyesi olarak verilen sorumluluk ve görevlerini sürdürmektedir[1_OD3].

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü kalite komisyonu, Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğünün alt organlarından biridir. Komisyonda müdür, müdür yardımcısı, ilgili üyeler, enstitü sekreteri ile öğrenci temsilcisi bulunmaktadır. Kalite kapsamında yapılan toplantılara, öğrencileri doğrudan ilgilendiren konuların karar alma süreçlerine komisyonun öğrenci üyesi katılmaktadır [2_OD3]. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı bulunmaktadır.

Kanıtlar

[1](3)A.1.2.LEE_Kalite_Komisyonu_Üyeliği

[2](3)A.1.2.LEE_Enstitü_Kalite_Komisyonu_Toplantı_Tutanağı

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün kurumsal dönüşümü üniversitemizin vizyon, misyon ve hedefleri doğrultusunda yürütülmektedir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, yükseköğretim alanında ulusal ve küresel eğilimler, hedefler ve paydaş beklentilerine bağlı olarak eğitim-öğretim, araştırma ve topluma katkı alanlarında yürüteceği hizmetlere ilişkin hedefleri, bu hedefler kapsamında gerçekleştireceği performans göstergelerini 2024-2028 Dönemi Stratejik Planında; P.G.1.2.1 Uluslararası Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayısı, P.G.1.4.7 Lisansüstü Programlardan Mezun Öğrenci Sayısı, P.G.1.4.1 Yeni Fakülte, Bölüm ve Programların Sayısı, P.G.4.1.2 Toplumsal Katkıya Yönelik Düzenlenen Faaliyet Sayısı (Konferans, Sempozyum, Sergi, vb.) olarak belirlemiştir[1_OD3]. Bu kapsamda öne çıkan dönüşüm gereksinimlerinden biri olarak 2024 yılında Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde güncelleme çalışmaları yapılmış ve güncellenen yönetmelik resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe koyulmuştur [2_OD4].

Kanıtlar

[1](3)A.1.3.LEE_Stratejik_Plan_Performans_Göstergeleri_Sayfa48-49

[2](4)A.1.3.LEE_Güncellenmiş_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav_Yönetmeliği

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği Kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.

Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yürütülen eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanlarındaki hizmetlerin katılımcı, kapsayıcı ve sürdürülebilir kurumsal süreçlere uygun yürütülmesi için kalite süreçleri, Yüksek İhtisas Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesine göre planlanmaktadır[1_OD3]. Bu kapsamda, Enstitü Kalite Komisyonu kurulmuş olup bu komisyonda enstitü müdürü, enstitü müdür yardımcısı, enstitü sekreteri, araştırma görevlileri ve öğrenci temsilcisi yer almaktadır[2_OD3]. Her yıl enstitümüz tarafından hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporları katılımcı ve kapsayıcı bir yaklaşımla akademik birim Kalite komisyonunun desteği ile hazırlanmaktadır[3_OD4].

Kanıtlar

[1](3)A.1.4.LEE_Yüksek İhtisas Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi

[2](3)A.1.4.LEE_Enstitü Kalite Komisyonu

[3](4)A.1.4.LEE_Enstitü BİDR

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.1. Liderlik ve Kalite****A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İçe ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Bilgilendirmeler enstitü web sayfası aracılığıyla yapılmaktadır. Enstitü web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur[1_OD3].

Kanıt

[1](3)A.1.5.LEE_Enstitü_Web_Sayfası

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir.

Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır.

Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü üniversitenin misyon ve vizyonu rehberliğinde misyon ve vizyonunu belirlemiş, kurumun değerlerini benimsemiştir. Yeni programların açılması ile misyonumuz tekrar değerlendirilmektedir. Enstitümüz üniversite yönetiminin bir parçası olarak, kalite güvencesi politikasında Üniversitenin Kalite Güvencesi Politikasını benimseyerek faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversite eğitim öğretim politikası ise üniversite web ana sayfasında bulunmaktadır.

Birimimizde yürütülen tüm çalışmalar misyon ve vizyon politikalarına bağlı yapılmaktadır. Örnek olarak; 2024 yılında uluslararası gelişmeleri ve toplumsal gereksinimleri göz önünde bulundurarak yeni programların açılmasını ve organizasyonunu sağlamaya yönelik çalışmalar yapılmıştır[1_OD4].

Kanıtlar

[1](4)A.2.1.LEE_Lisansüstü_Program_Başvurusuna_İlişkin_Enstitü_Kurulu_Kararı

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Plan* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

* Vakıf yükseköğretim kurumları için stratejik amaç ve hedefleri ile performans göstergelerinin tanımlandığı dökümandır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar****A.2.3. Performans yönetimi**

Kurumda performans yönetim mekanizmaları bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu mekanizmalar kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.

Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır.

Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur.

Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair Kanıtlar mevcuttur.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde performans yönetim sistemi bulunmamaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün bilgi yönetimi ve bilişimle ilgili süreçleri tüm üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Tüm üniversitemiz birimlerinde olduğu gibi Enstitümüzde de elektronik belge yönetim sistemi (EBYS)[1_OD3] ve öğrenci bilgi sistemi (OBS) [2_OD3] aktif olarak kullanılmaktadır.

Kanıtlar

[1](3)A.3.1.LEE_ÖBS_Enstitü_Giriş_Sayfası

[2](3)A.3.1.LEE_EBYS_Yazısı

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir.

Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün akademik birimlerinde görev yapan öğretim üyeleri, ilgili fakültelerin kadrolarında bulunmaktadır. Bu doğrultuda tüm öğretim üyeleri ile ilgili süreçler fakülteler ve Personel Daire Başkanlığınca yönetilmektedir. Üniversitemizin insan kaynakları yönetimindeki süreçleri tanımlıdır ve paylaşılmıştır. Kurum Dışı yapılan görevlendirmelerdeki süreçler ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü kadrosunda görev yapan araştırma görevlilerinin atanması ise ilgili mevzuat doğrultusunda Enstitümüz ve Personel Daire Başkanlığı işbirliği ile yürütülmektedir [1_OD3].

Kanıtlar

[1](3)A.3.2.LEE_Personel_Daire_Başkanlığı_Araştırma_Görevlilerinin_Atanması

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.3. Finansal yönetim

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün finansal süreçleri ve yönetimi Rektörlük Makamınca yürütülmektedir[1_OD3].

Kanıtlar

[1](3)A.3.3.LEE_Öğrenim_Ücretlerine_İlişkin_Mütevelli_Heyet_Kararı

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.3. Yönetim Sistemleri****A.3.4. Süreç yönetimi**

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun Kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır.

Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün yönetim, eğitim-öğretim, araştırma, topluma katkı ve uluslararasılaşma süreçlerinin planlanması iç ve dış paydaş işbirliğinde yürütülmektedir. Enstitümüzün iç paydaşları, akademik ve idari personel, öğrenciler, dış paydaşları ise mezunlar, YÖK, TÜBİTAK, diğer eğitim ve kamu kurumlarıdır. Enstitü Anabilim Dalları iç paydaşlarımız olup Anabilim Dalı Başkanları Enstitü Kurulunun doğal üyesidir[1_OD3]. Enstitü kalite komisyonunda yer alan öğrenci temsilcisi, iç paydaş olarak kalite süreçlerine dahil edilmekte ve karar alma mekanizmalarında görüşlerinden yararlanılmaktadır[2_OD3].

Kanıtlar

[1](3)A.4.1.LEE_Enstitü_Kurulu

[2](3)A.4.1.LEE_Enstitü_Kalite Komisyon_Toplantı_Tutanağı

3A.4.1.LEE_Dış_Paydaş_Yazışması

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.4. Paydaş Katılımı****A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır.

Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

Yüksek İhtisas Üniversitesi periyodik olarak “öğrenci memnuniyet” anketini tüm akademik birimler bazında uygulamaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yer alan programlarda öğrenim gören öğrencilere her yarıyıl sonunda memnuniyet anketleri iletilmektedir. 2024 yılı içerisinde öğrencilere 2023-2024 Eğitim Öğretim yılı Bahar dönemi öğrenci memnuniyet anketi iletilmiştir[1_OD3]. Öğrencilerin yanıtları analiz edilerek memnuniyetin düşük olduğu alanlara yönelik eylem planı oluşturulmuştur[2_OD4].

Kanıtlar

[1](3)A.4.2.LEE_Memnuniyet_Anket_Sonuçları

[2](4)A.4.2.LEE_Memnuniyet_Anket_Sonuçlarına İlişkin Eylem Raporu

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.4. Paydaş Katılımı****A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesindeki lisansüstü programlardan mezun olan öğrenci sayısı 2024 yılı itibariyle 6'dır. 2024 yılında iki öğrenci lisansüstü programlardan mezun edilmiştir[1_OD3]. Enstitümüz yüksek lisans programlarından mezun olan öğrencilerimizin sistematik olarak raporlanabildiği "Mezun Bilgi Sistemi" bulunmaktadır[2_OD3]. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünden mezun olan öğrencilerimizden 3'ü Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde Araştırma görevlisi olarak görev yapmaktadır [3_OD4]. Mezunlarımızdan 1'i ise Tıp Fakültesi Tıbbi Mikrobiyoloji Anabilim Dalında Dr. Öğr. Üyesi olarak görev yapmaktadır. [4_OD4].

Kanıtlar

- [1](3)A.4.3.LEE_Mezun_Sayısı
- [2](3)A.4.3.LEE_Mezun_Bilgi_Sistemi
- [3](4)A.4.3.LEE_Mezun_Araştırma Görevlisi
- 4A.4.3.LEE_Mezun_Öğretim_Üyesi

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.5. Uluslararasılaşma**

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

Enstitümüze yabancı uyruklu öğrencilerin lisansüstü programlara kabul ve yerleştirme işlemleri Yüksek İhtisas Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uyarınca yapılmaktadır. Öğrenci alım ilanında her akademik yılın güz ve bahar dönemlerinde programlara kabul edilecek olan yabancı uyruklu öğrenci sayısı ve bu öğrencilerin başvuru koşulları belirlenmekte ve ilan edilmektedir [1_OD3].

Kanıt

[1](3)A.5.1.LEE_Öğrenci_Alım_İlanı

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.5. Uluslararasılaşma****A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Enstitümüzün Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklarının (mali, fiziksel, insan gücü) yönetimi Üniversite Rektörlüğü ve Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından yürütülmektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.5. Uluslararasılaşma****A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının Kanıtları vardır.

Yüksek İhtisas Üniversitesinde Erasmus+ programı kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı değişim programları sürdürülmektedir. Erasmus koordinatörlüğü tarafından ilan edilen öğrenci hareketliliği duyurularında Lisansüstü Eğitim Enstitüsü öğrencilerine her bir fakülte ve yüksek okul ile eşit oranda kontenjan ayrılmaktadır[1_OD3].

Kanıt

[1](3)A.5.3.LEE_Öğrenci_Hareketliliği_Duyurusu

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim,

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yer alan lisansüstü programların tasarımı; eğitim-öğretim amaçlarının ve çıktıların belirlenmesi, öğrencilerin kazanacağı bilgi, beceri, yetkinlikler ile programın güncellenmesi ve program sonucu yeterliliklerine göre düzenlenmektedir. Bu kapsamda program tasarımı diploma programına göre; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ilişkilendirilmiştir[1_OD2].

Kanıt

[1](3)B.1.1.LEE_Anatomi_Tezli_Yüksek_Lisans_Programı_TYYÇ_Uyumu

sosyal mesafe vb.).

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi****B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yer alan programlarda zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile lisansüstü eğitim sürecinde gerekli olacak etik, bilimsel araştırma gibi disiplinlerin çerçevesi hakkında bilgi edinme imkanları sağlanmıştır. Lisansüstü programların ders dağılımları her dönem yapılan Enstitü Kurulu toplantısında görüşülmekte ve incelenmektedir[1-OD4]. Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu ders - seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir [2-OD4].

Kanıtlar

[1](4)B.1.2.LEE_Enstitü_Kurulu_Toplantı_Tutanağı

[2](4)B.1.2.LEE_Psikiyatri_Hemşireliği_Tezli_Yüksek_Lisans_Ders_Dağılımı

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yer alan programlarda verilen derslerin ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiştir. Bu eşleştirme tüm derslere ait bolognalarda ilan edilmiş, eğitim-öğretimle ilgili uygulamalara ve program çıktılarına (ders profilleri ve izlenceler gibi) uyumlandırılmıştır [1_OD3].

Kanıt

[1](3)B.1.3.LEE_Bağ_ve_Destek_Dokuları_Dersi_Bologna

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yer alan tüm programlarda öğrenci iş yüklerine dayalı olarak hazırlanan program ve ders bilgi paketleri web sitesinde yayınlanarak paydaşlarla paylaşmakta, eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda kullanılmaktadır. Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur [1_OD3].

Kanıt

[1](3)B.1.4.LEE_Kök_Hücre_Biyolojisi_Dersi_Bologna

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Lisansüstü eğitim enstitüsünde yer alan her bir program ve ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi, eğitim öğretim süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi her eğitim öğretim yılının güz ve bahar dönemleri başlangıcı ve sonunda ve ihtiyaç duyuldukça düzenlenen enstitü kurul toplantıları ile yapılmaktadır [1_OD3].

Kanıt

[1](3)B.1.5.LEE_Enstitü_Kurulu_Toplantı_Tutanağı

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetiminde, eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin süreçleri Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde tanımlıdır[1_OD3). Bu süreçlerin yürütülmesi için üniversite bilgi yönetim sistemi, öğrenci bilgi sistemi, enstitü kurulu gibi yeterli organizasyonel yapılanmaya sahiptir. Eğitim öğretim süreçleri öncelikle enstitü müdürü ve müdür yardımcısı tarafından yönetilmektedir. Enstitü kurulu aynı zamanda eğitim komisyonu olarak görev yapmaktadır.

Kanıt

[1](4)B.1.6. LEE_Lisansüstü_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav_Yönetmeliği

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tüm programlarında öğrenci merkezli eğitimi benimsemiştir. Lisansüstü her bir ders için içerikleri, iş yükü hesaplamaları ve program çıktıları, başarı ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler Program Bilgi Paketlerinde gösterilmekte ve paylaşılmaktadır[1_OD3]. Öğrenci merkezli eğitimi destekleyen farklı yaklaşımlar uygulanmaktadır. Lisansüstü Eğitimde uzaktan eğitim yöntem ve teknikleri kullanılmamaktadır.

Kanıt

[1](3)B.2.1. LEE_Öğretim_Metodu_Bologna

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır.

Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde ölçme ve değerlendirme sistemi şeffaf ve tutarlı bir şekilde değerlendirmeyi güvenceye alacak biçimde yürütülmektedir. Eğitim-öğretim hizmetlerinin sürdürülmesinde ölçme ve değerlendirmeye yönelik süreçleri tanımlıdır. Öğretim üyeleri tarafından, dersin ölçme ve değerlendirme uygulamalarına yönelik belirlenen yöntem ve kriterler, Öğrenci Bilgi Sistemine girerek öğrencilerin erişimine sunulmaktadır. Enstitümüz ölçme ve değerlendirme sistemi Yüksek İhtisas Üniversitesi Lisansüstü eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliği esas alınarak düzenlenmektedir[1_OD3].

Kanıt

[1](3)B.2.2. LEE_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav_Yönetmeliği

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesindeki tüm lisansüstü programlara öğrenci kabulü için akademik takvim doğrultusunda her öğretim dönemi başında ilgili anabilim dallarınca belirlenen kontenjanlar ve başvuru koşulları enstitüye sunulmaktadır. Enstitü tarafından hazırlanan öğrenci alım ilanı, Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ve Senato Onayına bağlı olarak yürürlüğe girer ve öğrenci kabul süreci işletilir [1_OD3]. Bu kriterlere göre ilgili anabilim dallarınca bilim ve mülakat sınavlarına bağlı olarak yerleşen asil/yedek öğrenciler belirlenmektedir[2_OD3]. Enstitü bünyesinde, öğrencilerin önceki öğrenmelerinin kabulü kapsamında; yatay geçişler, öğrenci hareketlilikleri vb. alanlarda öğrencilerin önceki öğrenmeleri ilgili anabilim dalı kurulu kararı ve Enstitü Yönetim Kurul Kararı ile tanınmaktadır. Bu tanınmalara ilişkin süreç ise Yüksek İhtisas Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile tanımlanmıştır[3_OD3]. Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınmasıyla ilgili tanımlı süreç, kriter ve esasların iç/dış paydaşlara duyurulması Enstitü web sayfalarında ilan edilmektedir. 2023-2024 bahar dönemi başvuru ve kayıt süreçleri kapsamında tezli yüksek lisans programlarına 1 öğrenci yerleşmiştir.

Kanıtlar

[1](3)B.2.3. LEE_Öğrenci_Alım_İlanı

[2](3)B.2.3.LEE_Yüksek_Lisans_Giriş_Sınav_Sonucu

3B.2.3. LEE_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav_Yönetmeliği

B.EĞİTİM ve ÖĞRETİM**B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)****B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü yeterliliklerinin belirlenmesinde, mezuniyet ve diploma işlemlerinde tanımlı süreçleri uygulamaktadır. Enstitümüzde mezuniyet ve diploma işlemleri, Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin ilgili maddelerine göre yapılmaktadır[1_OD3]. Mezuniyet koşulları ve mezuniyet karar süreçleri üniversitemiz websayfasında açık, anlaşılır ve kapsamlı bir şekilde yer almaktadır. Anabilim Dallarından gelen öneriler ile mezuniyete ilişkin ön koşullar oluşturulmuş ve yönetmelik ile güvence altına alınmıştır

Kanıt

[1](3)B.2.4. LEE_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav_Yönetmeliği

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü programları, ilgili Anabilim Dallarına ait tüm laboratuvarları kullanabilmektedir[1_OD3]. Laboratuvar araç ve gereçlerinin bakımı yapılmakta ve arıza durumunda onarılması için destek sistemleri bulunmaktadır. Lisansüstü programlarımızda eğitimler yüz yüze yapılmaktadır. Eğitim öğretim kaynaklarına ulaşım da güvence altındadır. Öğrenciler ve öğretim üyeleri kurumsal mailleri ve şifreleri ile uzaktan kütüphane sistemine erişilebilmektedir [2_OD3].

Kanıtlar

[1](3)B.3.1. LEE_Laboratuvarlar

[2](3)B.3.1. LEE_Kütüphane_Erişim_Sayfası

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Enstitü bünyesindeki tüm lisansüstü programlarda, Yüksek İhtisas Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği gereğince, ikinci dönemin sonundan itibaren öğrencilerin akademik gelişimleri ve başarılarının takibine yönelik akademik danışman atamasına ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır [1_OD3]. Tüm anabilim dalları programlarına kayıtlı öğrencilerin danışman atamaları anabilim dalı kurul kararı ile Enstitü yönetimine sunulmakta ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile uygulamaya geçmektedir [2_OD3]. Öğrencilerin, akademik gelişimlerinin desteklenmesi, zorunlu ve seçmeli dersler hakkında öğrenciye danışmanlık hizmeti verme, tez konularının belirlenmesi, tezlerin yürütülmesi, savunulması ve yeterlilik kararı süreçleri danışman öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir.

Kanıtlar

[1](3)B.3.2. LEE_Danışman_Ataması_Yönetmelik

[2](3)B.3.2. LEE_Danışman_Ataması_EYK_Karar

3B.3.2. LEE_Tez_Savunma_İlanı_EYK_Karar

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri****B.3.3. Tesis ve altyapılar**

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Tesis ve altyapılar (yemekhane, teknoloji donanımlı çalışma alanları, sağlık, ulaşım, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir. Öğrencilerimiz kayıtlı olduğu programlarının yer aldığı yerleşke içindeki tesis ve altyapılardan yararlanabilmektedir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yer alan programlara kayıtlı öğrenciler Balgat ve İşçi Blokları kampüslerinde yer alan tüm tesislerden faydalanmaktadır. Lisansüstü öğrencilere yönelik olarak düzenlenen öğrenci memnuniyet anketlerinde öğrencilere tesis ve alt yapıya ilişkin sorular yöneltilmekte [1_OD3] ve alınan yanıtlara göre iyileştirme planları yapılmaktadır [2_OD4]

Kanıtlar

[1](3)B.3.3. LEE_Memnuniyet_Anketi_Sonuçları

[2](4)B.3.3. LEE_Memnuniyet_Anketi_Eylem Planı

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Üniversitemizde öğretim gören dezavantajlı öğrencilerimiz için gerekli önlemleri almak, yaşamı kolaylaştırmak ve düzenlemeler yapmak (Braille Alfabeti ile yönlendirmeler, sarı şerit uygulamaları) üzere “Engelli Öğrenci Birimi” kurulmuştur. Dezavantajlı gruplar için uygulamalar bu birim tarafından yönetilmektedir [1_OD3].

Kanıt

[1](3)B.3.4. LEE_Engelli_Öğrenci_Birimi

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri****B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır.

Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü öğrencileri sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde üniversitemizin imkanlarını kullanmaktadır. Enstitümüze ait özel bir faaliyet alanı bulunmamaktadır[1_OD3].

Kanıt

[1](3)B.3.5.LEE_Spor_Salonu

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**B.4. Öğretim Kadrosu**

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Enstitümüz bünyesinde kadrolu öğretim üyesi bulunmamaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde 2024 yılında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddeleri gereğince görevlendirilen dört araştırma görevlisi bulunmaktadır [1_OD3].

Kanıtlar

[1](3)B.4.1. LEE_Araştırma_Görevlileri

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**B.4. Öğretim Kadrosu****B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretilme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün yapılanmasında kadrolu öğretim üyesi bulunmadığı için enstitümüzde ders veren öğretim üyelerinin yetkinlikleri ve gelişimleri rektörlük makamı ve ilgili fakültelerce yapılan faaliyetlerle yürütülmektedir.

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alandarekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde görev yapan araştırma görevlileri ve öğrencilerimizin tez ve proje çalışmaları BAP birimince desteklemektedir.Öğrencilerimizden gelen geri bildirimler doğrultusunda Üniversitemizin BAP yönergesi 2024 yılında yenilenmiş[1_OD4] ve yönergeye lisansüstü eğitim öğretim süreçlerinin hızlı yürütülebilmesi amacıyla Hızlı Destek Projeleri bütçesi eklenmiş ve üst limiti belirlenmiştir[2_OD4]. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Histoloji ve Embriyoloji Anabilim Dalı tezli yüksek lisans öğrencisi tez yazım sürecinde BAP desteğinden yararlanmıştır[3_OD3].

Kanıt

[1](4)B.4.3. LEE_BAP_Yönergesi

[2](4)B.4.3. LEE_BAP_Hızlı_Destek_Proje_Desteği

3B.4.3. LEE_BAP_Destek_Pınar_Tarıkahya

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Sanat alanları bulunan yükseköğretim kurumlarında Araştırma ve Geliştirme başlığı altında sanat faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilmelidir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin kapsamı, araştırma yönetimi ve oluşturulan ekibin görev tanımları, enstitü bünyesinde bulunan programlar kapsamında belirlenmiş ve enstitü sayfasında yayınlanmıştır [1_OD3].

Kanıtlar

[1](3)C.1.1. LEE_WEB_Sayfası_İş_Tanımları_ve_Süreçler

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir.

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Lisansüstü eğitim sürecinde öğrencilerin bilimsel araştırmalarına yönelik destekler, araştırma potansiyelini geliştirmek üzere eğitim, konferans veya kongre katılımı gibi etkinliklere kaynaklar ayrılmaktadır [1_OD2]. Enstitü, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlamalar geliştirmektedir [2_OD3]. Üniversite dışı kaynaklara (Tübitak projeleri vb.) müracat için öğrenci-danışman birliği temelinde planlamalar ve çalışmalar tasarlanmaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Araştırma Görevlileri yurt içi ve yurt dışı kongre, seminer katılımları konusunda desteklenmektedir[3_OD3].

Kanıtlar

[1](2)C.1.2. LEE_BAP_Yönergesi

[2](3)C.1.2. LEE_WEB_Lisansüstü_Öğrenci_BAP_Proje_Desteği_Kararı

3C.1.2. LEE_Kongre_Katılım_Kararı

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde doktora programları bulunmamaktadır. 2024 yılında YÖK tarafından doktora programı açma kriterleri güncellenmiş ve doktora programı açmak için üniversitede en az bir bölüm ve programın akredite olması şartı getirilmiştir. Yüksek İhtisas Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planında “A.3.1.Üniversitenin Yönetim Kapasitesini Geliştirmek” hedefi kapsamında belirlenen “P.G.3.1.1. Akredite Bölüm/Program Sayısının Artırılması” performans göstergesine ilişkin hedef, 2028 yılında ilk program akreditasyonunun alınmasıdır. Akreditasyonun alınmasının ardından doktora programı açma başvurularının yapılması planlanmaktadır

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde görev yapan araştırma görevlileri ve lisansüstü öğrencilerin araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi kapsamında Lisansüstü Eğitim Enstitüsü seminerleri düzenlenmektedir[1_OD3].

Kanıtlar

[1](3)C.2.1. LEE_Sözde_Bilim_Semineri

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Histoloji ve Embriyoloji Anabilim Dalında 2024 yılında tamamlanan yüksek lisans tezi “İnsan Granüloza Hücre Kültüründe Omentinin Östradiol Ve Progesteron Salınması Üzerine Etkilerinin Değerlendirilmesi” isimli projede Gen-Art Tüp Bebek Merkezi ile ortak olarak çalışılmıştır [1_OD3]. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Tıbbi Genetik Anabilim Dalı öğrencisinin tez yazım sürecinde görüşlerinden yararlanmak amacıyla dış paydaşlarından olan Lokman Hekim Üniversitesi Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi Ofcan OFLAZ ikinci danışman olarak atanmıştır [2_OD3].

Kanıtlar

[1](3)C.2.2. LEE_GEN-ART_Tüp_Bebek_Merkezi_Araştırma_İzin_Formu

[2](3)C.2.2. LEE_Ofcan_OFLAZ_İkinci_Danışman_Ataması

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.3. Araştırma Performansı

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Yüksek İhtisas Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde araştırma performansının değerlendirilmesi kapsamındaki süreçler, 2024-2028 Stratejik Planına uygun bir şekilde yürütülmektedir [1_OD2]. Enstitü kapsamında 8 tezli yüksek lisans ve 1 tezsiz yüksek lisans programı bulunmakta ve bu programlar kapsamında lisansüstü eğitim süreçleri devam etmekte ve uygun değerlendirmeler yapılmaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Anatomi Tezli Yüksek Lisans Programı'nda 2024-2025 Akademik yılında bir yüksek lisans tezi[2_OD3], Histoloji ve Embriyoloji Tezli Yüksek Lisans Programı'nda bir yüksek lisans tezi başarıyla tamamlanmıştır [3_OD3]. Tamamlanan yüksek lisans tezleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tez Merkezi'nde erişime açılmıştır[4_OD3].

Kanıtlar

- [1](2)C.3.1.LEE_Lisansüstü_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav_Yönetmeliği
- [2](3)C.3.1.LEE_Tez_İlanı_Arş._Gör_Pınar_Tarıkahya
- 3C.3.1.LEE_Tez_İlanı_Arş._Gör_Mehmet_Can_Ebinçli
- [4](3)C.3.1.LEE_YÖK_Tez_Merkezi_Tez_Sorgulama

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.3. Araştırma Performansı

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Yüksek İhtisas Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü lisansüstü programlarda görevli öğretim üyelerinin araştırma performansı bağlı buldukları fakültelerin dekanlıkları tarafından izlenmektedir. Enstitü kadrosunda bulunan araştırma görevlilerinin araştırma performansı yıllık bazda faaliyet raporları ile incelenmektedir[1_OD3]. Bu kapsamda lisansüstü programlarda görevli araştırma görevlilerinin bilimsel çalışmalarına yönelik teşvik süreçleri, bilimsel çalışmaların yürütülmesi için gerekli BAP süreçleri işletilmektedir [2_OD3].

Kanıtlar

[1](3)C.3.2.LEE_Araştırma_Görevlisi_Yıllık_Faaliyet_Raporu

[2](3)C.3.2.LEE_Bilimsel_Arastirma_Projeleri_Uygulama_Yönergesi

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü programlarının toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı, Rektörlük tarafından yürütülmektedir[1_OD2]. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde toplumsal katkı çerçevesinde halka açık olarak gerçekleştirilen toplumsal katkı seminerleri yürütülmektedir[2_OD3].

Kanıtlar

- [1] (2)D.1.1.Toplumsal_Katkı_Politikası
[2] (3)D.1.1.Toplumsal_Katkı_Seminer_Kararı

D. TOPLUMSAL KATKI**D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları****D.1.2. Kaynaklar**

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan mali kaynaklar üniversite yönetimince belirlenmekte ve yönetilmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının Kanıtları vardır.

Toplumsal katkı çalışmalarının yürütülmesi ve izlenmesi ile ilgili faaliyetler ilgili birimler ve üniversite yönetimince gerçekleştirilmektedir. Enstitümüzde planlama, tanımlı süreç ya da mekanizma bulunmamaktadır.